

LETNO POROČILO ZDRAVSTVENEGA DOMA BREŽICE ZA LETO 2018



Odgovorna oseba:
Dražen Levojević, univ. dipl. prav.

1. UVOD	3
1.1. Osebna izkaznica zavoda	3
1.2. Organizacijske enote.....	3
1.3. Organi zavoda.....	4
1.4. Vodstvo zavoda	4
1.5. Strokovni svet.....	5
1.6. Organigram zavoda	6
POSLOVNO POROČILO	8
1. POJASNILA POSLOVNEGA POROČILA	8
2. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA	8
2.1. Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:	8
2.2. Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:.....	8
2.3. Interni akti zavoda	9
3. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA.....	9
4. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV.....	10
5. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV.....	11
5.1. Realizacija letnih ciljev.....	11
5.2. Realizacija delovnega programa	11
5.2.1. Opredeljeni pacienti	12
5.2.2. Obseg realizacije programov	13
5.2.3. Dejavnosti, ki se plačujejo v pavšalu	17
5.2.3.1. Referenčne ambulante	17
5.2.3.2. Center za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog (CPZOPD).....	19
5.2.4. Projekt »Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalni skupnosti« v Zdravstvenem domu Brežice.....	20
5.2.5. Poročilo o izvajanju programa preprečevanja in obvladovanja okužb na primarnem nivoju	29
5.2.6. Certifikat Družini prijazno podjetje.....	31
5.2.7. Projekt SOPA.....	33
5.2.8. Projekt Občuti svobodo vode	33
5.2.9. Izvajanje zdravstveno zaposlitvenega svetovanja	33
5.3. Poslovni izid	34
6. IZVAJANJE SLUŽBE NUJNE MEDICINSKE POMOČI (NMP).....	34
7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	37
7.1. Finančni kazalniki poslovanja	37
8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	38
8.1 Ugotovitve notranjega revidiranja.....	40
9. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH.....	40
9.1. Poročilo službe zdravstvene nege za leto 2018	40
9.1.1. Predstavitev dejavnosti zdravstvene nege v ZD Brežice	40
9.1.2. Aktivnosti službe zdravstvene nege	40
9.2. Predstavitev zaposlenih po poklicih in področjih dela.....	41
9.2.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike.....	41
9.3. Nadzori ZZZS, strokovni nadzori in varstvo pacientovih pravic	50
9.4. Pritožbe in pohvale	51
9.5. Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2018	52
RAČUNOVODSKO POROČILO	54
1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA.....	56
1.1. SREDSTVA.....	57
1.1.1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	57
1.1.2. Kratkoročna sredstva.....	58
1.2. ZALOGE	59

1.3. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	59
1.3.1. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	59
1.3.2. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	60
1.4. STANJE IN GIBANJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	61
1.5. STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL	61
2. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV ..	61
3. POSLOVNI IZID	65
4. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	65
5. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	66
6. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	66
7. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI.....	66
8. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV	67

1. UVOD

1.1. Osebna izkaznica zavoda

Naziv javnega zavoda: ZDRAVSTVENI DOM BREŽICE

Sedež javnega zavoda: Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice

Matična številka: 5056268

Davčna številka: 69835853

Številka proračunskega uporabnika: 27952

Številka podračuna pri UJP: 01209-6030279537

Telefon, fax: 07 49 91 100, 07 49 91 450

Šifra dejavnosti: 86.210

Elektronski naslov: info@zd-brezice.si

Spletna stran: <http://www.zd-brezice.si/>

Ustanovitelj: Občina Brežice

Datum ustanovitve: 1.1.1992

Št. vpisa v sodni register : 058/10235800

Zdravstveni dom Brežice deluje na današnji lokaciji - Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice, od decembra 1976 (prva reševalna postaja je bila ustanovljena že leta 1941, zdravstveni dom pa je bil ustanovljen 1.8.1955 z odločbo OLO Krško). Stavba je bila zgrajena v dveh fazah (1974-1982), leta 2008 pa je zgrajen še prizidek. Z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda od 1.1.1992 dalje deluje samostojno. Ustanoviteljica zavoda je Občina Brežice.

1.2. Organizacijske enote

V okviru dejavnosti imamo organizirano:

- splošno medicino in referenčne ambulante v sklopu treh ambulant družinske medicine;
- medicino dela, prometa in športa;
- ambulanto v socialnem zavodu;
- otroški in šolski dispanzer;
- dispanzer za mentalno zdravje;
- ginekološko ambulanto;
- zdravstveno in zobozdravstveno vzgojo;
- preventivno in kurativno zobozdravstveno dejavnost;
- laboratorijsko in drugo diagnostiko;
- ambulanto za zdravljenje odvisnosti;
- patronaža in nega na domu;
- psihiatrični dispanzer;
- nujne in ne nujne reševalne prevoze;
- prevoze na in iz dialize;
- sanitetne prevoze;
- neprekinjeno nujno medicinsko pomoč.

Osnovna zdravstvena dejavnost, ki jo opravlja zdravstveni dom, obsega:

- spremljanje zdravstvenega stanja prebivalcev in predlaganje ukrepov za varovanje;
- krepitev in izboljšanje zdravja ter preprečevanje, odkrivanje, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov in poškodovancev;
- preventivno zdravstveno varstvo rizičnih skupin in drugih prebivalcev v skladu s programom preventivnega zdravstvenega varstva in z mednarodnimi konvencijami;
- zdravstveno vzgojo ter svetovanje za ohranitev in krepitev zdravja;
- preprečevanje, odkrivanje in zdravljenje ustnih in zobnih bolezni ter rehabilitacijo;
- zdravstveno rehabilitacijo otrok in mladostnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju;
- zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine;
- patronažne obiske, zdravstveno nego, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov na domu ter oskrbovancev v socialnovarstvenih in drugih zavodih;
- nujno medicinsko pomoč in reševalno službo;

- zdravstvene preglede športnikov;
- ugotavljanje začasne nezmožnosti za delo;
- laboratorijske, diagnostične in terapevtske storitve.

Naloga zavoda je tudi povezovanje in sodelovanje s koncesionarji in z drugimi zdravstvenimi ter s socialnovarstvenimi, vzgojno izobraževalnimi in drugimi zavodi, podjetji, organizacijami, društvi ter posamezniki z namenom oblikovanja in izvajanja programov za krepitev, ohranitev in povrnitev zdravja.

Druge naloge s področja zdravstva ter zdravstvene storitve v skladu z Zakonom o zdravstveni dejavnosti:

- koordinacija organizacije zdravstvenega varstva in zagotavljanje stabilnosti delovanja javne mreže;
- organizacija in koordinacija izvajanja nujne medicinske pomoči in dežurne službe;
- izvajanje mrliško pregledne službe;
- ne nujni reševalni prevozi ter prevozi dializnih bolnikov;
- programi za zdravo življenje;
- pedagoške naloge;
- diagnostične in terapevtske storitve za zasebnike, koncesionarje in samoplačnike;
- prodaja zdravstvenih storitev na trgu;
- izobraževanje in organizacija seminarjev s področja zdravstva.

Izven zdravstvene službe opravljamo tudi finančne, knjigovodske ter druge storitve za koncesionarje.

Med te storitve sodijo:

- opravljanje finančno računovodskih in administrativnih del;
- čiščenje zdravstvenih prostorov, pranje perila, vzdrževanje opreme ter objektov ter sterilizacija sanitetnega materiala;
- prevoz krvi in drugega materiala;
- gospodarska dejavnost za potrebe zavoda, ki je namenjena opravljanju dejavnosti, za katero je bil ustanovljen.

Za ustanovitelja opravljamo tudi dejavnost upravljanja z objekti za potrebe zdravstvene dejavnosti, proste kapacitete pa lahko oddamo v najem s predhodno pridobljenim soglasjem ustanovitelja.

1.3. Organi zavoda

SVET ZAVODA

Zavod upravlja svet zavoda. Svet zavoda šteje 7 članov:

- 4 člani, ki jih imenuje ustanovitelj;
- 1 član, ki ga imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije izmed zavarovancev oziroma uporabnikov;
- 2 člana, ki ju izvolijo uslužbenci zavoda.

Predsednik sveta zavoda je Uroš ŠKOF.

Sestava sveta zavoda je sledeča:

Občina Brežice	Barbara HERCIGONJA MILOŠEVIĆ, Mojca LOVŠE, Uroš ŠKOF in Bojan TIČAR
Predstavniki Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije	Marija PODPEČAN
Predstavniki delavcev zavoda	Primož HRIBŠEK

1.4. Vodstvo zavoda

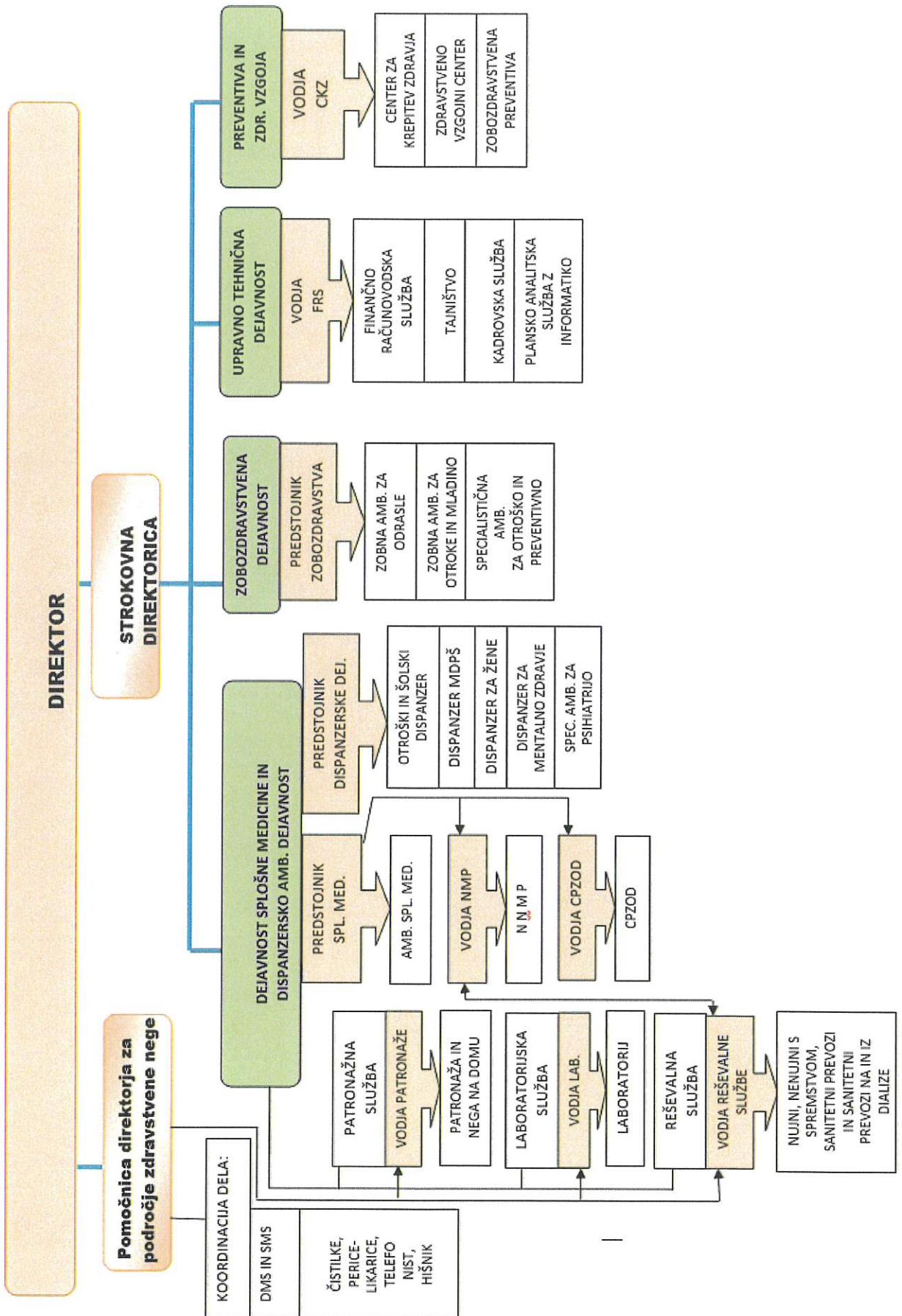
Direktor zdravstvenega doma: Dražen LEVOJEVIĆ, univ. dipl. prav..

Vodja zdravstvene nege po pooblastilu: Jožica ILJAŽ, diplomirana medicinska sestra s specialnimi znanji.

1.5. Strokovni svet

Strokovni svet sestavljajo vodje organizacijskih enot, pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege po pooblastilu, vodja računovodstva. Direktor ima kot posvetovalni organ Poslovni kolegij, ki predlaga, obravnava in usmerja usklajenost delovanja zavoda z ekonomskimi možnostmi, smotrno organizacijo dela, zaposlovanja, nabave opreme, sklepanje pogodb s plačnikom zdravstvenih storitev iz obveznega zdravstvenega zavarovanja ter cene zdravstvenih storitev.

1.6. Organigram zavoda



POSLOVNO POROČILO

ZA LETO 2018

Pri pripravi poročila so sodelovali:

1. Dražen LEVOJEVIČ,
2. Marija KOSEM,
3. Ana PAVLIN,
4. Mirjana OBRANIČ,
5. Karmen BUKOVINSKI,
6. Helena HOSTAR,
7. Jožica ILJAŽ,
8. Martina PODGORŠEK.

POSLOVNO POROČILO

1. POJASNILA POSLOVNEGA POROČILA

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10):

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

2. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

2.1. Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih;
- Zakon o zdravstveni dejavnosti;
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju;
- Zakon o zdravniški službi;
- Določila Splošnega dogovora za leto 2018 z aneksi;
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2018 z ZZZS z aneksi.

2.2. Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah;
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018;
- Zakon o računovodstvu;
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti;
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna;
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava;
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev;
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov;
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu;
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu;
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje;

- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. dokumenta 024-17/2016/11 z dne 20. 12. 2018).

2.3. Interni akti zavoda

1. Statut ZD;
2. Poslovnik o delu Sveta ZD;
3. Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;
4. Pravilnik o razporeditvi delovnega časa;
5. Pravilnik o internem strokovnem nadzoru;
6. Navodila za izpolnjevanje evidenc o delu in izostankih zaposlenih;
7. Pravila za obračun plač, nadomestil in stroškov zaposlenim;
8. Pravilnik o ugotavljanju prisotnosti alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc;
9. Organizacijsko navodilo za vodenje knjig narkotikov v ZD;
10. Pravilnik o ukrepih ZD za zaščito zaposlenih pred spolnim in drugim trpinčenjem na delovnem mestu;
11. Pravilnik o blagajniškem poslovanju;
12. Pravilnik o popisu;
13. Organizacijsko navodilo o ravnanju z izredno odpisanimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi in neopredmetenimi sredstvi;
14. Pravilnik o načinu dajanja informacij za javnost;
15. Pravilnik o varovanju osebnih in drugih zaupnih podatkov ter dokumentarnega gradiva;
16. Navodilo za zagotavljanje NMP v ZD;
17. Pravilnik o notranjem revidiranju;
18. Pravilnik o varnosti in zdravju pri delu;
19. Izjava o varnosti z oceno tveganja;
20. Pravilnik o varstvu pred požarom;
21. Pravilnik o računovodstvu;
22. Načrt integritete;
23. Pravilnik o ravnanju z darili, omejitvah in dolžnostih v zvezi s sprejemom daril;
24. Načrt pripravljenosti na pandemijo nove gripe za zaposlene v ZD in zdravnike koncesionarje v ZD;
25. Pravila za ukrepanje v primeru nasilnega vedenja v prostorih ZD;
26. Navodilo za oddajo javnih naročil, št. 123/2017 z dne 23.10.2017;
27. Navodilo glede osebne urejenosti in zaščite zaposlenih na delovnem mestu, št. 104/2017 z dne 23.10.2017;
28. Pravilnik o počitniški dejavnosti Zdravstvenega doma Brežice z dne 16.5.2018;
29. Navodila za novo zaposlene uslužbenke, ki so v postopku sklenitve delovnega razmerja z dne 14.8.2018;
30. Navodila za izvajanje mrliško pregledne službe z dne 16.10.2018.

3. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Zdravstveni dom Brežice mora tudi v prihodnje ostati temeljni izvajalec javne zdravstvene službe na primarni ravni zdravstvene dejavnosti v občini Brežice.

Dolgoročno smo si zastavili naslednje cilje:

1. Na področju izvajanja zdravstvenih storitev:

- zagotavljanje optimalnih zdravstvenih storitev na primarni ravni za območje občine Brežice oziroma vseh uporabnikov zdravstvenih storitev;
- ustrezno in učinkovito sodelovanje z ostalimi zdravstvenimi zavodi;
- obvladovanje naraščajoče potrebe po zdravstvenih storitvah, ki je posledica demografskih in ostalih sprememb;
- uporaba sodobnih tehnoloških postopkov in medicinskih pripomočkov;
- obvladovanje pojavov novih bolezni in drugih nevarnosti za ogrožanje zdravja prebivalstva;
- doseganje planiranega obsega storitev, ohranjanje obsega storitev oziroma širjenje na področjih, kjer bo nastala potreba.

2. Na ekonomsko – finančnem področju:

- doseganje izravnane poslovnega rezultata;
- optimizacija stroškov;

- pridobivanje sredstev na področju opravljanja tržne dejavnosti;
- pridobivanje sredstev iz naslova donacij;
- gospodarnost.

3. Na področju kakovosti zdravstvenih storitev:

- zagotavljanje kakovosti zdravljenja, zdravstvene nege in drugih storitev;
- spremljanje mnenja uporabnikov z namenom dviga kakovosti opravljenih storitev in s tem dviga zadovoljstva uporabnikov;
- uvajanje postopka mednarodne akreditacije zavoda.

4. Na kadrovskem področju:

- optimalna kadrovska zasedenost;
- neprekinjeno izpopolnjevanje in izobraževanje vseh zaposlenih;
- izvajanje internih izobraževanj;
- skrb za zdravo in kakovostno delovno okolje;
- obvladovanje in preprečevanje vseh vrst mobinga;
- ravnanje v skladu s pridobljenim certifikatom Družini prijazno podjetje.

5. Na področju krepitve povezav in sodelovanja:

- poglobitev sodelovanja z regijskimi zdravstvenimi zavodi;
- krepiti dobro sodelovanje z ustanoviteljem Občino Brežice;
- sodelovanje z ZZZS na področju usklajevanja zdravstvenih programov z dejanskimi potrebami.

6. Na področju prostorske ureditve in opreme:

- zagotavljanje kakovostnih pogojev za delo;
- sprotno posodabljanje medicinske in druge opreme;
- sledenje razvoju medicinske in informacijske tehnologije.

4. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV

Letni plan dela zavoda je bil tudi v letu 2018 usmerjen v izpopolnjevanje ciljev, vizije in poslanstva ter ohranitve in nadaljnji razvoj javnega zavoda. V zavodu smo se trudili, da je zavod temeljni nosilec izvajanja zdravstvenega varstva na primarni ravni na območju, ki ga pokriva. Ohranili smo vlogo enega izmed nosilcev razvoja medicinske in drugih strok.

a) Program dela je bil tudi v letu 2018 usmerjen k izpolnjevanju ciljev, ki izhajajo iz poslanstva Zdravstvenega doma Brežice:

- zagotavljanje zdravstvenega varstva na strokovni in organizacijski ravni, ki v največji meri koristi posameznikom in skupnosti;
- realizacija dogovorjenega programa zdravstvenih storitev po pogodbi z ZZZS in obvladovanje stroškov glede na načrt;
- stalna skrb za dvigovanje ravni zadovoljstva uporabnikov storitev, kakor tudi zaposlenih in poslovnih partnerjev;
- načrtovanje, nadzor in izboljševanje delovnih postopkov z namenom izboljševanja ponudbe zdravstvenih storitev;
- strpna komunikacija z uporabniki zdravstvenih storitev in ustvarjanje pozitivnega ustvarjalnega vzdušja med zaposlenimi v zavodu;
- nenehno strokovno in splošno izpopolnjevanje zaposlenih;
- ohranjanje dobrega imena in ugleda zavoda v skupnosti in prilagajanje spremembam v zdravstveni politiki.

b) Cilji, ki se nanašajo na izboljšanje zdravstvenega stanja pri posameznih boleznih ali populacijskih skupinah:

Izvajanje programa ZORA, izvajanje CINDI delavnic, kontaktna točka SVIT, delovanje CKZ.

c) Boljše obvladovanje določenih bolezni

V letu 2018 smo pridobili dve referenčni ambulanti (1 dodatno in 1 sprememba nosilca), ki pomenita pomemben napredek v timski obravnavi pacientov v ambulanti družinske medicine in tudi povečano dostopnost prebivalcev do kakovostne in varne zdravstvene oskrbe, ter skrajšanje čakalnih dob. Diplomirana medicinska sestra bo, poleg zdravnika in medicinske sestre v ambulanti, prevzela spremljanje parametrov določenih kroničnih bolezni ter preventivne aktivnosti.

d) Skrajševanje čakalnih dob

V večini ambulant nimamo čakalnih dob. Najdaljše čakalne dobe so v zobozdravstvu, predvsem na področju protetike in pa v specialistični ambulanti za psihiatrijo.

e) Boljša dostopnost do zdravstvenih storitev

Zavzemali se bomo, da bo delo v urgentnem centru Brežice 24 ur na dan potekalo nemoteno in ločeno od rednih ambulant. Le tako bodo pacienti primerno oskrbljeni tako v ambulantah svojih izbranih zdravnikov, ki ne bodo obremenjeni v tem času še z urgenco in terenom, kot tudi v Urgentnem centru, kjer bodo pacienti napoteni na obravnavo glede na zdravstveno stanje in takoj obravnavani. S tem se bo še izboljšala dostopnost do ustrezne zdravstvene obravnave.

f) Izboljšanje kazalnikov kakovosti

Za višjo kakovost naših storitev smo v letu 2018 sistematično zbirali pripombe, pohvale in pritožbe zaposlenih in uporabnikov ter o njih razpravljali.

Na podlagi ugotovitev sporočil uporabnikov, izboljšujemo kakovost našega dela.

5. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

5.1. Realizacija letnih ciljev

Na področju izvajanja zdravstvene oskrbe:

- planirane storitve so bile realizirane na pretežnem delu;
- dostop do storitev se je izboljšala za paciente na področju družinske medicine, zobozdravstva in specialistične psihiatrične obravnave, čakalne vrste spoštujemo dosledno;
- pri rednih in izrednih finančno medicinskih nadzorih ZZS in inšpekcijskih nadzorih ZIRS ni bilo ugotovljenih bistvenih nepravilnosti.

Na ekonomsko finančnem področju:

- poslovno leto smo zaključili z majhnim presežkom odhodkov nad prihodki;
- izvedli smo notranjo revizijo na posameznih področjih poslovanja;
- zavod je sledil spremembam zakonodaje in temu prilagajal poslovanje.

Na področju kakovosti zdravstvenih storitev:

- vse pritožbe strank so bile obravnavane, posredovane odgovornim ter poslani odgovori pritožnikom;
- uvajati se je pričela mednarodna akreditacija zavoda.

Na kadrovskem področju:

- izvedeni so bili vsi zakonodajni ukrepi na področju plač;
- na posameznih področjih smo se kadrovsko okrepili;
- zaposleni so se izobraževali v skladu z planom izobraževanja in finančno zmožnostjo zavoda.

Na področju investicij:

- realizirali smo večino načrtovanih investicij.

5.2. Realizacija delovnega programa

Poslovanje Zdravstvenega doma Brežice je v letu 2018 potekalo v skladu s Pogodbo o izvajanju zdravstvenih storitev, ki smo jo sklenili 23.5.2018, z Aneksom št. 1 k pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2018, ki smo ga sklenili 3.8.2018, z veljavnostjo od 1.7.2018 - referenčni ambulanti (zamenjava nosilca in ena nova RA), psihiatrija (začasni prenos programa) in Aneksom št. 2 k pogodbi o izvajanju programa zdravstveni storitev za leto 2018, ki smo ga sklenili 20.11.2018- začasni prenos programa ginekologije na drugega izvajalca, veljavno od 1.10.2018 do 30.6.2019.

5.2.1. Opredeljeni pacienti

DEJAVNOST SPLOŠNE MEDICINE

Zdravnik	2014	2015	2016	2017	2018
MILAN MATIĆ	1704	1669	1761	1844	1867
MOJCA PIBERNIK	1827	1901	2088	2172	2071
ZDENKA MARINČEK	1998	1971	2005	2057	1971
JANJA OJSTERŠEK (ni več zaposlena)	1263	1461	581	/	/
RENATA E. NEMARNIK (ni več zaposlena)	1252	/	/	/	/
EMIL ŠPRAJC (pogodbeni sodelavec)	330	326	324	331	351
BLAŽENKA ROBIČ - do 15.8.2017 (umrla)	82	71	52	44	/
SUZANA MILENKOVIČ - do 31.3.2017 (ni več zaposlena)	/	742	996	410	/
BARBARA PAHLJINA (na starševskem dopustu)	/	/	881	1272	893
NADA CESAREC (pogodbena sodelavka)	/	/	/	/	273
BOŽICA LJUŠANIN GRBAVAC	/	/	/	/	1692
TEJA MOTORE	/	/	/	/	1825
MAJA PEZDIRC	/	/	/	/	534
SKUPAJ	8456	8141	8141	8130	11477

DEJAVNOST OTROŠKE IN ŠOLSKE MEDICINE

Zdravnik	2014	2015	2016	2017	2018
ROMANA LAKTIČ	1396	1418	1444	1460	1393
NATAŠA MESARIČ	60	206	377	549	680
SKUPAJ	1456	1624	1821	2009	2073

DEJAVNOST DISPANZERJA ZA ŽENE

Zdravnik	2014	2015	2016	2017	2018
MIROSLAV LAKTIČ	3180	3131	3387	3450	3305
JOŽE BERTOLE (pogodbeni sodelavec)	1038	1004	1029	1059	982
SKUPAJ	4218	4135	4416	4509	4287

DEJAVNOST ZOBOZDRAVSTVA ODRASLIH

Zdravnik	2014	2015	2016	2017	2018
ŽARKO STANIŠIČ	1779	1794	1852	1954	1923
RUŽICA SERDARUŠIČ LEBO	761	863	931	1080	1108
MIRNA FRANJKOVIČ (ni več zaposlena)	265	375	254	/	/
ZVONIMIR KATIČ (ni več zaposlen)	1960	/	/	/	/
MOJCA FERENČAK (na porodniškem dopustu)	/	/	926	957	1084
MATJAŽ STRAŠEK	/	723	1055	1397	1646
SANJA PINTARIČ	/	44	206	222	203
GORAN NOVAK (ni več zaposlen)	/	/	/	164	/
TINA NIKOLIČ	/	/	782	1329	1613
SKUPAJ	4339	3799	6006	7103	7577

DEJAVNOST ZOBOZDRAVSTVA OTROK IN MLADINE

Zdravnik	2014	2015	2016	2017	2018
RUŽICA SERDARUŠIČ LEBO	342	363	368	447	440
MIRNA FRANJKOVIČ (ni več zaposlena)	277	317	128	/	/
MARINA ŠTAHAN BAKIJA (umrla)	748	/	/	/	/
BISERKA TURKOVIČ SKOČILIČ (ni več zaposlena)	1311	1324	485	/	/
DUŠICA ZANDOMENI	/	/	/	/	658
MOJCA FERENČAK (na porodniškem dopustu)	306	/	251	237	335
SANJA PINTARIČ	/	20	274	728	835
TADEJA RIS KOLER	/	238	561	275	179
NINA BUŽANČIČ - do 20.4.2017	/	/	230	221	/
SKUPAJ	2984	2262	2292	2292	2292

5.2.2. Obseg realizacije programov

Št. timov	dejavnost	Plan SD	PLAN**	Realizacija	Obračun
7,1	SPL.AMB.-GLAVARINA	193.149	192.884	184.551	192.885
7,1	SPL.AMB.-OBISKI	185.255	185.304	222.723	185.304
4-6	SPL.AMB.-REF.AMB.	12	12	12	12
7,1	SPL.AMBULANTA	378.404	378.188	407.274	378.189

1,45	OD,ŠD-GLAVARINA	39.446	39.391	29.507	39.392
1,45	OD,ŠD-OBISKI	38.132	38.142	32.707	38.142
0,52	OD,ŠD-PREVENTIVA	24.807	24.807	26.645	26.645
1,97	<i>OTR.,ŠOL. DISPANZER</i>	102.385	102.340	88.859	104.179
0,98	DŽ-GLAVARINA	15.560	16.554	16.554	16.554
0,98	DŽ-OBISKI	23.071	23.624	24.142	23.624
0,98	<i>DISP.ZA ŽENE</i>	38.631	40.178	40.696	40.178
1	ZDR.VZGOJA	12	12	12	12
1	ZVC	12	12	12	12
0,5	SA V DSO	13.744	13.743	20.557	13.744
3,4	PATRONAŽA	4.590	4.590	4.720	4.590
1,5	NEGA NA DOMU	2.025	2.025	2.458	2.025
0,41	CPZOD	12	12	12	12
1	NMP DS 2 + MoE Nrv	12	12	12	12
1,8	DISP.ZA MENT.ZDRAVJE	38.740	38.739	30.825	30.825
1,28	SPEC.PSIHIATRIČNA AMB.	48.514	48.514	48.343	48.343
4,5	ZOBOZDR. ODRASLI	209.409	209.409	233.828	233.017
2,97	ZOBOZDR.OTROK	95.218	95.218	98.594	100.072
0,51	PEDONTOLOGIJA	17.883	17.883	20.380	17.883
0,34	PEDONTOLOGIJA-PAVŠAL	12	12	12	12
0,99	ZOBOZDR.VZGOJA	12	12	12	12
9,31	ZOBOZDRAVSTVO	322.510	322.510	352.802	350.972
1,13	NENUJNI REŠEV.PREVOZI	112.390	112.389	151.743	112.390
2,32	DIALIZNI PREVOZI	230.878	230.878	238.188	237.548
2,98	SANITETNI PREVOZI	296.259	296.259	337.968	296.259
6,43	REŠEVALNI PREVOZI	639.527	639.526	727.899	646.197

Plan po SD: Plan po standardih Splošnega dogovora (pogodbeni plan)

Plan **: Zmanjšani plan glede na število opredeljenih pacientov

Finančni podatki

Št. timov	Dejavnost	Po pogodbi	OZZ+ PZZ	OZZ	LZM+ posegi	PZZ	SKUPAJ
7,1	SPL.AMB.-GLAVARINA	423.236	423.060	422.418	0	0	422.418
7,1	SPL.AMB.-OBISKI	405.957	406.469	264.917	23.302	160.23	448.458
4 - 6	SPL.AMB.-REF.AMB.	17.249	206.983	206.983	-7.631	0	199.352
7,1	SPL.AMBULANTA	846.442	1.036.512	894.318	15.671	160.23	1.070.228
1,45	OD,ŠD-GLAVARINA	86.436	86.400	86.268	0	0	86.268

1,45	OD,ŠD-OBISKI	79.672	79.775	79.613	3.067	84	82.764
0,52	OD,ŠD-PREVENTIVA	78.956	78.956	84.731		0	84.731
1,97	OTR.,ŠOL. DISPANZER	245.064	245.131	250.613	3.067	84	253.763
0,98	DŽ-GLAVARINA	40.122	42.712	42.712	0	0	42.712
0,98	DŽ-OBISKI	59.496	60.946	45.556	17.765	17.515	80.836
0,98	DISP.ZA ŽENE	99.618	103.658	88.268	17.765	17.515	123.548
1	ZDR.VZGOJA	71.108	71.108	71.108		0	71.108
1	ZVC	19.340	19.207	19.207			19.207
0,5	SA V DSO	65.857	65.857	53.667	724	19.645	74.036
3,4	PATRONAŽA	128.902	128.902	128.887	-4.002	0	124.885
1,5	NEGA NA DOMU	43.664	43.664	43.659	5	0	43.664
0,41	CPZOD	59.973	59.972	59.972	0	0	59.972
1	NMP DS 2 + MoE Nrv	835.688	835.689	835.689	0	0	835.689
1,8	DISP.ZA MENT.ZDRAVJE	76.910	76.910	59.184	0	1870	61.054
1,28	SPEC.PSIHIATRIČNA AMB.	121.954	121.954	103.674	21.615	18.294	143.583
4,5	ZOBOZDR. ODRASLI	512.862	512.862	244.652	1.907	343.22 2	589.781
2,97	ZOBOZDR.OTROK	266.718	266.717	280.174	0	5	280.179
0,51	PEDONTOLOGIJA	49.641	49.531	49.531	0	4	49.535
0,34	PEDONTOLOGIJA- PAVŠAL	33.094	33.094	33.094	0	0	33.094
0,99	ZOBOZDR.VZGOJA	38.454	38.454	38.454	0	0	38.454
9,31	ZOBOZDRAVSTVO	900.769	900.658	645.905	1.907	343.23 1	991.042
1,13	NENUJNI REŠEV.PREVOZI	84.359	84.359	11.278	0	101.00 2	112.280
2,32	DIALIZNI PREVOZI	101.854	101.854	17.079	1	91.218	108.298
2,98	SANITETNI PREVOZI	108.965	108.965	14.281	0	109.42 7	123.708
6,43	REŠEVALNI PREVOZI	295.178	295.177	42.638	1	301.64 7	344.286
	Skupaj	3.810.467	4.004.399	3.296.78 7	56.753	862.52 5	4.216.065

Pojasnila k realizaciji in doseganju plana

SPLOŠNE AMBULANTE

S 1.1.2019 smo pridobili 1,9 tima programa družinske medicine zaradi odhoda v pokoj dveh zasebnikov. En tim je prevzela Božica Ljušanin Grbavac, dr. med. specialistka družinske medicine, ostalo pa smo porazdelili med obstoječ kader in pogodbeno sodelavko, ki je prevzela del programa.

Z aneksom št. 1 k pogodbi z ZZZZ smo pridobili novo referenčno ambulanto (Motore Teja, dr. med., spec. družinske medicine) in dosegli zamenjavo nosilca referenčne ambulante Nade Cesarec, dr. med. (Božica Ljušanin Grbavac, dr. med., spec. družinske medicine).

Večina zdravnikov je v letu 2018 že dosegla število vpisanih pacientov, ko lahko odklanjajo nove vpise.

V ambulanti, kjer je delala zdravnica, ki je trenutno na starševskem dopustu, dela kot nadomestna zdravnica specializantka družinske medicine.

OTROŠKI IN ŠOLSKI DISPANZER

V otroškem in šolskem dispanzerju delujeta dva zdravnika specialista pediatrije. Sedaj imamo že tri leta stalna tima, kaže se povečanje glavarine in kurativnih obiskov, predvsem pa preseganje preventive, ki je bilo v lanskem letu tudi v celoti plačano, zaradi tega smo dobili plačano tudi glavarino in obiske do plana.

DISPANZER ZA ŽENE

S 1.10.2018 nam je ZZS začasno odvzel 0,25 tima (do 30.6.2019) tako, da smo imeli letno število timov 0,98 (namesto 1,05). Ta plan pa smo v celoti dosegli.

V okviru dispanzerja se izvaja tudi državni preventivni program ZORA, program zgodnjega odkrivanja predrakavih sprememb. Namen tega programa je spodbuditi ženske, da bi prihajale na redne ginekološke preglede. V programu so zajete vse ženske v starosti od 20 do 64 let. Tista, ki v treh letih ne opravi pregleda, dobi vabilo. Ženske, katerih dva zaporedna brisa materničnega vratu, opravljena v obdobju enega leta, izkazujejo negativno stanje, dobi vabilo za naslednji pregled čez tri leta. V program ZORA priporočajo tudi cepljenje 12-letnih deklic proti HPV v rednem programu cepljenja. Na ta način se bo še izboljšala učinkovitost preprečevanja raka materničnega vratu. Ženske vedno znova, tudi v ambulantah izbranih zdravnikov in referenčnih ambulantah opozarjamo, kdaj je čas za ponoven ginekološki pregled.

DISPANZER ZA MENTALNO ZDRAVJE

Priznано imamo 1,8 tima dispanzerja za mentalno zdravje. Zaposlene imamo tri psihologinje, od katerih ena specializira klinično psihologijo in je v večini odsotna ter 0,40 specialne pedagoginje. V okviru tega dispanzerja se po podjemni pogodbi vključuje tudi logopedinja. S pridobitvijo kliničnega psihologa bomo lahko povečali obseg in vrsto storitev in s tem dosegali boljše rezultate. Psihologinje se vključujejo tudi v delo dispanzerja za medicino dela, prometa in športa in ambulanto za zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog ter v delavnice ZVC. Konec leta je prenehalo delovno razmerje psihologinji, zato smo deleže znotraj 1,8 tim preračunali, delo pa opravlja tudi psiholog, ki je delno zaposlen v CKZ.

SPECIALISTIČNA PSIHIATRIČNA AMBULANTA

Z aneksom št. 1 k pogodbi z ZZS smo 1.7.2018 pridobili dodatni program psihiatrije, in sicer 6000 točk, program smo skoraj v celoti tudi dosegli.

PATRONAŽA IN NEGA NA DOMU

Program bistveno presega planirano raven že vrsto let. Potrebe prebivalstva so velike, kar je posledica skrajševanja ležalnih dob v bolnišnicah, ko pacienti bistveno hitreje prepustijo domači negi. Hkrati so pacienti medicinsko čedalje bolj zahtevni, kar povečuje materialne stroške. Trenutno imamo zaposlene tri diplomirane medicinske sestre v patronaži in 1,5 srednje sestre v negi.

ZOBOZDRAVSTVO ZA ODRASLE IN MLADINO

V zobozdravstvu odraslih smo dobili plačan presežek plana protetike za 20%. Sicer plan v zobozdravstvu v celoti presegamo.

SPLOŠNA AMBULANTA V DOMU STAREJŠIH OBČANOV BREŽICE

Realizacija programa v DSO močno presega planiranega

REŠEVALNI PREVOZI

Presegamo plan vseh reševalnih prevozov. 90% stroškov prevozov krijejo prostovoljna zavarovanja, ki jih krijejo v celoti.

5.2.3. Dejavnosti, ki se plačujejo v pavšalu

5.2.3.1. Referenčne ambulante

Usmeritve zdravstvenih sistemov temeljijo na krepitvi primarnega zdravstva, predvsem pri ohranjanju in krepitvi zdravja naših občanov. V Sloveniji narašča delež starejših, vedno več je pacientov s kroničnimi, nenalezljivimi boleznimi. Neugodni socialno-ekonomski dejavniki pa vplivajo predvsem na ranljiv del populacije. Prenos številnih zdravstvenih obravnav s sekundarne ravni na primarno in uvedba različnih preventivnih programov, ki zahtevajo dodatne administrativne postopke, sta obremenila ambulante družinske medicine. Z namenom, da se zadosti potrebam prebivalstva in v določenem obdobju tudi razbremeni zdravnike družinske medicine, so se leta 2011 začele uvajati referenčne ambulante na primarni ravni zdravstvenega varstva s strani Ministrstva za zdravje. Spremenjen način dela je zahteval okrepitev tima družinske ambulante z diplomirano medicinsko sestro. Diplomirana medicinska sestra, ki dela v referenčni ambulanti, se zavzema in podpira zdrav življenjski slog (zdravstvena vzgoja in promocija zdravja), spremlja in vodi paciente s kronično boleznijo (astma, kronična obstruktivna bolezen pljuč, arterijska hipertenzija, sladkorna bolezen, depresija, povečana prostata, osteoporoza, koronarna bolezen) ter opravlja preventivne preglede (presejanje) ciljne populacije za zgodnje odkrivanje dejavnikov tveganja, ki vplivajo na nastanek bolezni in preventivne programe.

Diplomirana medicinska sestra opravlja sledeče storitve:

- preventivna obravnava s presejanjem in svetovanjem - ogroženost za nenalezljive bolezni (KNB);
- preventivna obravnava s presejanjem in svetovanjem - ogroženost za zvišan krvni tlak (AH);
- preventivna obravnava s presejanjem in svetovanjem - ogroženost za sladkorno bolezen (SB tip 2);
- preventivna obravnava s presejanjem in svetovanjem - srčno žilna ogroženost (SŽO);
- preventivna obravnava s presejanjem in svetovanjem - spremljanje na področju tveganega in škodljivega pitja alkohola;
- preventivna obravnava s presejanjem in svetovanjem - ogroženost za kronično obstruktivno bolezen (KOPB);
- preventivna obravnava s presejanjem in svetovanjem - ogroženost za depresijo;
- obravnava kroničnega pacienta s sladkorno boleznijo tip 2 (SB tip 2);
- obravnava kroničnega pacienta z zvišanim krvnim tlakom (AH);
- obravnava kroničnega pacienta z astmo;
- obravnava kroničnega pacienta s kronično obstruktivno pljučno boleznijo (KOPB);
- obravnava kroničnega pacienta z depresijo;
- skupinske zdravstveno vzgojne aktivnosti;
- obravnava v timu;
- kratek obisk pri DMS;
- kontrola dejavnikov tveganja s svetovanjem pri DMS;
- obravnava kroničnega pacienta z boleznijo prostate;
- obravnava kroničnega pacienta s osteoporozo;
- preventivna obravnava s presejanjem in svetovanjem pri ogroženosti za osteoporozo;
- obravnava kroničnega pacienta s koronarno boleznijo.

Pri samih postopkih dela se poslužujemo protokolov, ki so napisani s strani projektnega sveta pri Ministrstvu za zdravje in NIJZ – Nacionalnem inštitutu za javno zdravje.

Opravimo usmerjeno družinsko, negovalno in socialno anamnezo, izpolnjujemo vprašalnike za preventivni pregled na področju kroničnih nenalezljivih bolezni, napotujemo na presejalne laboratorijske preiskave, napotimo tudi na dodatna laboratorijska obremenitvena testiranja za KS, merimo in evidentiramo telesno težo, višino, obseg trebuha, krvni tlak, pulz, saturacijo, periferne pulze, elektrokardiogram – EKG. Izračunamo in evidentiramo indeks telesne mase, laboratorijske preiskave, srčno-žilno ogroženost, identificiramo in vrednotimo dejavnike tveganja, opredelimo tveganje za kronične nenalezljive bolezni.

Pacientom svetujemo za zdrav življenjski slog, podajamo rezultate presejanja, ter ocenimo razumevanje informacij. Po potrebi pacienta napotimo še do zdravnika skladno z opredeljenimi protokoli, napotimo ga tudi v centre za krepitve zdravje, dokumentiramo opravljeno delo v e - sistem in kartoteko, izvajamo mesečna in letna poročila v register NIJZ in na ministrstvo za zdravje ter naročamo pacienta na kontrolni pregled skladno s protokoli. Ocenimo stanje z vrednotenjem in ažuriranjem registra, ki je pogoj za kvalitetno izvedeno delo v referenčni ambulanti, to pomeni, da s pacientom opravimo tudi motivacijski razgovor s svetovanjem, informiranjem ter zdravstveno vzgojo, napotimo ga na kratke zdravstveno vzgojne delavnice.

Podatki o vodenih registrih za posamezne zdravnike od 1.1.2018 – 31.12.2018 (vključenih v registre, število opredeljenih):

ZDRAVNIKI/ REGISTER_KB.	MARINČEK	PIBERNIK	MATIC	PAHLJINA	MOTORE	LJUŠANIN- GRBAVAC
ARTERIJSKA HIPERTENZIJA	587	657	439	290	215	556
ASTMA	67	69	52	18	18	41
KRONIČNA PLJUČNA BOLEZEN	25	30	22	7	8	7
SLADKORNA BOLEZEN	154	201	132	72	64	140
DEPRESIJA	121	112	139	50	19	19
OSTEOPOROZA	73	86	33	33	24	32
KORONARNA BOLEZEN	36	46	90	49	17	52
HIPERPLAZIJA PROSTATE	87	109	98	35	16	66
ŠT. OPREDELJENIH PO 30. LETU	1566	1749	1672	892	1583	1449
DMS	Iljaž	Iljaž	Oštir	Oštir	Barkovič	Barkovič

Pregled opravljenega dela po zdravnikih:

Zdravnik	2018			
	Vabljeni (pošta, e-pošta, telefon)	Pregledani/št. obiskov pri DMS	Št. K-jev	Opomba
ZDENKA MARINČEK	239	356	597	Dnevi odsotnosti (izobraževanja)
MOJCA PIBERNIK	198	494	1126	
MILAN MATIĆ	720	677	965	
BARBARA PAHLJINA	670	617	949	
BOŽICA LJUŠANIN GRBAVAC	0	179	360	
TEJA MOTORE	0	262	505	

RA Lipovšek Motore Teja in Ljušanin Grbavac Božica: napotitve potekajo ustno od SMS iz ambulante ob pregledu pri zdravniku ali ob predpisu obnovljivega recepta za zdravila. V primeru neodzivnosti se kliče po telefonu. Pisnih vabil praviloma ni. V ambulanti ustvarjamo register, ki še ni popolnoma izoblikovan.

RA Matić Milan in Pahljina Barbara: naročanje poteka na različne načine. Napotitve potekajo iz ambulant, posredujejo se tudi pisna vabila, pri neodzivnikih razlog preverjamo po telefonu.

Ra Marinček Zdenka in Pibernik Mojca: naročanje poteka praviloma pisno ali na kontrole po telefonu. Naročanja poteka tudi iz ambulante, kjer SMS ob predpisovanju redne terapije in obnovljivega Rp dodeli termin ambulantno. Pri neodzivnikih razloge preverjamo po telefonu.

Obisk v vseh treh ambulantah je dober, pacienti radi pridejo in so zadovoljni z delom DMS v RA, ker si vzamemo čas za njih in jim prisluhnemo. Spodbujamo tudi k vključitvi v preventivne programe. Izpišemo napotnico z zelenimi delavnicami.

5.2.3.2. Center za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog (CPZOPD)

Center za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog (CPZOPD) je del specialističnih ambulant Zdravstvenega doma Brežice. Vodja centra je Milan MATIČ, dr. med., specialist splošne medicine. Pogodbeni zdravnik v centru je prim. dr. Rade ILJAŽ, dr. med., specialist splošne medicine. Odgovorna sestra v CPZOPD je Martina PODGORŠEK, dipl. medicinska sestra. Njeno nadomeščanje zagotavlja Ljudmila KRAMAR, dipl. medicinska sestra. Vsem pacientom in uporabnikom zagotavljamo tudi strokovno pomoč in podporo psihiatra prim. Želimirja SKOČILIČ, dr. med., spec. psihiatrije, in Ivane VUSILOVIČ, univ. dipl. psihologinje.

Vzdrževalno ali substitucijsko zdravljenje se je v Sloveniji začelo leta 1995 kot uradno sprejeta možnost zdravljenja odvisnosti od heroina. Od takrat se izvaja program, ki danes pokriva skoraj vso državo. V okviru zdravljenja odvisnosti od drog so zdravniki začeli leta 1995 zdraviti odvisnike od heroina z metadonom, ki je najpogostejše substitucijsko zdravilo in eden od ključnih programov zdravljenja v okviru zmanjševanja škode. Odvisnost od prepovedanih drog je bolezen. Najhujše težave, ki so posledica zasvojenosti s heroinom in drugimi opiaty, medicina danes rešuje z zdravili. Zdravljenje s substitucijskimi zdravili je oblika zdravljenja pri odvisnikih od opioidov, kjer gre za zdravila, ki imajo podobne ali enake lastnosti kot heroin in morfin ter ublažijo odtegnitvene simptome in blokirajo slo oz. željo po opioidih ali pa jo vsaj zmanjšujejo.

V Sloveniji so registrirana tri zdravila za zdravljenje opiatne odvisnosti: Metadon, v obliki tekočine za pitje, ki ga mešamo s sadnim sokom, Buprenorfin v obliki podjezične tablete in Substitol kapsule (dolgo delujoči morfin v obliki kapsul).

Za sprejem pacienta v program zdravljenja, morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- dolgotrajna zasvojenost z opiaty ter trenutna telesna odvisnost;
- že opravljen poskus detoksikacije;
- telesne in psihične sposobnosti oziroma pripravljenost za zdravljenje z metadonom;
- pisna potrditev o vključitvi v program zdravljenja z metadonom –podpisan terapevtski dogovor ter predhodna seznanitev o drugih smiselnih možnostih zdravljenja, s prednostmi in stranskimi učinki zdravljenja ter pravili tovrstnega zdravljenja;
- minimalna starost 16 let;
- stalno bivališče v regiji Centra za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog (Posavska regija);
- da ima pacient izbranega družinskega zdravnika;
- obvezno zdravstveno zavarovanje.

Oseba, vključena v program, prejme Izkaznico o vključenosti v vzdrževalni program, kamor se zapisujejo doze substitucijskega zdravila za domov.

Substitucijsko zdravljenje lahko poteka v obliki:

- kratkotrajne detoksikacije (stabilizacije in zmanjševanja odmerka v enem mesecu);
- dolgotrajne detoksikacije (več kot en mesec);
- kratkotrajnega vzdrževalnega programa (stabilno predpisovanje odmerkov v času do 6 mesecev);
- dolgotrajnega vzdrževalnega programa (več kot 6 mesecev).

DEJAVNOSTI CENTRA ZA ZDRAVLJENJE IN PREPREČEVANJE ODVISNOSTI OD NEDOVOLJENIH DROG BREŽICE:

Preventivne dejavnosti:

- primarna, sekundarna in terciarna preventiva na področju zasvojenosti z nedovoljenimi drogami in duševnega zdravja, ki je usmerjena v aktualno okoljsko problematiko;
- svetovanje posameznikom, svojcem in drugim, ki jih zanima problem odvisnosti od nedovoljenih drog;
- svetovanje po telefonu - tudi anonimno;
- predavanja in strokovno vodenje okroglih miz, naravoslovnih dni, izbirnih vsebin na osnovnih in srednjih šolah, za učence, dijake, študente in strokovne delavce;
- aktivno sodelovanje v LAS Brežice in v LAS Krško (predavanje na osnovnih šolah in aktivno sodelovanje na sejah LAS);

- organizacija preventivnega tedna v boju proti odvisnosti v mesecu novembru.

Kurativne dejavnosti:

- dostopni smo brez čakalne dobe, neposredno »z ulice«, brez napotnice;
- priprava na obravnavo;
- diagnostika odvisnosti;
- izvajanje substitucijske terapije;
- cepljenje proti hepatitisu B, hepatitisu A in ostala preventivna cepljenja za paciente vključene v CPZOPD;
- sodelovanje z zavodi za izvrševanje kazenskih sankcij in z zapori;
- psihosocialna obravnava nosečih odvisnic, družin;
- individualna in družinska psihosocialna obravnava;
- socialne intervencije;
- skrb za vključenost v družbo, članstvo, reintegracija (urejena zavarovanja, obravnava ustreznih institucij, ...);
- vzpostavljanje podporne mreže;
- priprave na detoksikacijo v bolnišnicah in nadaljnje zdravljenje;
- mesečno sodelovanje z Republiško koordinacijo za zdravljenje odvisnosti, bolnišnicami in drugimi zdravstvenimi zavodi, centri za socialno delo, policijo, zapori ter drugimi centri za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog.

Najpomembnejši cilj zdravljenja odvisnih od drog v CPZOPD je vzpostavitev abstinence in pomoč pri njenem vzdrževanju z ustrezno spremembo življenjskega sloga, torej življenje brez uživanja vseh psihoaktivnih snovi, ki povzročajo odvisnost in tudi zdravljenje pridruženih motenj pri tistih pacientih, pri katerih je vodilna motnja bolezen odvisnosti. V CPZOPD preventivno delujemo z namenom zmanjševanja odvisnosti od dovoljenih in nedovoljenih drog in zmanjševanju tveganj povezanih z uporabo drog. V centru delujemo kot celosten interdisciplinarni tim. S strokovnim delom želimo zmanjšati število kaznivih dejanj, povezanih z drogami, preprečiti škodljive posledice uporabe drog, ter širjenje nalezljivih bolezni. S preventivnimi ukrepi (predavanja, učne delavnice), želimo zaščititi otroke in mladostnike pred uporabo, ter ponudbo prepovedanih drog.

Število pacientov v CPZOD 2018	
Število vseh obravnavanih pacientov v 2018	140
Povprečno število vključenih oseb v substitucijsko zdravljenje	83
Število vseh oseb, ki so iskale pomoč – svetovanje, urinski testi, napotitve na zdravljenje v druge ustanove	120
Število vseh oseb, ki so bili registrirane v CPZOD Brežice od leta 1996 – 2018	444
Število na novo vključenih oseb v substitucijsko zdravljenje v letu 2018	4
Število oseb, ki so v letu 2018 zaključili program zdravljenja	6
Urinski testi opravljeni v CPZOPD – POSAMEZNI (COC, THC, MTD, MOP OPI, AMP, MDMA, BUP, BAR, BZO)	193
Urinski testi opravljeni v CPZOPD – PANEL (COC, THC, BZO, MOP, AMP, BUP, MTD)	803
CEPLJENJE Hep B (ENGERIX B 20mg)	16

5.2.4. Projekt »Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalni skupnosti« v Zdravstvenem domu Brežice

Zdravstveni dom Brežice je v letu 2017 uspešno kandidiral na javnem razpisu Ministrstva za zdravje za izbor operacij »Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalni skupnosti«.

Projekt financirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.

Namen operacije je krepitev javnozdravstvene vloge Zdravstvenega doma Brežice, implementacija nadgradenj preventivnih programov za otroke in mladostnike, izvajanje preventivnih obravnav za ogrožene otroke in mladostnike ter izvajanje integrirane preventive kroničnih bolezni na primarni ravni zdravstvenega varstva, vključevanje ranljivih oseb v preventivno zdravstveno varstvo ter uvajanje modela skupnostnega pristopa za krepitev zdravja in zmanjševanje neenakosti v zdravju v lokalnih skupnostih.

Ključni del projekta je bila vzpostavitev integriranega Centra za krepitev zdravja (CKZ) kot samostojne enote v zdravstvenem domu, ki pomeni organizacijsko-funkcionalno in vsebinsko nadgradnjo obstoječih zdravstvenovzgojnih centrov. V okviru CKZ izvajamo individualna svetovanja in preventivne zdravstvene vzgojne delavnice ter aktivnosti za krepitev zdravja in zmanjšanje neenakosti v zdravju v lokalnem okolju. V skrbi za krepitev zdravja in zmanjšanje neenakosti v zdravju se povezujemo z društvi, delovnimi organizacijami, izobraževalnimi institucijami in z vsemi, ki lahko prispevajo k izboljšanju zdravja. Pritegniti želimo socialno šibke in druge ranljive skupine uporabnikov.

Standardni timi po posameznih vsebinskih področjih integriranega centra za krepitev zdravja

Standardni tim za vsebinsko področje priprave na porod in starševstvo

Koordinatorica: Helena HOSTAR, dipl. m. s..

Izvajalci:

- Lidija MARZEL, dipl. m. s. iz patronažnega zdravstvenega varstva;
- Simona ROŽMAN LJUBIČIČ, dr. med., spec. pediatrije;
- Tadeja RIS KOLER, dr. dent. med., spec. otr. in prev. zobozdravstva;
- Matic CIZEL, mag. psihologije;
- Andreja ŽERTUŠ, dipl. babica;
- Meta ROVAN, dipl. kineziolog;
- Nataša KOČNAR, dr. med., spec. ginekologije in porodništva;
- Mateja LIPEJ, dipl. m. s.;
- Mateja ČERNELIČ, dipl. m. s..

Standardni tim za vsebinsko področje aktivnosti krepitve zdravja in preventivnih obravnav za otroke, mladostnike in njihove starše ter izvajanje preventivnih obravnav v lokalni skupnosti

Koordinatorica: Ljudmila KRAMAR, dipl. m. s..

Izvajalka: Ljudmila KRAMAR, dipl. m. s..

Tim projekta družinske obravnave za zdrav življenjski slog otrok in mladostnikov

- Simona ROŽMAN LJUBIČIČ, dr. med., spec. pediatrije;
- Meta ROVAN, dipl. kineziolog;
- Matic CIZEL, mag. psihologije;
- Helena Hostar, dipl. m. s., dietetik.

Standardni tim za vsebinsko področje zobozdravstvene vzgoje za otroke in mladostnike

Koordinatorica: Blanka ROMIH, zobozdravstvena asistentka.

Izvajalki:

- Tadeja RIS KOLER, dr. dent. med., spec. otr. in prev. zobozdravstva;
- Blanka ROMIH, zobozdravstvena asistentka.

Standardni tim za vsebinsko področje programa za krepitev zdravja

Koordinatorica: Helena HOSTAR, dipl. m. s..

Izvajalci:

- Martina PODGORŠEK, dipl. m. s.;
- Benjamina ŠULER, dipl. m. s.;
- Helena HOSTAR, dipl. m. s., dietetik;
- Meta ROVAN, dipl. kineziolog;
- Matic CIZEL, mag. psihologije.

Center za krepitev zdravja je pridobil prostore na Nogometnem stadionu v Brežicah, Cesta bratov Milavcev 18, ki jih je prenovila in opremila Občina Brežice (učilnico, dve pisarni in telovadnico), prav tako pa je Občina Brežice nabavila del obvezne opreme za izvajanje delavnic (stacionarni računalnik, projekcijsko platno, opremo za tolmačenje: oddajniki, sprejemniki, slušalke ter postaja za polnjenje opreme za tolmačenje, analizator telesne sestave in previjalno mizo).

V okviru operacije »Nadgradnja in razvoj preventivnih programov in njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalni skupnosti« je zdravstveni dom v okviru CKZ izvedel nakup didaktičnih pripomočkov/orodij za izvajanje nemedikamentoznih obravnav.

V zdravstvenem domu so se za podporo izvajanju integrirane preventive kroničnih bolezni in zmanjševanju neenakosti v zdravju vzpostavile za delovanje nove strukture:

- Strokovna skupina zdravstvenega doma za preventivo;
- Koordinativni tim za zdravstveno varstvo otrok in mladostnikov;
- Preventivni tim za otroke in mladostnike posameznih šol in
- Koordinativni tim za zdravstveno varstvo odraslih.

V centru za krepitev zdravja so s ciljem zagotavljanja kakovostnih preventivnih programov, ki se med seboj povezujejo in strokovno dopolnjujejo ter jih izvaja za to posebej usposobljen kader združena naslednja področja preventive:

- izvajanje programa priprave na porod in starševstvo;
- izvajanje aktivnosti krepitev zdravja in preventivnih obravnav za otroke, mladostnike in njihove starše ter preventivne obravnave za mlade v lokalni skupnostih;
- izvajanje zobozdravstvene vzgoje za otroke in mladostnike;
- izvajanje programa za krepitev zdravja za odraslo populacijo ter
- izvajanje aktivnosti krepitev zdravja in zmanjševanja neenakosti v zdravju v lokalnih skupnostih ter vključevanje ranljivih oseb v preventivne programe.

1. Šola za starše - Priprava na porod in starševstvo

Šola za starše je zdravstveno – vzgojna oblika dela, s katero se nosečnice in njihove partnerje pouči o vprašanih fizične in psihične higijene med nosečnostjo, o kompleksnem dogajanju med nosečnostjo, porodom, po porodu, ter o negi novorojenčka. Gre za organizirano, skupinsko obliko vzgoje nosečnice in njenih svojcev.

Oblika dela je skupinska, organizirana kot tečaj. Metode dela so: predavanja, razgovor, demonstracije in aktivne vaje. Vsi predavatelji uporabljajo avdiovizualno tehnologijo.

V mesecu oktobru 2018 smo v okviru centra za krepitev zdravja pričeli z izvajanjem prenovljenega programa Priprava na porod in starševstvo, ki je vsebinsko nadgradil prejšnjo šolo za starše. K sodelovanju smo povabili Splošno bolnišnico Brežice za skupno izvedbo programa v okviru Zdravstvenega doma Brežice. Program izvaja interdisciplinarni tim, in sicer: diplomirana babica, diplomirana medicinska sestra, diplomirana medicinska sestra iz patronažnega zdravstvenega varstva, univerzitetni diplomirani kineziolog, zdravnik specialist ginekologije in porodništva, zdravnik specialist pediatrije, doktor dentalne medicine, specialist otroškega in preventivnega zobozdravstva in magister psihologije.

V okviru programa Priprava na porod in starševstvo je organiziran tečaj zgodnje nosečnosti (od 12 do 18 tedna) in tečaj priprava na porod (od 28 do 35 tedna).

Tečaj zgodnje nosečnosti poteka vsako prvo sredo v mesecu (1 srečanje), razen v mesecu juliju in avgustu. Tečaj priprave na porod in starševstvo se prične vsak 1. ponedeljek v mesecu (6 srečanj, 1. in 2. srečanje sta združeni).

V letu 2018 smo izvedli dva tečaja zgodnje nosečnosti in 7 tečajev priprave na porod in starševstvo.

PREDAVATELJI, PREDAVANJA, DELOVNE URE:

Predavatelji	Število predavateljev	Število predavanj	Število delovnih ur
Zdravnik spec. pediater	2	3	4
Zdravnik spec. ginekolog in porodničar	1	3	3
Zdravnik spec. otr. in prev. zobozdravstva	0	0	0
Psiholog	1	3	3
Dipl. m. s.	4	13	19
Babica in dipl. babica	2	9	14

UDELEŽBA NA TEČAJU:

Starost udeležencev	Ženske	Moški
do 19 let	1	0
20 do 29 let	56	22
30 do 39 let	13	17
39 do 40 let	2	3
Skupaj	72	42

2. Nadgradnja pri preventivnih pregledih otrok in mladostnikov

Namen izvajanja nadgradenj pri preventivnih pregledih otrok in mladostnikov je:

- zagotavljanje celostne obravnave, zgodnje odkrivanje ogroženosti za kronične bolezni povezane z neustreznimi prehranjevalnimi in gibalnimi navadami ter
- ustrezno ukrepanje, vključno z informiranjem in motiviranjem za aktivno skrb za zdravje.

Gre za razvojno fazo programa, ki se v zdravstveni sistem uvaja prvič, zato se bo z namenom ugotavljanja njegove izvedljivosti in učinkovitosti izvajal v omejenem obsegu (pilotno testiranje).

Obravnava temelji na sodelovanju celotne družine, zdravstvenovzgojnega in šolskega tima, kar predstavlja ključni izziv uspešnosti in učinkovitosti in zmanjševanja ogroženosti otrok zaradi čezmerne prehranjenosti in debelosti.

Projektno aktivnost v zdravstvenem domu izvajajo: projektni pediater, kineziolog, psiholog in dietetik v sodelovanju s timi šolskih dispanzerjev in Osnovno šolo Brežice.

V projektno aktivnost so vključeni otroci 3. in 6. razreda Osnovne šole Brežice. V mesecu oktobru je imenovani zdravnik šole staršem teh otrok na roditeljskem sestanku predstavil namen projekta in jih spodbudil k sodelovanju v intervencijah, jih povabil k podpisom soglasja za sodelovanje v pilotnem projektu ter jim pojasnil pomen vpogleda izbranega zdravnika in kineziologa v Športno vzgojni karton (ŠVK) otroka in staršem predstavil obrazec za privolitev.

Razrednikom otrok 3. in 6. razredov Osnovne šole Brežice smo izročili pripravljena soglasja za privolitev v projekt in soglasje »Privolitev staršev za vpogled v ŠVK«, ki so jih razdelili staršem otrok. Od 103 otrok 3. razredov smo pridobili obe soglasji od 78 staršev, od 95 otrok 6. razredov pa smo pridobili obe soglasji od 64 staršev.

Vsem staršem otrokom 3. in 6. razredov smo pred predvidenim preventivnim pregledom poslali v izpolnitev vprašalnike: o življenjskem slogu, o prehranskem vedenju otroka in vprašalnik prednosti in težav SDQ. Izpolnjene vprašalnike so otroci prinesli na preventivni pregled, ki so ga opravili v mesecu novembru 2018. Glede na rezultate preventivnega pregleda so bili izbrani ogroženi otroci 3. razredov (20 otrok) in 6. razredov (17 otrok), katere bomo ponovno vabili na individualne preglede s projektnim pediatrom v mesecu januarju 2019. Ko bomo imeli od staršev podpisan »Pristanek za vključitev v intervencijo in soglasje za zbiranje teh uporabnih podatkov«, bomo oblikovali skupine otrok 3. in 6. razredov in pričeli z aktivnostmi predvidoma v mesecu marcu 2019.

3. Program za krepitev zdravja

Program za krepitev zdravja je program skupinskih delavnic in individualnih svetovanj, kjer udeležene pridobijo strokovne informacije, veščine in podporo za dolgotrajno spremembo življenjskih navad, ki bodo vodile do boljšega počutja in zdravja. Program za krepitev zdravja poteka v centru za krepitev zdravja, prav

tako pa se lahko izvaja v lokalni skupnosti (v prostorih krajevne skupnosti, gasilskem domu, delovni organizaciji) in ga izvaja dodatno strokovno usposobljen interdisciplinarni tim, v katerega so vključene diplomirane medicinske sestre, kineziolog, psiholog, fizioterapevt in dietetik.

Program za krepitev zdravja je namenjen odraslim osebam od 19 leta starosti dalje.

- s prisotnimi dejavniki za razvoj kroničnih bolezni - nezadostna telesna dejavnost, nezdrava prehrana, kajenje, tvegano in škodljivo pitje alkohola, stres, zvišan krvni tlak, zvišane maščobe v krvi, zvišan sladkor;
- s prisotnostjo za razvoj kroničnih bolezni in
- s prisotnimi kroničnimi boleznimi.

Program za krepitev zdravja obsega:

- 18 vrst skupinskih delavnic in individualnih svetovanj;
- presejanje za funkcijsko manj zmožnost za vse osebe, starejše od 65 let in
- pogovorne ure, ki so namenjene za krajše individualne posvete s strokovnjaki iz centra za krepitev zdravja glede ohranjanja in krepitev zdravja, izvedbe kontrolnih meritev ter za nudenje podpore in pomoči pri spreminjanju vedenja, povezanega z zdravjem.

Temeljne obravnave za krepitev zdravja

1. Zdravo živim

Udeleženci pridobijo informacije o pomenu zdravega življenjskega sloga za krepitev zdravja (zdrave prehrane, telesne dejavnosti, nekajenja, opuščanja tvegane pitja alkohola, obvladovanja stresa), informacije o preprečevanju in zdravljenju kroničnih bolezni ter s strokovno pomočjo oblikujejo uresničljiv načrt za spremembo življenjskega sloga, ki bo pripomogel k izboljšanju njihovega počutja.

2. Ali sem fit?

Udeleženci pod strokovnim vodstvom opravijo enega izmed treh preizkusov za ugotavljanje telesne pripravljenosti (preizkus hoje na 2 km ali 6-minutni preizkus hoje ali 2-minutni preizkus stopanja na mestu) in izvedo, kakšna je njihova telesna pripravljenost. Skladno z rezultatom jim strokovnjaki svetujejo o ustreznih telesnih dejavnostih za krepitev zdravja.

3. Tehnike sproščanja

Udeleženci spoznajo osnovne značilnosti sproščanja in preizkusijo tri različne tehnike sproščanja (dihalne vaje, postopno mišično sproščanje, vizualizacijo pomirjujočega kraja), spoznajo njihove prednosti ter dobijo navodila, da jih lahko izvajajo tudi sami doma.

4. Zvišan krvni tlak (v ZVC dejavniki tveganja)

Udeleženci pridobijo informacije o pomenu normalnih in mejnih vrednosti krvnega tlaka za zdravje, povezanosti izbire zdravega načina življenja in krvnega tlaka ter dejavnikov tveganja za nastanek povišanega krvnega tlaka. Pridobijo znanja in veščine za pravilno izvajanje samomeritev krvnega tlaka ter znanja, veščine in podporo za spreminjanje z zdravjem povezanega vedenja. Udeleženci s strokovno pomočjo oblikujejo uresničljiv načrt za spremembo življenjskega sloga, ki pripomore k vzdrževanju normalnih vrednosti krvnega tlaka in izboljšanju njihovega počutja.

5. Zvišane maščobe v krvi (v ZVC Dejavniki tveganja)

Udeleženci pridobijo informacije o nastanku holesterola ter o pomenu normalnih in mejnih vrednosti krvnih maščob za zdravje, povezanosti izbire zdravega načina življenja in maščob v krvi ter dejavnikov tveganja za nastanek zvišanih maščob v krvi. Pridobijo znanja, veščine in podporo za spreminjanje z zdravjem povezanega vedenja. Udeleženci s strokovno pomočjo oblikujejo uresničljiv načrt za spremembo življenjskega sloga, ki pripomore k vzdrževanju normalnih vrednosti krvnih maščob in izboljšanju njihovega počutja.

6. Zvišan krvni sladkor (v ZVC dejavniki tveganja)

Delavnica je namenjena osebam z mejno bazalno glikemijo in moteno toleranco za glukozo. Udeleženci pridobijo najpomembnejša znanja o mejni bazalni glikemiji in moteni toleranci za glukozo.

7. Sladkorna bolezen tipa 2

Delavnica je namenjena osebam s sladkorno boleznijo tipa 2. Udeleženci pridobijo najpomembnejša znanja o sladkorni bolezni tipa 2.

8. Test telesne pripravljenosti za odrasle in test telesne pripravljenosti za starejše

Test telesne pripravljenosti za odrasle je namenjen osebam, starim od 19 do 69 let, test telesne pripravljenosti za starejše pa osebam, starim 65 let in več. Udeleženci pod strokovnim vodstvom opravijo sklop testov za ugotavljanje telesne pripravljenosti starejših in pridobijo poglobljeno oceno svoje telesne pripravljenosti. Skladno z rezultatom testiranja in zdravstvenim stanjem, jim strokovnjaki svetujejo o ustreznih telesnih dejavnostih za krepitev zdravja.

Poglobljene obravnave za krepitev zdravja

1. Zdravo jem

Udeleženci pridobijo informacije o pomenu prehrane za zdravje ter znanja in veščine za izbiro zdravih živil v pestri ponudbi na trgovskih policah, sestavljanje zdravih jedilnikov na enostaven način, zdravo prehranjevanje v različnih življenjskih situacijah ter napotke za postopno uvajanje sprememb v svoje prehranjevanje.

2. Gibam se

Udeleženci pridobijo poglobljeno oceno svoje telesne pripravljenosti ter znanja in veščine za varno in ustrezno izvajanje različnih vrst in oblik telesne dejavnosti. Skupaj s strokovnjakom oblikujejo individualni program za povečanje in samostojno izvajanje telesne dejavnosti za krepitev zdravja ter izmerijo lasten napredek v telesni pripravljenosti in gibalnih navadah.

3. Zdravo hujšanje

Udeleženci dobijo strokovno podporo in pomoč pri zdravi izgubi telesne teže ter znanja in veščine za spreminjanje nezdravih prehranskih in gibalnih navad ter podporo v procesu hujšanja in vzdrževanju zdravega življenjskega sloga tudi po zaključku delavnice.

4. S sladkorno boleznijo skozi življenje

Delavnica je namenjena osebam s sladkorno boleznijo tipa 2. Udeleženci pridobijo najpomembnejša znanja o sladkorni bolezni tipa 2 ter znanja in veščine za postopno uvajanje sprememb v svoje vsakdanje življenje. S strokovno pomočjo oblikujejo uresničljiv načrt za spremembo življenjskega sloga, ki pripomore h krepitvi njihovega zdravja in izboljšanju počutja ter k sprejemanju kronične napredujoče bolezni.

5. Spoprijemanje s stresom

Udeleženci spoznajo osnovne značilnosti doživljanja stresa, vzroke zanj ter načine njegovega obvladovanja. Pridobijo znanja in veščine, s katerimi si bodo lahko pomagali sami in izboljšali svoje počutje (tehnike sproščanja, tehnike preusmerjanja misli in čustev, načrtovanje odziva na stresne situacije, razvijanje čustvenega zavedanja ipd.).

6. Podpora pri spoprijemanju z depresijo

Delavnica je namenjena osebam z diagnozo depresije ali s prisotnimi simptomi depresije in njihovim svojcem. Udeleženci spoznajo osnovne značilnosti depresije, vzroke zanjo ter potek in načine zdravljenja ter pridobijo znanja in veščine, s katerimi si lahko pomagajo sami in izboljšajo svoje počutje. Z drugimi udeleženci v skupini si lahko izmenjajo izkušnje in se medsebojno podpirajo.

7. Podpora pri spoprijemanju s tesnobo

Delavnica je namenjena osebam z diagnozo anksioznih motenj, tistim, ki jih (izrazita) tesnoba (anksioznost) ovira pri vsakodnevnem življenju in njihovim svojcem. Udeleženci spoznajo osnovne značilnosti anksioznosti, vzroke zanj, potek in načine zdravljenja ter pridobijo znanja in veščine, s katerimi si lahko pomagajo sami in

izboljšajo svoje počutje. Z drugimi udeleženci v skupini si lahko izmenjajo izkušnje in se medsebojno podpirajo.

8. Skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja in individualno svetovanje za opuščanje kajenja

Udeleženci dobijo ključne informacije, strokovno podporo in pomoč pri opuščanju kajenja in vzdrževanju dosežene spremembe.

9. Individualno svetovanje za opuščanje tvegane in škodljivega pitja alkohola

Udeleženci dobijo ključne informacije, strokovno podporo in pomoč pri opuščanju tvegane ali škodljivega pitja alkohola ter pri vzdrževanju manj tvegane pitja alkohola oziroma abstinence.

Izvajalci posameznih delavnic za krepitev zdravja, financiranih iz ZZZS in ESS:

Vrsta delavnice	DMS	PSIH	KIN	DIET	FTH
Zdravo živim	Martina Podgoršek Benjamina Šuler				
Ali sem fit?			Meta Rovan		
Zvišan krvni tlak (DT)	Martina Podgoršek Benjamina Šuler				
Zvišane maščobe v krvi (DT)	Martina Podgoršek Benjamina Šuler				
Zvišan krvni sladkor (DT)	Helena Hostar				
Sladkorna bolezen tip 2	Helena Hostar				
Tehnike sproščanja		Matic Cizel			
Zdravo jem	Benjamina Šuler			Helena Hostar	
Gibam se					Gordana Jarabek
Zdravo hujšanje	Benjamina Šuler	Matic Cizel		Helena Hostar	
S sladkorno boleznijo skozi življenje	Helena Hostar				
Podpora pri spoprijemanju z depresijo		Matic Cizel			
Podpora pri spoprijemanju s tesnobo		Matic Cizel			
Spoprijemanje s stresom		Matic Cizel			
Skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja		Benjamina Šuler Matic Cizel			
Individualno svetovanje za opuščanje kajenja		Benjamina Šuler Matic Cizel			
Individualno	Ljudmila Kramar				

svetovanje za opuščanje tvegane/škodljivega pitja alkohola					
------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

Plan dela in realizacija zdravstvenovzgojnih obravnav za ZZS v letu 2018:

Temeljne obravnave za krepitev zdravja	Plan obravnav financiranih iz ZZS za leto 2018	Realizacija
Življenjski slog	9	13
Ali sem fit?	8	14
Tehnike sproščanja	6	9
Dejavniki tveganja	8	12
Zdrava prehrana	3	3
Gibam se	3	3
Zdravo hujšanje	2	2
Spoprijemanje z depresijo	2	2
Spoprijemanje s tesnobo	2	3
Spoprijemanje s stresom	3	3
Skupinsko opuščanje kajenja	1	0
Individualno opuščanje kajenja	6	7

Dodatnih temeljnih obravnav za krepitev zdravja, ki so financirane iz ESS, nismo izvedli v predpisanem obsegu zaradi obveznih temeljnih izobraževanj s področja promocije zdravja in preprečevanja kroničnih bolezni v primarnem zdravstvenem varstvu, ki jih je izvedel NIJZ in so se ga udeležili izvajalci tima CKZ.

Temeljno usposabljanje za izvajalce standardnega tima centra za krepitev zdravja za odraslo populacijo in delovna srečanja v letu 2018

1. Modul 1: Teoretična izhodišča za izvajanje integrirane preventive kroničnih bolezni in zmanjševanja neenakosti v zdravju dne, 4. september 2018, 7 udeležencev;
2. Modul 2: Preventivni in presejalni programi za odrasle na primarni ravni zdravstvenega varstva dne, 5. 9. 2018, 7 udeležencev;
3. Modul 3: Organizacija in delovanje integriranega centra za krepitev zdravja dne, 6. 9. 2018, 7 udeležencev;
4. Modul 3.1: Vodenje integriranega centra za krepitev zdravja dne, 22. in 23. 9. 2018, 1 udeleženka;
5. Modul 4: Obvladovanje ključnih dejavnikov tveganja za nastanek kroničnih bolezni, 10., 17., in 19. 9. 2018, 7 udeležencev;
6. Modul 5: Preventiva najpogostejših kroničnih bolezni, 26. in 27. 9. 2019, 7 udeležencev;
7. Modul 7: Izvajanje Programa za krepitev zdravja
8. Modul 7.1: Izvajanje nemedikamentoznih obravnav na področju zdravega prehranjevanja dne, 2., 9. in 10. 10. 2018, 3 udeleženke, načrtovanje prehrane z OPKP dne, 17. 10. 2018, 1 udeleženka;
9. Modul 7.2: Izvajanje nemedikamentoznih obravnav na področju telesne dejavnosti za krepitev zdravja – Izvajanje temeljne obravnave: Ali sem FIT? dne, 5. 11. in 6. 11. 2018, 4 udeleženke;
10. Modul 7.3: Izvajanje nemedikamentoznih obravnav na področju duševnega zdravja -Izvajanje Temeljne obravnave Tehnike sproščanja dne, 7. 11. 2018, 4 udeleženci;
11. Modul 7.4: Izvajanje nemedikamentoznih obravnav na področju zdravega hujšanja dne, 13. 11., 15. 11., 21.11., 26. 11., 13. 12., in 14. 12. 2018, 4 udeleženci;
12. Modul 7.5: Izvajanje nemedikamentoznih obravnav na področju svetovanja za opuščanje kajenja, 26.10. 2018, 4 udeleženci;
13. Modul 7.6: Izvajanje nemedikamentoznih obravnav na področju obvladovanja sladkorne bolezni tipa 2., 16., 17. in 18. 10 in 8., 9., in 11. 11. 2018, 1 udeleženka;
14. Modul 7.7: Izvajanje nemedikamentoznih obravnav na področju zdravega življenjskega sloga in bioloških dejavnikov tveganja (zvišan krvni tlak, zvišane maščobe v krvi), 25. 10. 2018, 3 udeleženci;
15. Modul 9.1: Cepljenje, 14. 11. 2018, 3 udeleženke;
16. »S sodelovanjem in povezovanjem do krepitev zdravja odraslih«, 12. in 13. 9. 2018, 5 udeležencev;
17. Strokovno srečanje Programa Svit, Svitov dan, 12. 12, 2018, 2 udeleženki,
18. »Nadgradnja in razvoj preventivnih ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalni skupnosti«, Delovno srečanje, 6. 12. 2018, 1 udeleženka.

Zaposleni v CKZ v okviru Centra za krepitev zdravja smo v letu 2018 izvajali naslednje aktivnosti:

- a. Organizacija in izvedba dneva odprtih vrat ZD Brežice, 24. 9. 2018 z naslednjim vsebinami;**
- predstavitev CKZ, stojnica, brezplačne meritve krvnega tlaka in krvnega sladkorja;
 - predstavitev presejalnih programov: SVIT z modelom debelega črevesa, ZORA in DORA z demonstracijo samo pregledovanja dojk na modelu;
 - temeljni postopki oživljanja, ogled reševalnega vozila, nudenje prve pomoči pri nezgodah (udar strele, piki žuželk in klopa, ugriz kače);
 - meritve gleženjskega indeksa;
 - predstavitev pravilnega rokovanja z dojenčkom (handling);
 - brezplačne meritve holesterola in pregled urina v laboratoriju;
 - predavanja: Vsakodnevna skrb za ustno zdravje in Tehnike sproščanja.
- b. Sodelovanje v okviru Evropskega tedna mobilnosti:**
- dne, 18. 9. 2018, izvedba delavnice Ali sem fit? na stadionu ETRŠ v Brežicah;
 - promocija CKZ in meritve krvnega tlaka in krvnega sladkorja na stojnici pred Mestno hišo v Brežicah; 25. 9. 2018.
- c. Sodelovanje v okviru Brežiškega oktobra:**
- dne., 8. 10. 2018, promocija CKZ in izvedba delavnice Ali sem fit? v okviru katere smo preverili telesno pripravljenost s preizkusom hoje na 2 km za udeležene na stadionu ETRŠ v Brežicah (10 udeleženi);
 - dne, 24. 10. 2018, Otvoritev prenovljenih prostorov Centra za krepitev zdravja, na Nogometnem stadionu v Brežicah.
- d. Sodelovanje v okviru Zdrave šole:**
- dne, 29. 9. 2019 na Osnovni šoli Velika Dolina, promocija CKZ in izvedba delavnice Ali sem fit? ter meritve krvnega tlaka in krvnega sladkorja za odrasle (21 udeleženi),
 - dne, 29. 9. 2018 na Osnovni šoli Artiče, promocija CKZ in izvedba Uvodnega tečaja Nordijske hoje in meritve krvnega tlaka in krvnega sladkorja za odrasle (50 udeležencev).
- e. Sodelovanje na Oratoriju:**
- dne, 8. 8. 2019, predstavitev delavnice Učimo se gibanja in Ozaveščanje o vrstah in posledicah zasvojenosti v Kapelah,
 - dne, 30. 8. 2019, predstavitev delavnice Učimo se gibanja in Ozaveščanje o vrstah in posledicah zasvojenosti v Cerkljah ob Krki (104 udeleženci).
- f. Sodelovanje s krajevnimi skupnostmi, delovnimi organizacijami in društvi v občini Brežice:**
- dne, 14. 9. 2019, Večgeneracijski center Brežice, izvedba delavnice Zdrav Življenjski slog;
 - dne, 20. 9. 2018, izvedba delavnice Nordijske hoje v Zavodu za podjetništvo in turizem v Brežicah;
 - dne, 1. 10. 2018, Ekonomska in trgovaška šola Brežice, izvedba delavnice Zdravo živim in delavnice Stres in tehnike sproščanja, za vse dijake šole;
 - dne, 19.10. 2018, v HESS d. o. o., izvedba delavnice Gibanje in Ali sem fit? s preizkusom hoje na 2 kilometra za zaposlene;
 - dne, 24.10. 2018, Merkur Brežice, izvedba 1. in 2. srečanja delavnice Spoprijemanje s stresom, za zaposlene,
 - dne, 25. 10. 2019, sodelovanje in promocija CKZ ter izvajanje meritev krvnega tlaka in krvnega sladkorja ob Dnevu invalidov in bolnikov v Mladinskem centru v Brežicah;
 - dne 7. 10. 2018, Merkur Brežice, izvedba 3. in 4. srečanja delavnice Spoprijemanje s stresom, za zaposlene,
 - dne, 8. 11. 2019, KOVIS d. o. o., Brezina, promocija CKZ ter izvajanje meritev krvnega tlaka in krvnega sladkorja za zaposlene,
 - dne, 9. 11. 2018, KOVIS d. o. o., Velika Dolina, promocija CKZ ter izvajanje meritev krvnega tlaka in krvnega sladkorja za zaposlene,
 - dne, 14.11. 2018, HESS d. o. o., izvedba delavnice Stres in tehnike sproščanja za zaposlene,
 - dne, 28. 11. 2018, v Krajevni skupnosti Bizeljsko, izvedba delavnice Stres in Tehnike sproščanja ter izvedba meritev krvnega sladkorja in krvnega tlaka za udeležence na delavnici (17 udeleženi);
 - dne, 8.12. 2018, v Krajevni skupnosti Cerklje ob Krki, izvedba delavnice Dejavniki tveganja ter izvedba meritev krvnega tlaka in krvnega sladkorja za udeležene na delavnici (4 udeleženi),
 - dne, 10. 12. in 12. 12. 2018, izvedba delavnice Zvišan krvni tlak ter izvedba meritev krvnega tlaka za udeležence Društva za fibromialgijo Brežice;
 - dne 11. 12. 2018 v Krajevni skupnosti Pišce izvedba delavnice Dejavniki tveganja ter izvedba meritev krvnega tlaka in krvnega sladkorja za udeležence na delavnic (6 udeležencev).

g) Obeležitev svetovnih dni:

- Evropski teden mobilnosti, Svetovni dan Fetalnega alkohola, Svetovni dan arterijske hipertenzije, Svetovni dan invalidov in bolnikov, Svetovni dan sladkornih bolnikov.

4. Izvajanje dodatnih preventivnih aktivnosti patronažne službe:

- obravnava novorojenčka, dojenčka in otročnic po posodobljenem programu;
- vzpostavlja stike z osebami, ki se niso odzvale povabilu na preventivni pregled v ambulanto družinske medicine, ugotavlja vzrok za neodzivnost in ugotavlja ukrepe glede na ugotovljeni vzrok;
- pripravlja analizo terenskega območja ter
- izvaja posvetovalnice v lokalni skupnost.

5. Aktivnosti za zagotavljanje enakosti v zdravstveni oskrbi ranljivih skupin

Izkušnje ranljivih oseb kažejo na različne ovire pri skrbi za lastno zdravje, kot tudi na ovire pri dostopu do sistema zdravstvenega varstva, vključno s preventivnimi programi. Za vključevanje ranljivih oseb v preventivne programe zdravstveni dom izvaja različne aktivnosti:

- stopnjevanje intervencije otrok do 1. leta starosti;
- odprta vrata za zdravje na lokaciji partnerjev iz socialnega sektorja in nevladnih organizacij, ki jih izvaja standardni tim za krepitev zdravja;
- dodatne preventivne obravnave v patronažnem varstvu;
- samoocenjevanje zdravstvenega doma glede zagotavljanja enakosti v zdravstveni oskrbi ranljivih skupin z načrtovanjem in izvajanjem ukrepov, na podlagi Standarda za zagotavljanje enakosti v zdravstveni oskrbi »ranljivih skupin in Orodja za samoocenjevanje zdravstvenih ustanov;
- izvedbo presoje ustreznosti objektov in komunikacijskih ukrepov zdravstvenega doma za osebe z gibalno in senzorično oviranostjo ter
- zagotovitev prisotnosti tolmača in /ali medkulturnega mediatorja pri izvajanju preventivnih obravnav.

6. Vzpostavitev in delovanje struktur na ravni Lokalne skupine za krepitev zdravja in zmanjševanja neenakosti v zdravju

V mesecu decembru 2018 smo deležnikom v lokalnem okolju poslali dopis za njihovo imenovanje predstavnika v Lokalno skupino za krepitev zdravja in zmanjševanja neenakosti v zdravju. Vzpostaviti jo želimo v začetku leta 2019. Delovala bo po modelu skupinskega pristopa kar omogoča:

- odzivanje na potrebe lokalnega prebivalstva;
- usklajeno in povezano premoščanje zaznanih ovir ter razvoj načinov ukrepanj, ki presegajo klasične institucionalne oblike delovanja;
- boljši dostop do preventivnih storitev in obravnav;
- razvoj podpornih mrež in skupin za samopomoč.

Partnerji v lokalnih skupinah za krepitev zdravja postavljajo skupne cilje ter načrtujejo in udeležujejo ukrepe na področju preventive, krepitev zdravja in zmanjševanja neenakosti v zdravju.

5.2.5. Poročilo o izvajanju programa preprečevanja in obvladovanja okužb na primarnem nivoju

1. KOMISIJA ZA PREPREČEVANJE IN OBVLADOVANJE OKUŽB NA PRIMARNI RAVNI V ZDRAVSTVENEM DOMU BREŽICE

Sestanki KOBO v letu 2018 so potekali ob rednih inšpekcijskih nadzorih Zdravstvenega inšpektorata Republike Slovenije.

2. IZVEDENE AKTIVNOSTI:

- priprava sprememb in dopolnitev Programa obvladovanja bolnišničnih okužb;
- redno vodenje evidenc in njihovo nadziranje;
- nadzor nad čiščenjem prostorov;
- redno izpiranje izlivk in periodično merjenje temperatur hladne in tople vode;
- menjava mrežic na izlivkah in kontrola vode v zalogovniku vode;
- ureditev zbiralnice odpadkov;
- spremljanje zagotavljanja hladne verige za cepiva, ureditev dokumentacije in nadzor cepilnih mest;
- vključevanje v skupino za izvajanje POBO na primarni ravni.

3. PROGRAM ZAŠČITE ZDRAVSTVENIH DELAVCEV, SODELAVCEV IN PACIENTOV

V zavodu v letu 2018 nismo zabeležili poškodb z ostrimi predmeti, obrizgom sluznice s telesnimi tekočinami ali poltjje s krvjo.

V zavodu zagotavljamo cepljenje vseh starostnih skupin ter izvajamo preventivni program v šolskem, otroškem dispanzerju, v dispanzerjih medicine dela, prometa in športa in vseh splošnih oziroma družinskih ambulantah za paciente in zaposlene.

Vrste cepljenj, naročena cepiva za leto 2018:

Zap. št.	Cepivo	Vrsta cepljenja	Naročeno
1.	Engerix B (otroški/šolski)	Hepatitis B	102
2.	Synflorix (otroški/šolski)	Pneumokokne okužbe	286
3.	Gardasil (otroški/šolski)	HPV virus	140
4.	Priorix (otroški/šolski)	OMR	318
5.	Pentaksim (otroški/šolski)	DTP+ polio+ otroška paraliza	370
6.	Boostrix (otroški/šolski)	DTP	98
7.	Rotarix (otroški/šolski)	Rota virus	68
8.	Fsme immun (otroški/šolski)	Klopni meningoencefalitis	30
9.	Fsme immun (odrasli)	Klopni meningoencefalitis	110
10.	Havrix 1440 (odrasli)	Hepatitis A	1
11.	Fendrix	Hepatitis B (dializni bolniki)	30
12.	Pneumovax (odrasli)	Pneumokokne okužbe	6
13.	Hbvaxpro 20mg	Hepatitis B (odvisniki)	0
14.	Vaxigrip tetra (odrasli)	gripa	650
15.	Tetanol PUR (odrasli)	tetanus	290
16.	Tetana	tetanus	130
17.	Tetagam 250i.e.	Imunoglobulini proti tetanusu	45
18.	Prenevar (otroški/šolski)	Pneumokokne okužbe (starost 5+)	2
19.	Twinrix		9
20.	Tifrim		6

Cepljenje med zaposlenimi:

	Hepatitis B	Ošpice
Število cepljenih v celoti	83	36
Število delno cepljenih	2	10
Število necepljenih	0	0

Ni podatka	0	8
------------	---	---

Vsi zaposleni so seznanjeni o pomenu cepljenja. Cepilni status pri zaposlenih je preverjen in ga sproti urejamo. Precepljenost med zaposlenimi narašča.

Cepljenje proti tetanusu:

Starost	Tetabulin inj.	Tetanol 1. doza	Tetanol 2. doza	Tetanol 3. doza	Tetanol revakcinacija
0 -18	1	46	0	0	98
18 - 59	14	42	63	39	17
59 - 64	2	8	10	8	4
nad 65	6	15	29	16	3
SKUPAJ	23	111	102	63	122

Cepljenje proti gripi (kronični bolniki in zdravi)

Diagnoza	Število cepljenj po starosti						SKUPAJ
	0 - 2	2 - 5	5 - 19	19 - 50	50 - 65	65 - 99	
i11 - i15	0	0	0	7	82	203	292
i20 - i25	0	0	0	0	78	116	194
i34 - i37	0	0	0	0	5	8	13
i42 - i42	0	0	0	0	0	5	5
i50 - i51	0	0	0	0	0	16	16
i70 - i70	0	0	0	0	0	5	5
Zdravi	0	0	0	54	36	35	125

5.2.6. Certifikat Družini prijazno podjetje

Leta 2014 smo v Zdravstvenem domu Brežice pristopili k konceptu usklajevanja zasebnega in družinskega življenja in v avgustu 2015 prejeli osnovni certifikat Družini prijazno podjetje (DPP).

Na podlagi certifikata DPP smo sprejeli 13 ukrepov za ustvarjanje ravnovesja med družinskimi in službenimi obveznostmi, ki so jih tudi zaposleni v teh treh letih dodobra spoznali.

- Komuniciranje z zaposlenimi* – zaposleni so bili seznanjeni z aktualnimi in sprejetimi ukrepi z možnostmi usklajevanja poklicnega in družinskega življenja. Zavod s tem ukrepom razvija kulturo družini prijaznega podjetja. Zaposlene seznanjamo z aktualnimi in sprejetimi ukrepi z možnostmi usklajevanja poklicnega in družinskega življenja ter skušamo odpravljati tipične težave, s katerimi se soočajo zaposleni.
- Komuniciranje z zunanjo javnostjo* – javnost smo o aktualnih dogodkih v ZD Brežice obveščali preko poslanih vabil medijem in objav na spletni strani zdravstvenega doma.
- Raziskave med zaposlenimi o usklajevanju dela in družine* – ukrep je bil izveden jeseni leta 2018.
- Delovna srečanja/zbori zaposlenih* – v letu 2018 smo organizirali 2 delovni srečanja, kjer smo zaposlene informirani o napredovanju projekta, hkrati so imeli aktivno možnost podajanja izboljšav.
- Pooblaščenec za vprašanja usklajevanja poklica in družine* – preko pooblaščenke imajo zaposleni imajo možnost, da prenašajo informacije, ideje, predloge vodstvu ter da se njihove zamisli upošteva pri načrtovanju novih ukrepov DPP. Pooblaščenka je v letu 2018 ni prejela nobenih predlogov zaposlenih.

6. *Dan odprtih vrat* – kot zelo uspešen in predvsem povezovalen se je v praksi pokazal ukrep Dan odprtih vrat. Izveden je bil v mesecu septembru, sodelovali pa so uslužbenci iz različnih dejavnosti. Obiskovalcem so bile tako na voljo:
- brezplačne meritve – obiskovalci so imeli možnost preveriti svoje zdravstveno stanje v okviru brezplačnih meritev holesterola, krvnega sladkorja, krvnega pritiska, pregleda urina, gleženjskega indeksa in se o rezultatih posvetovati z zdravstvenim osebjem;
 - predstavitev tehnik sproščanja;
 - predavanje pedontologinje o vsakodnevni skrbi za ustno zdravje;
 - tečaji Temeljnih postopkov oživljanja;
 - ogled reševalnega vozila;
 - predavanje z navodili za prvo pomoč pri udaru strele, ožigu meduz, pikih žuželk in klopov, ugrizu kače;
 - praktični prikaz na modelih – preventivni program Svit za odkrivanje raka na debelem črevesu in preventivna ginekološka programa Zora in Dora;
 - predstavitev aktivnosti patronažne službe in prikaz pravilnega rokovanja z dojenčkom (handling);
 - s svojo stojnico se je predstavil novoustanovljen Center za krepitev zdravja.

Na dogodek smo povabili medije, ki pokrivajo področje Posavja, vabila smo poslali vsem javnim zavodom in inštitucijam v celotnem Posavju. Za ta namen smo izdelali tudi plakate, ki smo jih izobesili na vidnih mestih v zavodu in po občini, urnik dejavnosti s programom je bil objavljen tudi na naši spletni strani.

7. *Izobraževanje vodij na področju usklajevanja dela in družine* – vodje so bili seznanjeni s pomenom usklajevanja poklica in družine na internem izobraževanju, da so v pomoč zaposlenim pri usklajevanju poklica in družine, s čimer se je posledično izboljšala organizacija dela in delovna učinkovitost.
8. *Fiksni osrednji delovni čas z izbiro prihoda in odhoda* – ukrep je stopil v veljavo leta 2018 z uvedbo elektronske ure beleženja prihodov in odhodov (a ne pri vseh poklicnih skupinah). Delovni čas bo razdeljen na fiksni osrednji del, ko morajo biti zaposleni na delovnem mestu nujno prisotni, in variabilni del, znotraj katerega zaposleni sam izbira čas prihoda in odhoda z dela. Okvirni delovni čas določa najzgodnejši začetek dela in najpoznejši odhod z dela. S tem ukrepom se mogoči zaposlenim, da svoj delovni čas prilagodijo obsegu in naravi svojega dela in družinskim obveznostim.
9. *Izmensko delo* – ukrep je namenjen zaposlenim v reševalni službi, kjer so pri načrtovanju izmenskega dela upoštevali potrebe zaposlenih z družinami v primerih rotacije, kakor tudi v obliki internih možnosti prehajanja iz ene izmene v drugo.
10. *Otroški časovni bonus* - za prvi šolski dan so dobili zaposleni, ki imajo otroke v 1., 2., in 3 razredu osnovnih šol, možnost koriščenja ur ali dopusta. Enako velja za informativni dan, za otroke, ki vstopajo v srednjo šolo. Tudi v času uvajanja v vrtec se je zaposlenim omogočil fleksibilen delovnik z zmanjšano časovno prisotnostjo, manjkajoče ure pa so morali zaposleni nadomestiti. V letu 2018 so ukrep za čas uvajanja v vrtec izkoristili 4 zaposleni.
11. *Posojila in finančna pomoč* – ZD Brežice ima počitniške kapacitete v naselju Bučanje v Nerezinah. V letu 2018 je ta ukrep koristilo 3,64 % zaposlenih glede na vse zaposlene, ki so upravičeni do koriščenja ukrepa.
12. *Obdaritev novorojenca* – vsakega novorojenca zaposlenega zavod obdari z simboličnim darilom in telegramom. V letu 2018 nismo obdarili nikogar.
13. *Ponudba za prosti čas* – v Termah Paradiso v Dobovi imajo zaposleni prost dostop do športnih in prostočasnih aktivnosti v obliki brezplačnih vstopnic za plavanje in uporabo fitnesa. V letu 2018 je ta ukrep koristilo 51,67 % vseh zaposlenih.

V mesecu novembru je zdravstveni dom sodeloval tudi na DnevuDD – Dan delo družina, pri čemer smo vsi zaposleni šli 30.11.2018 pravočasno domov.

5.2.7. Projekt SOPA

Konzorcij Zdravstvenega doma Brežice in Centra za socialno delo Brežice je bil v mesecu februarju 2018 izbran na razpisu »Sodelovanje konzorcijev zdravstvenih domov in centrov za socialno delo pri pilotni izvedbi interdisciplinarnega pristopa s področja tveganega in škodljivega pitja alkohola - SOPA«, in sicer za sklop 1. V okviru tega sklopa Zdravstveni dom Brežice nastopa kot poslovodeči partner, ki zagotavlja zdravnike specialiste ali specializante družinske medicine, zdravnike specialiste ali specializante medicine dela, prometa in športa, diplomirane zdravstvenike/diplomirane medicinske sestre v referenčni ambulanti in v patronažnem varstvu ter strokovnjake v zdravstveno – vzgojnem centru oziroma centru za krepitev zdravja (diplomirane medicinske sestre in univerzitetne diplomirane psihologe). Center za socialno delo Brežice nastopa kot partner 1, ki zagotavlja univerzitetne diplomirane socialne delavce. Osnovni namen projekta je zmanjšati tvegano in škodljivo pitje alkohola in njegove negativne učinke na zdravje, krepiti obstoječe in izgraditi nove kapacitete za obravnavo tveganega in škodljivega pitja alkohola na nacionalni, regionalni in lokalni ravni, osveščati in usposobiti novinarje za odgovorno poročanje o alkoholu v množičnih medijih, osveščati splošno in strokovno javnost o alkoholni problematiki, vzpostaviti protokole obravnave tveganega in škodljivega pitja alkohola znotraj poklicev ter povezovanje in sodelovanje med poklici. Ciljne skupine so odrasle osebe, ki tvegano ali škodljivo pijejo alkohol, oziroma člani skupnosti, ki so izpostavljeni negativnim učinkom lastnega pitja alkohola ali škodljivega pitja alkohola drugih.

Projekt bo trajal do oktobra 2020, začel pa se je z usposabljanjem strokovnjakov, sledilo bo izvajanje obravnav, izvajajo se lokalna, regionalna in nacionalna srečanja. Vrednost projekta znaša 64.522,37 EUR.

5.2.8. Projekt Občuti svobodo vode

Zdravstveni dom Brežice je z Občino Brežice podpisal pogodbo o izvedbi aktivnosti v okviru projekta »Občuti svobodo vode«, in sicer v sklopu Evropskega tedna športa od 23. do 30.9.2018. Izveden je bil dan odprtih vrat v Zdravstvenem domu Brežice s sporočilom: Zakorakajmo k zdravju. Predstavile so se različne aktivnosti gibanja, izvedene so bile brezplačne meritve holesterola, krvnega sladkorja in pregled urina ter meritve gleženjskega indeksa in krvnega tlaka, predstavljeni so bili preventivni in presejalni programi, izvedeno je bilo predavanje o vsakodnevni skrbi za ustno zdravje. V centru mesta Brežice je bila postavljena stojnica, kjer se je predstavil Center za krepitev zdravja, izvajali so meritve krvnega tlaka in krvnega sladkorja, izvedena je bila 30 minutna delavnica Učimo se gibati ter 20 minutna predstavitev pravilnega dvigovanja bremen z naslovom: Naj breme ne bo več breme, ter delavnica Ali sem fit?, v okviru katere se je preverjala telesna pripravljenost udeležencev s 6 minutnim testom hoje. Zdravstveni dom Brežice je bil na podlagi izvedenih aktivnosti upravičen do povračila stroškov dela v skupni višini 4.000,00 EUR.

5.2.9. Izvajanje zdravstveno zaposlitvenega svetovanja

Zdravstveni dom Brežice je bil v februarju 2018 izbran tudi na razpisu Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje za izvajanje zdravstveno zaposlitvenega svetovanja zdravnika specialista medicine dela, prometa in športa na območju Območne službe Sevnica. Skupna okvirna pogodbeno vrednost znaša 7.016,40 EUR, pogodba pa je v veljavi do 31.12.2019. Zdravstveno zaposlitveno svetovanje vključuje pridobitev ambulantne medicinske dokumentacije brezposelne osebe, pregled medicinske dokumentacije, vabljenje oseb na svetovanje, pogovor, pripravo mnenja ter dostavo mnenja pristojni območni službi Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje.

5.3. Poslovni izid

	REALIZACIJA		FINANČNI NACRT	INDEX	
	2017	2018	2018	3/2	3/4
1	2	3	4	5	6
CELOTNI PRIHODKI	4.309.319	5.169.544	5.037.000	119,96	102,63
CELOTNI ODHODKI	4.423.171	5.171.295	4.978.500	116,91	103,87
POSLOVNI IZID	-113.852	-1.751	58.500	1,54	-2,99
Davek od dohodka pravnih oseb	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	-113.852	-1.751	58.500	1,54	-2,99
DELEŽ PRIMANKLJAJA / PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	-2,64	-0,03	1,16	1,28	-2,92

Izkaz prihodkov in odhodkov je podrobno obravnavan v računovodskem poročilu.

6. IZVAJANJE SLUŽBE NUJNE MEDICINSKE POMOČI (NMP)

Služba NMP, ki je sestavni del mreže javne zdravstvene službe na primarni in sekundarni ravni zdravstvene dejavnosti, je organizirana za zagotavljanje neprekinjene NMP in nujnih prevozov poškodovanih in obolelih oseb na območju Republike Slovenije. Nujna medicinska pomoč je izvajanje nujnih ukrepov ekip za izvajanje NMP pri osebi, ki je zaradi poškodbe ali bolezni neposredno življenjsko ogrožena, oziroma pri kateri bi glede na zdravstveno stanje v kratkem lahko prišlo do takšne ogroženosti.

Izvajalci službe NMP morajo voditi ločeno in pregledno stroškovno mesto za pridobivanje in porabo vseh sredstev za potrebe službe NMP (37. člen Pravilnika o službi nujne medicinske pomoči (Uradni list RS, št. 81/15 in 93/15 – popr.). Program NMP se načrtuje in plačuje v pavšalnem znesku.

Na podlagi Pogodbe z ZZZS o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2018 so pridobljena sredstva za:

- dežurno službo, ki zajema delo zdravnika specialista 2 v času od 20. ure do 7. ure naslednjega dne in pa ob sobotah, nedeljah in praznikih ter zdravnika specialista 1 za delo ob delavnikih za čas od 7. ure zjutraj do 20. ure zvečer (priznani kader iz ur: 2,65 zdravnik specialist 2 in 1,92 zdravnik specialist 1);
- 1,3 mobilne enote nujnega reševalnega vozila, ki zajema delo ekipe v sestavi diplomirani zdravstvenik in medicinski tehnik voznik 24 ur skozi vse leto (priznani kader iz ur: 6,68 diplomirani zdravstvenik in 6,68 MT voznik).

V letu 2018 se je služba NMP izvajala v prostorih Urgentnega centra Splošne bolnišnice Brežice.

Pregled pogodbenih in realiziranih prihodkov in odhodkov za leto 2018:

	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	REALIZACIJA prihodkov in odhodkov v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2018
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP	818.423,65	834.942,65
Prihodki od MZ, občin in donacij	0,00	0,00
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	818.423,65	844.325,84
Strošek dela	719.675,34	589.211,83
Stroški materiala, storitev in informatizacije	58.416,23	203.960,87
- Materialni stroški	/	45.908,02
Od tega stroški za laboratorij	/	3.574,38
- Stroški storitev	/	158.052,85
Od tega stroški za laboratorij	/	4.860,12
Od tega stroški podjemnih pogodb	/	63.206,03
Amortizacija	40.332,08	51.048,45
Drugi stroški (takse in pristojbine)	/	104,69
PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)	/	-9.383,19

Obrazložitev:

Pod dejavnost nujne medicinske pomoči je evidentirana dejavnost dežurne službe ter dejavnost mobilne enote, nenujni reševalni prevozi niso evidentirani znotraj nujne medicinske pomoči.

- **stroški dela** znašajo 589.211,83 EUR. V stroških dela so prikazani stroški dela redno zaposlenih uslužbencev, specializantov in administrativno tehničnega kadra.

- stroški materiala in storitev so prikazani v spodnji preglednici:

Skupina/kto	STROŠKI	REALIZACIJA	
		2017	2018
4600	zdravil in zdravstvenega materiala	27.383,75	29.313,00
4601	pomožnega materiala	1.731,05	1.906,40
4602	energije	17.541,98	14.052,86
4603	materiala za vzdrž. in popra.	4.938,95	635,76
4604	odpisi DI in delovne obleke	6.991,08	0,00
4605	strokovne literature in drugi str. mat.	49,91	0,00
4609	drugi stroški materiala	21,88	0,00
	stroški materiala skupaj	58.658,60	45.908,02
4610	poštinih in telefonskih storitev	1.781,45	10.157,97
4611	tekočega vzdrževanja objektov in opreme	10.193,83	8.861,25
4612	zavarovanja in plačilnega prometa	3.820,46	3.703,33
4613	zdravstvenih storitev	100.976,64	65.940,87
4613	pravnih, svetovalnih in drugih storitev	21.567,17	0,00
4614	komunalnih storitev in storitve varovanja	614,21	324,72
4615	povračila stroškov v zvezi z delom	3.692,99	5.858,68
4616	storitev fizičnih oseb	60.052,34	63.206,03
	stroški storitev skupaj	202.699,09	158.052,85
	stroški materiala in storitev skupaj	261.357,69	203.960,87

- amortizacija osnovnih sredstev za leto 2018 je obračunana v višini 51.048,45 EUR.

V letu 2018 so bila za službo NMP nabavljena osnovna sredstva v višini 191.213,56 EUR. Za nabavo so bila porabljeni sredstva amortizacije v višini 141.360,96 EUR, Občina Brežice je sofinancirala nakup reševalnega vozila in vozila urgentnega zdravnika v višini 49.852,60 EUR.

V preglednici so prikazane nabave po posameznih osnovnih sredstvih:

vozilo urgentnega zdravnika	48.478,02
reševalno vozilo	123.002,35
optični adapter v vozilu	2.771,57
tiskalnik	103,50
klima naprava	1.299,47
garderobne omare	736,18
mobilni telefoni	275,14
delovna obleka	13.088,61
Skupaj nabave	191.213,56

7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

7.1. Finančni kazalniki poslovanja

KAZALNIK	REALIZACIJA	
	2017	2018
1. KAZALNIK GOSPODARNOSTI	0,97	1,00
celotni prihodki AOP 870	4.309.319	5.169.544
celotni odhodki AOP 887	4.423.171	5.171.295
2. DELEŽ AMORTIZACIJE V CELOTNEM PRIHODKU	4,482	4,651
amortizacija AOP 879	193.158	240.437
celotni prihodki AOP 870	4.309.319	5.169.544
3. STOPNJA ODPISANOSTI OPREME	76,13	69,25
popravek vrednosti opreme AOP 007	1.797.194	1.781.790
oprema AOP 006	2.360.824	2.572.853
4. DNEVI VEZAVE ZALOG MATERIALA	12,88	1,26
zaloge AOP 023	65.779	6.720
stroški materiala AOP 873 X 365	186.439.080	194.409.585
5. DELEŽ TERJATEV V CELOTNEM PRIHODKU	0,05	0,05
kratkoročne terjatve AOP 012 - AOP 013 - AOP 014	198.573	246.924
celotni prihodki AOP 870	4.309.319	5.169.544
6. KOEFICIENT PLAČILNE SPOSOBNOSTI	0,877	0,973
povprečno št. dejanskih dni za plačilo	26,32	29,20
povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo	30,00	30,00
7. KOEFICIENT ZAPADLIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00
zapadle obveznosti na dan 31.12.	0	0
mesečni promet do dobaviteljev AOP 871/12	113.631	124.739
8. KAZALNIK ZADOLŽENOSTI	0,255	0,267
tujji viri AOP 034+047+048+055	552.368	611.344
obveznosti do virov sredstev AOP 060	2.169.904	2.292.782
9. POKRIVANJE KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI Z GIBLJIVIMI SREDSTVI	1,54	1,06
kratkoročna sredstva in zaloge AOP 012+AOP 023	647.852	581.166
kratkoročne obveznosti in PCR AOP 034	419.978	548.465
10. PRIHODKOVNOST SREDSTEV	0,97	1,11
prihodki iz poslovne dejavnosti AOP 860	4.283.001	5.155.813
osnovna sredstva po nabavni vrednosti AOP 002+004+006	4.409.680	4.642.131

Kazalnik celotne gospodarnosti najbolj opozarja na uravnoteženost poslovanja zavoda v obračunskem obdobju. Načelu gospodarnosti je zadoščeno, kadar dosežen kazalnik znaša 1 ali več kot 1. V letu 2018 znaša kazalnik 0,9997, kar izkazuje dosežen negativni poslovni izid v letu 2018, oziroma 1.751 EUR presežka odhodkov nad prihodki. Presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.751 EUR predstavlja 0,03% celotnih prihodkov zavoda v letu 2018.

Delež amortizacije v celotnih prihodkih v letu 2018 znaša 4,651% in se je, v primerjavi z letom 2017, zvišal za 3,77%.

Kazalnik stopnje odpisanosti opreme za leto 2018 znaša 69,25 in se je, glede na leto 2017, znižal za 9,03%. Ta kazalnik pomeni, da popravek vrednosti opreme predstavlja 69,25% nabavne vrednosti opreme. Kazalnik kaže zelo visoko stopnjo odpisanosti opreme.

Kazalnik vezave zalog materiala ali koeficient obračanja zalog ni primerljiv na leto 2017, ker se v letu 2018 skladiščno poslovanje vodi le za pisarniški in čistilni material. V zalogah ni vključenega stanja zalog zdravil in zdravstvenega materiala v ambulantah.

Kazalnik deleža terjatev v celotnih prihodkih kaže, da terjatve v letu 2018 v celotnih prihodkih predstavljajo 0,05% in se glede na leto 2017 ni spremenil.

Kazalnik plačilne sposobnosti na dan 31.12.2018 znaša 0,973 in pomeni, da so bile obveznosti za prejeti material, opremo ali opravljene storitve plačane ob zapadlosti. Zavod je svoje obveznosti v letu 2018 poravnava povprečno v 29,20 dneh. 30 dnevni plačilni rok v letu 2018 je bil dogovorjen v skladu z Zakonom o preprečevanju zamud pri plačilih in Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leto 2018.

Kazalnik zapadlih obveznosti je 0, kar pomeni, da na dan 31.12.2018 zavod ni imel zapadlih neporavnanih obveznosti do dobaviteljev. Kazalnik je izračunan iz stanja zapadlih neplačanih obveznosti na dan 31.12., primerjan s povprečnim mesečnim prometom dobaviteljev materiala in storitev. Ciljna vrednost koeficienta je 0.

Kazalnik zadolženosti izraža vrednost tujih virov (kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, do zaposlenih in dolgoročne pasivne časovne razmejitve) v vseh obveznostih do virov sredstev (celotna pasiva) in za leto 2018 znaša 0,267 in je za 4,71% višji od doseženega v letu 2017. Z večanjem vrednosti kazalnika se večja stopnja zadolženosti.

Kazalnik pokrivanja kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi za leto 2018 znaša 1,06 in je, v primerjavi z letom 2017, nižji za 31,17%, kar pomeni, da so kratkoročna sredstva (denarna in terjatve), skupaj z zalogami, višja od kratkoročnih obveznosti (obveznosti do dobaviteljev, zaposlenih in uporabnikov enotnega kontnega načrta). Kazalnik višji od 1 kaže na dobro likvidnost.

Kazalnik prihodkovnosti sredstev kaže, koliko osnovnih sredstev ima zavod vloženih na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet za izvajanje javne službe. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja. V letu 2018 se je kazalnik, v primerjavi z letom 2017, zvišal za 14,43%. V letu 2018 so se, primerjano na leto 2017, zvišala osnovna sredstva po nabavni vrednosti za 5,27%, prihodki iz poslovne dejavnosti pa za 20,38%.

8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ je sestavljena na podlagi Zakona o javnih financah in v skladu z Zakonom o računovodstvu, Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter Metodologijo za pripravo izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ. Izjava je bila oddana na AJ PES in je v predpisani obliki sestavni del Poslovnega poročila zavoda za leto 2018.

V preglednici so prikazane samoocenitve po posameznih elementih notranjega nadzora javnih financ za leta od 2016 do 2018:

V zavodu je vzpostavljeno:		2016	2017	2018
1. primerno kontrolno okolje:	a.) na celotnem poslovanju			
	b.) na pretežnem delu poslovanja	•		
	c.) na posameznih področjih poslovanja			•
	d.) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi		•	
	e.) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi			
2. upravljanje s tveganji				
2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so	a.) na celotnem poslovanju			

določeni indikatorji za merjenje doseganje ciljev:	b.) na pretežnem poslovanju	•		
	c.) na posameznih področjih poslovanja		•	•
	d.) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi			
	e.) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi			
2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi:	a.) na celotnem poslovanju			
	b.) na pretežnem poslovanju	•		
	c.) na posameznih področjih poslovanja		•	•
	d.) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi			
	e.) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi			
3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven:	a.) na celotnem poslovanju			
	b.) na pretežnem poslovanju	•		
	c.) na posameznih področjih poslovanja			•
	d.) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi		•	
	e.) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi			
4. ustrezen sistem Informiranja in komuniciranja	a.) na celotnem poslovanju			
	b.) na pretežnem poslovanju	•		
	c.) na posameznih področjih poslovanja		•	•
	d.) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi			
	e.) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi			
5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo:	a.) na celotnem poslovanju			
	b.) na pretežnem poslovanju	•		
	c.) na posameznih področjih poslovanja		•	•
	d.) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi			
	e.) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi			
6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ	a.) z lastno notranjerevizijsko službo			
	b.) s skupno notranjerevizijsko službo			
	c.) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja	•	•	•
	d.) nisem zagotovil notranjega revidiranja			

8.1 Ugotovitve notranjega revidiranja

V letu 2018 je bil predmet notranje revizije preveritev pravilnosti napredovanja javnih uslužbencev v letu 2018.

V revizijskem poročilu sta bili podani dve priporočili z nizko stopnjo tveganja, in sicer:

1. priporočilo: zavodu je priporočeno, da vse ocenjevalce, ki jim predstojnik (direktor) podeli pristojnost ocenjevanja delovne uspešnosti javnih uslužbencev, seznaniti z obveznostjo podaje ocen po posameznih kriterijih in skupne ocene na način in s poimenovanjem, kot ga predvideva Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede. Da bi zagotovil kar se da poenoten sistem za vse zaposlene v zavodu, bi bilo potrebno posredovati ocenjevalcem enotne obrazce za ocenjevanje ter od teh ocenjevalcev zahtevati, da podajo ocene na predloženih obrazcih;
2. priporočilo: zavod naj vzpostavi ustrezne notranje kontrole, da bodo javni uslužbenci pravočasno seznanjeni z letnimi ocenami in jim bodo pravočasno vročeni aneksi o napredovanju.

Ker so bile ugotovljene pomanjkljivosti, ki bistveno ne vplivajo na gospodarno in/ali zakonito porabo sredstev, zavodu ni potrebno pripraviti odzivnega poročila. Upoštevanje in realizacija podanih priporočil bo preverjeno v okviru naslednje redne notranje revizije.

Revizijo je izvedel Inštitut za javno finančno pravo, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana, ki je vpisan v seznam izvajalcev državnega revidiranja, ki ga vodi Ministrstvo za finance, Urad za nadzor proračuna.

9. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH

9.1. Poročilo službe zdravstvene nege za leto 2018

9.1.1. Predstavitev dejavnosti zdravstvene nege v ZD Brežice

Zdravstvena nega se izvaja v okviru organizacijskih enot, ki opravljajo zdravstveno dejavnost in predstavlja njihov neločljivi del. Sestanke oziroma kolegije zdravstvene nege vodi vodja ZN po pooblastilu. Na sestanke se vabita direktor in strokovna direktorica.

Diplomiranje in srednje medicinske sestre opravljajo naloge in poslanstvo v devetih organizacijskih enotah, in sicer:

- Dispanzerji za otroke in šolarje;
- Ambulante splošne oziroma družinske medicine;
- reševalna služba;
- Dispanzerja medicine dela, prometa in športa;
- Dispanzer za žene;
- Zobozdravstvene ambulate;
- Center za krepitev zdravja;
- Center za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog;
- Patronažna služba.

Zaposleni v zdravstveni negi skrbimo za kakovostno izvajanje postopkov zdravstvene nege.

9.1.2. Aktivnosti službe zdravstvene nege

Delovanje službe zdravstvene nege poteka v skladu s sprejetimi algoritmi. V letu 2018 smo imeli 5 kolegijev. Izvedene aktivnosti v letu 2018:

- usposabljanje zaposlenih na področju obvladovanja okužb;
- usposabljanje o higienskem umivanju in razkuževanju rok;
- sodelovanje pri dnevu odprtih vrat;
- redna izobraževanja zaposlenih v zdravstveni negi iz obveznih vsebin (poklicna etika in zakonodaja, kakovost in varnost, TPO z AED);
- pridobitev odločb o specialnih znanjih za diplomirane medicinske sestre;
- posodobitev zgibank in obrazcev;
- aktivnosti integriranega centra za krepitev zdravja;
- pripravništvo za poklic zdravstveni tehnik sta opravljala 2 pripravnika – v skladu z navodili in individualnim programom kroženja;
- izvajanje mentorstva študentom Fakultete za zdravstvene vede v Novem mestu;

- aktivno sodelovali z matično zbornico;
- priprava tehničnih specifikacij v postopkih javnega naročanja.

9.2. Predstavitev zaposlenih po poklicih in področjih dela

9.2.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

REDNO ZAPOSLENI

Na dan 31.12.2018 je bilo v zavodu zaposlenih 126 javnih uslužbencev, in sicer 106 za nedoločen čas in 20 za določen čas. Načrtovano število zaposlenih na dan 31.12.2018 je bilo 128 javnih uslužbencev.

Status invalida ima v zavodu priznanih 12 javnih uslužbencev, in sicer: en (1) invalid II. kategorije invalidnosti – krajši delovni čas od polnega (20 ur na teden) in enajst (11) invalidov III. kategorije invalidnosti (spremenjena delovna sposobnost - omejitve pri delu). Za enega izmed javnih uslužbencev invalidov III. kategorije invalidnosti je priznana poklicna rehabilitacija za poklic diplomirane medicinske sestre z izobraževanjem ob delu srednje medicinske sestre, upoštevajoč omejitve pri delu skladno z odločbo ZPIZ. Septembra se je vrnila na delo javna uslužbenka, srednja medicinska sestra, ki je po prometni nezgodi leta 2014 nastopila poklicno rehabilitacijo v obliki izobraževanja za poklic diplomirane medicinske sestre z omejitvami pri delu. Uslužbenka se še uvaja v delo. Konec leta je stekel invalidski postopek za uslužbenko, zaposleno na delovnem mestu srednje medicinske sestre – nega na domu, ki je od leta 2007 invalidka II. kategorije invalidnosti in opravlja delo v krajšem delovnem času od polnega 20 ur/teden. Predlagana je upokožitev I. kategorije invalidnosti, postopek še ni zaključen.

Število zaposlenih uslužbencev po stanju na dan 31.12.2018 je prikazano na predpisanem obrazcu Ministrstva za zdravje - Obrazec 3 – Spremljanje kadrov 2018 – I del, iz katerega je razvidna struktura zaposlenih na dan 31.12.2018 in realizacija števila zaposlenih glede na stanje 31.12.2017 ter načrtovano število zaposlenih na dan 31.12.2018. V II. delu obrazca je prikazano število zaposlenih po virih financiranja, izračunano na podlagi delovnih ur, ob upoštevanju navodil za posamezno kategorijo zaposlenih.

Število zaposlenih se je, glede na stanje 31.12.2017 (108 javnih uslužbencev), povečalo za 18 javnih uslužbencev. V letu 2018 smo zabeležili 25 prihodov in 9 odhodov javnih uslužbencev.

S 1. januarjem 2018 je sklenila delovno razmerje zdravnica, specialistka družinske medicine, za potrebe splošne/družinske medicine (nadomestna zaposlitev ob odhodu zdravnice, specialistke družinske medicine v letu 2017). Od 1.7.2018 dalje je zdravnica nosilka referenčne ambulante. Redno se po razporedu vključuje v delo službe NMP, ki jo zdravstveni dom organizira v Urgentnem centru Brežice.

Z 31.12.2017 je prenehalo delovno razmerje na željo uslužbenke diplomirani medicinski sestri, ki je opravljala delo diplomirane medicinske sestre s specialnimi znanji v referenčni ambulanti. Na to delovno mesto je s 1.1.2018 sprejeta nova diplomirana medicinska sestra, ki je že imela opravljenih 5 modulov, potrebnih za delo v referenčni ambulanti in je lahko takoj pričela z delom.

Zdravstveni dom je od 1.1.2018, na podlagi Odločbe Občine Brežice o prenosu programa splošne ambulante zaradi upokožitve koncesionarjev Nade Cesarec, dr. med., in Želimirja Cesarec, dr. med., št. 1700-9/2017 z dne 7.12.2017, pridobil program splošne medicine v obsegu 1,9 tima. S pogodbo o ureditvi medsebojnih razmerij med zdravstvenim domom in koncesionarjema, smo z 31.12.2017 zaposlili pri njiju zaposleni uslužbenki: srednjo medicinsko sestro in administratorko. Upokojena zdravnica v letu 2018 opravljata dogovorjene naloge na podlagi podjemne pogodbe. Program ambulante družinske medicine je prevzela Božica Ljušanin Grbavac, dr. med., specialistka družinske medicine (specialistični izpit je opravila v aprilu 2018). Zdravnica je že kot specializantka v mesecu januarju pričela z delom v ambulanti. Pacienti so jo lahko izbrali za izbrano osebno zdravnico od januarja 2018. Od 1.7.2018 dalje je tudi nosilka referenčne ambulante. V ta namen smo v aprilu 2018 za delo v referenčni ambulanti redno zaposlili diplomirano medicinsko sestro s specialnimi znanji (ima opravljene vse module za delo v referenčni ambulanti).

Kljub stalnim razpisom nam v letu 2018 še ni uspelo zaposliti zadostno število zdravnikov specialistov urgentne medicine ali družinske medicine za potrebe zagotavljanja NMP. Prosta delovna mesta zdravnikov smo objavili na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje po vseh upravnih enotah in medijih, ravno tako tudi v glasilu Zdravniške zbornice Slovenije (ISIS). Nujno medicinsko pomoč še naprej izvajamo z zaposlenimi zdravniki (specialisti in specializanti), vključevanjem koncesionarja in pogodbenimi sodelavci, vendar v nekoliko manjšem obsegu. Za potrebe te službe je s 1.6.2018 sklenila delovno razmerje za nedoločen čas za krajši delovni čas od polnega, t.j. 8 ur na teden, zdravnica specialistka družinske medicine. Od 1.9.2018 dalje pa opravlja delo v večjem obsegu t.j. 16 ur na teden.

S 1.7.2018 je sklenila delovno razmerje nova zdravnica, specialistka družinske medicine, ki opravljala delo v ambulanti splošne/družinske medicine 24 ur na teden in 16 ur na teden v službi NMP.

V delo v ambulantah družinske medicine in službo NMP se pod vodstvom mentorjev vključujejo tudi zdravniki specializanti družinske medicine (4).

Na področju zobozdravstva pri kadrih ni bilo posebnih sprememb. V avgustu 2018 se je s porodniškega dopusta vrnila na delo zobozdravnica, ki jo je v odsotnosti za določen čas nadomeščal dr. dentalne medicine, ki mu je delovno razmerje prenehalo z 31.5.2018. Po dogovoru z novim delodajalcem (Zdravstvenim domom Novo mesto) je opravljal dela in naloge v Zdravstvenem domu Brežice na podlagi tripartitne pogodbe do vrnitve redno zaposlene zobozdravnice. Zobozdravnica je pričela v septembru 2018 izvajati zobozdravstvo otrok in odraslih 2x tedensko v novo odprti zobozdravstveni ambulanti v OŠ Cerklje ob Krki in 3 x tedensko v zobozdravstveni ambulanti na sedežu Zdravstvenega doma Brežice.

V letu 2018 je prišlo do kadrovskih sprememb v reševalni službi. V januarju smo sklenili delovno razmerje z diplomiranim zdravstvenikom za potrebe reševalne službe kot spremljevalcem pri nujnih reševalnih prevozi, ki po potrebi opravlja tudi nenujne in sanitetne reševalne prevoze ter delo diplomiranega zdravstvenika v ambulanti NMP v UC Brežice. S 1.3.2018 je javna uslužbenka, ki je diplomirala na študijskem programu Zdravstvena nega na Visoki šoli za zdravstvo v Novem mestu, razporejena iz delovnega mesta srednje medicinske sestre v reševalnem vozilu na delovno mesto diplomirana medicinska sestra v reševalnem vozilu. Dne 30.9.2018 je prenehalo delovno razmerje na željo uslužbenca enemu zdravstvenemu reševalcu in z 31.12.2018 še dvema. Iz tega razloga smo že v mesecu decembru nadomestno zaposlili dva nova uslužbenca: diplomirano medicinsko sestro v reševalnem vozilu in zdravstvenega reševalca NPK (VI R.Z.D.).

Nekaj kadrovskih sprememb je bilo tudi v upravno-tehnični službi. V mesecu januarju 2018 sta sklenili delovno razmerje dve javni uslužbenki na upravi. Vodja V – vodja finančno računovodske službe je sklenila delovno razmerje po upokojitvi vodje finančno računovodske službe v decembru 2017. Poslovna sekretarka zavoda VII/2 je sklenila delovno razmerje za opravljanje del in nalog v tajništvu direktorja. Konec meseca aprila sta delovno razmerje sklenili dve javni uslužbenki: finančno računovodski delavec V po prenehanju delovnega razmerja javne uslužbenke na delovnem mestu glavni knjigovodja VI in višji strokovni sodelavec v splošnih službah VI ob upokojitvi javne uslužbenke finančno računovodski delavec V. S 1.10.2018 smo za določen čas zaposlili eno javno uslužbenko na delovno mesto: višji strokovni sodelavec v splošnih službah VI. Med letom je potekla pogodba za določen čas javni uslužbenki na delovnem mestu čistilke II, ki ji zaradi nedoseganja pričakovanih rezultatov dela ni bilo podaljšano delovno razmerje. Z dne 18.9.2019 smo za določen čas 24 mesecev zaposlili novo čistilko II.

Za potrebe Centra za krepitev zdravja (CKZ) v okviru projekta »Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnostih«, ki ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada smo v letu 2018 sklenili delovno razmerje z :

- diplomiranim kineziologom (20 ur na teden);
- diplomirano medicinsko sestro v promociji zdravja in zdravstveni vzgoji (zaposlili smo diplomirano medicinsko sestro za nedoločen čas, v polnem delovnem času, ki 20 ur/teden opravljala delo v CKZ, 20 ur na teden pa v CPZOD);
- diplomirano medicinsko sestro v patronažni zdravstveni negi (zaposlili smo diplomirano medicinsko sestro, ki 20 ur/teden opravlja dela diplomirane medicinske sestre v patronažni zdravstveni negi v CKZ, 20 ur na teden pa v okviru rednega programa patronažne službe);
- diplomirano medicinsko sestro - vodjo CKZ in
- magistrom psihologije v obsegu 0,8 (za potrebe CKZ in Zdravstveno vzgojnega centra - ZVC).

Predviden čas trajanja projekta je do 31.12.2019.

Kljub večkratnim razpisom v letu 2018 za potrebe CKZ nismo uspeli zaposliti:

- 0,5 diplomiranega dietetika;
- 0,5 zdravnika specialista pediatra.

Za dietetika se je na večkratne razpise prijavilo več kandidatov, vendar brez opravljenega pripravništva in strokovnega izpita na področju zdravstvene dejavnosti, ki je pogoj za zasedbo delovnega mesta. Iz tega razloga smo 27.9.2018 zaprosili Ministrstvo za zdravje za soglasje, da bi namesto diplomiranega dietetika njegovo delo opravljala vodja CKZ, za krajši delovni čas od polnega (20 ur na teden). Zdravstveni dom Brežice je prejel soglasje Ministrstva za zdravje dne 2.10.2018 in dipl. med. sestro ustrezno razporedil.

Večkrat smo razpisali prosto delovno mesto diplomiranega fizioterapevta za polovični delovni čas za delo v ZVC (izvajanje delavnic preventivnega programa, izvajanje aktivnosti krepitev zdravja v lokalni skupnosti, izvajanje pogovornih ur), vendar prijavljeni kandidati niso imeli ustrezne izobrazbe.

SPREMEMBE NA PODROČJU VODENJA

S 1.4.2018 je bila imenovana na funkcijo strokovne direktorice/strokovne vodje ZD, v obsegu 8 ur na teden, Zdenka Marinček, dr. med., spec. splošne medicine za mandatno dobo štirih let.

Za vodjo reševalne službe je v aprilu imenovan Jure Glogovšek, diplomirana medicinska sestra v reševalnem vozilu.

Za vodjo patronažne službe je s 1.6.2018 imenovana Božica Hrastovšek, diplomirana medicinska sestra v patronažni zdravstveni negi.

Za vodjo zobozdravstvene dejavnosti je s 1.8.2018 imenovan Matjaž Strašek, dr.dent.med.. zaposlen na delovnem mestu: zdravnik/zobozdravnik brez specializacije z licenco PPD3.

Za vodenje področja zdravstvene nege pa je od 16.3.2018 dalje pooblaščen Jožica Iljaž, dipl. med. sestra s specialnimi znanji.

SPECIALIZACIJE

Potrebe po novih specialistih, ki jih bomo potrebovali v prihodnjih letih, redno letno sporočamo Ministrstvu za zdravje in Zdravniški zbornici Slovenije.

Na dan 31.12.2018 smo imeli v zavodu zaposlenih 10 specializantov (sedem iz prejšnjih let in tri iz leta 2018), in sicer po področjih specializacije:

- družinska medicina 4;
- pediatrija 2;
- medicine dela, prometa in športa 1;
- urgentna medicina 1;
- klinična psihologija 1 in
- psihiatrija 1.

Specializanti družinske medicine, urgentne medicine, pediatrije in psihiatrije so financirani s strani ZZZS. S 1.4.2018 je pričel s kroženjem specializant urgentne medicine, ki mu je, kot specialistu družinske medicine s strani Zdravniške zbornice Slovenije, priznано kroženje po ustanovah v trajanju 51 mesecev in mora opraviti še kroženje v trajanju 9 mesecev. S sklepom Zdravniške zbornice Slovenije je določeno, da javni uslužbenec za obdobje opravljanja specializacije sklene pogodbo o zaposlitvi z zavodom. Plačnik specializacije je ZZZS. Imamo interes, da bi javni uslužbenec po končani specializaciji nadaljeval z delom v zavodu, kot specialist urgentne medicine v službi NMP. Zdravnik se je obvezal, da bo ostal v delovnem razmerju v zavodu enojno dobo trajanja specializacije (zavod je zdravnik, v soglasju z ustanoviteljico Občino Brežice, uvrstil skladno z 19. členom za 5 PR višje od izhodiščnega plačnega razreda). Specializant bo opravljal specialistični izpit dne 19.2.2019.

S 1.10.2018 je pričel s specializacijo iz področja družinske medicine Kristian Petrič, dr.med., ki mu je odobrena specializacije iz družinske medicine.

S 1.12.2018 je nastopila specializacija iz psihiatrije zdravnica, ki je pri nas do 30.11.2018 delala kot specialistka družinske medicine (odobrena ji je specializacije iz psihiatrije za območje celotne države). Na podlagi odločbe Zdravniške zbornice Slovenije ji je za delodajalca določen ZD Brežice. Zaradi nastopa starševskega dopusta bo zdravnica pričela s specializacijo v drugi polovici leta 2019.

Za specializacijo iz področja medicine dela, prometa in športa je v celoti plačnik zavod, ravno tako za specializacijo iz klinične psihologije.

Zavod sodeluje pri izobraževanju zdravnikov različnih specializacij. V zavodu imamo dva glavna mentorja za področje družinske medicine, enega za področje ginekologije in porodništva za regijo Posavje ter glavnega mentorja za regijo Posavje iz pediatrije.

UPOKOJITVE V LETU 2018

V letu 2018 so se upokojili (4) štirje javni uslužbenki. 13.5.2018 se je upokojila uslužbenka, ki je opravljala dela na delovnem mestu perica II (kurirska dela in čiščenje). Nadomestili smo jo z prerazporeditvijo že zaposlene uslužbenke (čistilke II) in s 15.6.2018 zaposlili novo uslužbenko za nedoločen čas na delovno mesto čistilka II (nadomestna zaposlitev). 31.7.2018 se je upokojila uslužbenka, zaposlena na delovnem mestu: finančno računovodski delavec V (nadomestna zaposlitev v aprilu 2018). Z 31.12.2018 pa sta se upokojila specialist psihiater, ki je opravljal delo v krajšem delovnem času od polnega, t.j. 12 ur na teden, in laboratorijska tehničarka, zaposlena za polni delovni čas, ki je pridobila pravico do vdovske pokojnine.

Poročilo o izkoristku delovnega časa v letu 2018 v primerjavi z letom 2017:

	Ure 2017	Ure 2018	Indeks 18/17
REDNO DELO	151.480,92	173.354,00	114,44
LETNI DOPUST	23.445,20	26.231,20	111,88
DRŽAVNI PRAZNIK	8.059,20	10.606,60	131,61
IZREDNI DOPUST	248,00	168,00	67,74
STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE	2.758,70	7.050,20	255,56
ŠTUDIJSKI DOPUST	-	584,00	-
BOLEZNINE ZD	5.324,00	5.179,90	97,29
BOLEZNINE ZZZS	8.572,00	10.186,00	118,83
MATERINSKO IN STARŠEVSKO NADOMESTILO	8.000,00	4.736,00	59,20
NADURE	4.362,50	1.489,00	34,13
DEŽURSTVO	7.475,00	5.631,50	75,34
SKUPAJ UR	219.725,52	245.216,40	111,60

Na dan 31.12.2018 so bile na porodniškem dopustu 3 javne uslužbenke: specializantka medicine dela, prometa in športa, specializantka psihiatrije in inženirka laboratorijske biomedicine. Zdravnici sta nastopili porodniški dopust v mesecu decembru 2018. Na daljši bolniški odsotnosti so trije (3) javni uslužbenki: srednja medicinska sestra na triaži, tehnik zdravstvene nege - srednja medicinska sestra v psihiatriji in diplomirana medicinska sestra v patronažni dejavnosti. Za čas nadomeščanja porodniškega dopusta smo zaposlili inženirja laboratorijske biomedicine in srednjo medicinsko sestro na triaži (za delo v otroškem in šolskem dispanzerju in delo v psihiatriji), da bi zagotovili nemoten potek dela v ambulantah. Med letom je bil zaradi bolezni dalj časa odsoten tudi voznik reševalca (izpad so pokrili zaposleni v reševalni službi) in srednja medicinska sestra na triaži, ki opravljala delo v otroškem dispanzerju (po odločbi IK je z omejitvami pri delu pričela delati s 1.10.2018 na delovnem mestu srednje medicinske sestre v ambulanti, dela po 4 ure/dan, 4 ure pa je v bolniškem staležu).

Do porasta števila ur iz naslova strokovnega izobraževanja je prišlo predvsem zaradi predpisanih usposabljanj zaposlenih, ki so jih morali opraviti, da bi lahko izvajali programe (CKZ, SOPA, NMP (zdravniki in reševalci), obvezne vsebine v zdravstveni negi, ...).

POGODBENO SODELOVANJE Z ZDRAVSTVENIMI DELAVCI IN IZDANA SOGLASJA ZA DELO PRI DRUGIH IZVAJALCIH

Zavod je v letu 2018 sklenil podjemne pogodbe za dela, kjer z obstoječimi kadrovskimi zmogljivostmi ni mogel zagotoviti pogodbenih obveznosti do ZZZS. Na podlagi podjemnih pogodb so opravljali delo štirje upokojeni zdravniki, in sicer dva specialista medicine dela, prometa in športa za potrebe nemotenega delovanja dispanzerja za medicino dela, prometa in športa in dva specialista splošne medicine, zaradi zagotavljanja zdravstvenega varstva s področja splošne – družinske medicine (delo v ambulanti splošne

medicine in delo v Domu upokojencev Brežice) in ena srednja medicinska sestra za potrebe medicine dela, prometa in športa.

Po podjemni pogodbi oziroma drugi pogodbi civilnega prava so se v zagotavljanje NMP v letu 2018 vključevali:

- zdravnik koncesionar iz Bistrice ob Sotli;
- dva zdravnika specializanta iz Splošne bolnišnice Brežice na podlagi tripartitne pogodbe;
- zdravnik specializant družinske medicine;
- zdravnik specialist družinske medicine s statusom svobodnega zdravnika - do nastopa specializacije iz urgentne medicine 1.4.2018;
- dve specialistki družinske medicine;
- upokojena zdravnica specialistka splošne kirurgije - do 28.2.2018.

Za zagotavljanje storitev zdravnika v Centru za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog imamo sklenjeno pogodbo z zdravnikom koncesionarjem v obsegu 10 ur na teden.

Za realizacijo programa v dispanzerju za mentalno zdravje pogodbeno sodelujemo z upokojeno logopedinjo v obsegu 8 ur na teden.

Za potrebe izvajanja programa zdravstveno vzgojnega centra smo do redne zaposlitve fizioterapevta sklenili podjemno pogodbo z diplomirano fizioterapevtko, zaposleno v Splošni bolnišnici Brežice.

Podjemne pogodbe pa smo v letu 2018 sklenili tudi z lastnimi zaposlenimi, in sicer z zobozdravniki in zobnimi asistentkami, ki so izkazali interes za opravljanje storitev za doplačilo in samoplačniških storitev v zobozdravstvu ter zaposlenimi v reševalni službi za izvajanje zdravstvenega varstva na prireditvah.

Na podlagi 53. b člena Zakona o zdravstveni dejavnosti zdravstveni delavec, ki je v delovnem razmerju v javnem zavodu, lahko opravlja zdravstvene storitve pri drugemu izvajalcu zdravstvene dejavnosti ali jih opravlja kot izvajalec zdravstvene dejavnosti, pod pogoji in omejitvami, določenimi s tem zakonom, in sicer le na podlagi predhodnega pisnega soglasja delodajalca. Soglasje izda direktor javnega zavoda na podlag pisne vloge zdravstvenega delavca za največ 12 mesecev.

V letu 2018 smo izdali oziroma so bila veljavna naslednja soglasja:

- Mojci Pibernik, dr. med., specialistki družinske medicine, za opravljanja dela izven delovnega časa kot imenovani zdravnici pri ZZZS v obsegu največ 8ur/teden za dobo 1 leta;
- Miji Volovec, dr. med., specializantki družinske medicine, za opravljanje dela izven delovnega časa - estetski medicinski posegi in pregledi, izobraževanje, administrativno delo pri SKALA d.o.o., CPB 24, v obsegu 8 ur/ teden za dobo 1 leta;
- Matjažu Strašku, doktorju dentalne medicine, za opravljanje dela izven delovnega časa – zobozdravstvo mladine in odraslih pri ZoboEstetika, estetsko zobozdravstvo in ortodontija d.o.o. Trebnje, do 8 ur /teden – za dobo 1 leta;
- Nataši Mesarić, dr. med., specialistki pediatrije, za opravljanje dela izven delovnega časa za največ 8 ur na teden za izvajanje neprekinjenega zdravstvenega varstva na pediatričnem oddelku Splošne bolnišnice Trbovlje in delo v Mladinskem zdravilišču in letovišču RKS Debeli rtič, Ankaran;
- Miroslavu Laktič, dr. med., spec. ginekologije in porodništva., za opravljanje neprekinjenega zdravstvenega varstva na ginekološko porodnem oddelku Splošne bolnišnice Brežice v časovnem obsegu za največ 28 ur/teden - za dobo 1 leta;
- Žarku Stanišić, doktorju dentalne medicine, za delo izven delovnega časa pri drugemu delodajalcu – LUX DENTAL d.o.o., Krško – opravljanje zobozdravstvenih storitev v obsegu 8ur/ teden za dobo 1 leta;
- Goranu Novak, doktorju dentalne medicine, za opravljanje zobozdravstvenih storitev v Zdravstvenem domu Radeče v obsegu 4 ure /mesec;
- Sašu Juriju Tašič, dr. med., specialistu družinske medicine, za opravljanje zdravstvenih storitev pri drugem delodajalcu na področju družinske in urgentne medicine za največ 8 ur/teden – za dobo 1 leta;
- Hani Škaler, dr. med., specialistki družinske medicine – Hana Škaler zdravstvene storitve, s.p. Cerklje ob Krki (za delo v ambulanti družinske medicine in izvajanje nujne medicinske pomoči v družinski medicini Lončar, zdravstvene storitve, d.o.o. Rogatec in Kralj Roman – zasebna ambulanta splošne medicine, Zagorje ob Savi,) skupna obremenjenost z zaposlitvijo v ZD največ 72 ur/teden, za dobo 1 leta;
- Jožici Iljaž, diplomirani medicinski sestri s specialnimi znanji, za delo diplomirane medicinske sestre v referenčni ambulanti v Zasebni ambulanti družinske medicine Blažević Marjetka, dr. med., za največ 8 ur/teden za dobo 1 leta;

- Juretu Glogovšku, diplomirani medicinski sestri v reševalnem vozilu, za delo diplomirane medicinske sestre v referenčni ambulanti v Zasebni ordinaciji za splošno medicino Ksenija Žnidaršič, dr. med., za največ 8ur /teden, za dobo 1 leta;
- Nataši Jazbec, diplomirani medicinski sestri v reševalnem vozilu, za delo medicinske sestre v radiološki ambulanti (asistenca) v Specialistični radiološki dejavnosti, Irena Žnideršič, s. p., za največ 8ur/teden za dobo 1 leta;
- Marti Preskar, dipl. med. sestri v patronažni zdravstveni negi, za delo medicinske sestre v ambulanti družinske medicine v Medicina ILJAŽ, d.o.o., za največ 6ur/teden za dobo 1 leta.
- Heleni Hostar, dipl. med. sestri, za delo dipl. med. sestre v kardiološki ambulanti Splošne bolnišnice Brežice, za največ 8 ur/teden za dobo 1 leta;
- Maticu Cizel, univ. dipl. psihologu, za delo psihologa v ZD Črnomelj in ZD Radeče-izvajanje delavnic v ZVC, za največ 8 ur/teden za dobo 1 leta.

ŠTIPENDIRANJE

V šolskem letu 2017/2018 smo preko »Regijske štipendijske sheme - Posavske štipendijske sheme« podelili 6 štipendij, od tega 5 študentom medicine in 1 za študentko farmacije, vsakemu v višini 200 EUR (100 EUR zavod, 100 EUR RRA). S sofinanciranjem kadrovskih štipendij za šest (6) štipendistov smo nadaljevali tudi v šolskem letu 2018/2019. Ena izmed štipendistk se je odločila, da bo prekinila štipendiranje in ni podpisala aneksa k pogodbi o štipendiranju za šolsko leto 2018/2019. Štipendistka je bila dolžna v celoti vrniti sredstva štipendije in jih je vrnila v enkratnem znesku.

Štipendist - doktor medicine, ki je zaključil študij 2016, in se ni odločil zaposliti v zavodu in je z RRA sklenjen dogovor - tripartitni sporazum o vračilu štipendije. Štipendist je v celoti vrnil sredstva štipendije v 24 mesečnih obrokih.

PRIPRAVNIŠTVO

Za področje zdravstvene nege izvajajo mentorstvo pet (5) diplomiranih medicinskih sester. Konec januarja sta uspešno opravili pripravništvo dve tehnicici zdravstvene nege, ki smo jim zaradi potreb službe podaljšali delovno razmerje za določen čas. S 1.10.2018 sta nastopila pripravništvo 2 pripravnika – srednja zdravstvenika.

Stroške za pripravnike dobimo povrnjene s strani ZZZS.

Zdravstveni dom Brežice je imel tudi v letu 2018 status učnega zavoda za izvajanje praktičnega pouka dijakov zdravstvenih šol in študentov visokošolskega strokovnega študijskega programa zdravstvena nega. Študenti pod mentorstvom diplomiranih medicinskih sester izvajajo predpisani program.

OCENJEVANJE IN NAPREDOVANJE JAVNIH USLUŽBENCEV V LETU 2018

Postopek ocenjevanja javnih uslužbencev določa 4. člen Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede, po katerem se določa postopek ocenjevanja, to je, da se ocenjuje vse javne uslužbence, ki so pri proračunskem uporabniku zaposleni za določen in nedoločen čas, za polni delovni čas ali krajši delovni čas od polnega. Javne uslužbence se oceni enkrat letno, postopke ocenjevanja pa se vsako leto izvede najkasneje do 15. marca. V zavodu smo izvedli ocenjevanje v predpisanem roku. Ocenjevanje je pomembno zaradi sistematičnega spremljanja delovnih dosežkov, delodajalec pa ima na ta način zagotovljen stalen nadzor nad kakovostjo dela zaposlenih in delovanjem zavoda kot celote. V skladu z Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2018 so imeli javni uslužbenci, ki so izpolnili pogoje za napredovanje s 1. aprilom 2018, pravico do plače od 1.12.2018. Napredovalo je 54 javnih uslužbencev.

RAZPOREDITVE NA DELOVNO MESTO VIŠJI ZDRAVNIK/ZOBOZDRAVNIK, VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST

Na podlagi Aneksa k posebnem tarifnem delu Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike smo od 1.10.2017 dalje v naziv višji zdravnik specialist uvrstili pet zdravnikov in v naziv višji zdravnik/zobozdravnik brez specializacije z licenco PPD 3 enega zobozdravnika. Povečali pa so se tudi plačni razredi ostalim zdravnikom specialistom in zobozdravnikom ter specializantom.

V letu 2018 smo ponovno preverjali izpolnjevanje pogojev za uvrstitev zdravnikov specialistov in zobozdravnikov v naziv višji zdravnik/zobozdravnik, višji zdravnik specialist in uvrstili v naziv višji zdravnik specialist 3 zdravnike specialiste in v naziv višji zdravnik/zobozdravnik 2 zobozdravnici.

Predloge za zasedbo delovnega mesta višjih zdravnikov specialistov/ višjih zobozdravnikov so podali neposredni vodje.

POSEBNI VLADNI PROJEKT ZA SKRAJŠANJE ČAKALNIH DOB V ZDRAVSTVU (PVP)

Vlada Republike Slovenije je dne 6.4.2017 sprejela Posebni vladni projekt za skrajšanje čakalnih dob v zdravstvu ter povečanje kakovosti zdravstvene obravnave, ki se je nadaljeval tudi v letu 2018. Cilj vladnega projekta je skrajšanje čakalnih dob v zdravstvu ter povečanje kakovosti zdravstvene obravnave. Izvajalci programa so javni zdravstveni zavodi, tako na primarni, kot sekundarni in terciarni ravni zdravstvene dejavnosti, ki so na različne načine vključeni v skrajšanje čakalnih dob v zdravstvu ter povečanje kakovosti zdravstvene obravnave.

Glavni ukrepi za skrajšanje čakalnih dob v zdravstvu ter povečanje kakovosti zdravstvene obravnave:

- opravljanje dela preko normativov dela zdravnikov,
- dodatne ure dela s pacienti,
- povečanje obsega opravljanja zdravstvenih storitev na način, ki za paciente pomeni bolj kakovostno zdravstveno obravnavo in manj napotovanj pacientov med različnimi ravnmi zdravstvene dejavnosti,
- stimuliranje doseganja skrajševanja čakalnih dob in opravljanja zdravstvenih storitev na način, da se zmanjšuje nastajanje novih čakalnih dob,
- stimulatивно nagrajevanje javnih uslužbencev v zdravstvu, ki bodo vključeni v aktivnosti za skrajšanje čakalnih dob v zdravstvu ter povečanje kakovosti zdravstvene obravnave.

Dodatno plačilo iz naslova projekta za skrajšanje čakalnih dob v zdravstvu in zobozdravstvu so v letu 2018 prejeli: 4 zdravniki, 6 zobozdravnikov, 5 medicinskih sester in 7 zobozdravstvenih asistentk (skupna vrednost je znašala 21.250,12 EUR bruto).

STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE IN IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Tudi v letu 2018 smo skrbeli za izobraževanje in usposabljanje zaposlenih. Izobraževanje je nujno potrebno za vse zdravstvene delavce zaradi pridobivanja licenc za delo in obnavljanja strokovnih znanj. Zato vse zaposlene spodbujamo k stalni strokovni rasti.

V zavodu smo v letu 2018 organizirali več predavanj z različno tematiko.

V sodelovanju z Univerzitetno psihiatrično kliniko Ljubljana smo organizirali v januarju in februarju usposabljanje »Celostna zdravstvena obravnava starostnika z demenco«, ki ga je sofinanciralo Ministrstvo za zdravje. Usposabljanje je potekalo v popoldanskih terminih v dolžini cca 5 ur in je bilo sestavljeno iz 5 modulov s teoretičnimi vsebinami in iz 2 modulov z učnimi delavnicami za zdravnike in za medicinske sestre oz. ostale zainteresirane. Udeleženci, ki so se udeležili najmanj 4 modulov od sedmih, pridobili so tudi licenčne točke.

Za zdravnike in medicinske sestre smo organizirali predstavitev slovenske inovacije mobilnega EKG Savvy (prenosni medicinski pripomoček za trajno in natančno spremljanje srčnega ritma ter opredelitev morebitnih odstopanj od normalnega) ter strokovno srečanje z naslovom Cilji zdravljenja luskavice, ki ga je vodil prof. dr. Tomaž Lunder, dr. med., specialist dermatovenerolog.

V februarju smo izvedli predavanje o 3. smernicah Slovenskega združenja za gastroenterologijo in hepatologijo za zdravljenje *Helicobacter pylori* okužbe (predavatelj: prof. dr. Bojan Tepeš, dr. med., internist gastroenterolog, FEBGH, FSMA, predsednik Slovenskega združenja za gastroenterologijo in hepatologijo). Zavod je v sodelovanju z ABAKUS MEDICO d.o.o., diagnostičnim centrom Rogaška, z marcem 2018 pričel z izvajanjem urea dihalnih testov. Testiranje se izvaja na podlagi napotnice izbranega zdravnika. V ta namen so se uslužbenke laboratorija v diagnostičnem centru Rogaška tudi udeležile usposabljanja o izvajanju testov.

Konec marca smo za zdravnike organizirali izobraževanje z naslovom »Etika za zdravnike«, ki ga je izvajala prim. Jelka Reberšek Gorišek, dr. med., spec. infektolog, vodja odbora za etična vprašanja pri Zdravniški zbornici Slovenije.

Izvedeno je tudi izobraževanje »Komunikacijske veščine zdravnikov (program: zdravnik- dober v stroki in komunikaciji)«, ki je obsegalo 3 module po 6 pedagoških ur. Izvajala ga je mag. Franka Bertonec, univ. dipl. psihologinja. Izobraževanje bo pripomoglo k boljši komunikaciji zdravnikov s pacienti, svojci in sodelavci.

Izvedena so strokovna srečanja s predavanjem in diskusijo na temo »Vodenje bolnikov na antikoagulantnih zdravilih - kaj mora vedeti zdravnik splošne in urgentne medicine?« (predavateljica: Maja Imširović, dr. med.,

specialistka interne medicine), predavanje na temo »Primarna, sekundarna in moška osteoporoza (predavateljica: Pahor Karmen, dr. med.) in predavanje na temo iz alergologije: »Kaj narediti z urtikarijami?«..

V mesecu septembru je bilo za zaposlene v ZD v treh terminih organizirano interno usposabljanje iz TPO z uporabo AED, udeležilo se ga je 46 uslužbencev (zdravstveni in nezdravstveni kader).

Na skupno povabilo ZD Brežice in Doma upokojencev in oskrbovancev Impoljca je bila v oktobru izvedena delavnica z naslovom: »Zdravljenje kroničnih ran na primarni in sekundarni ravni«, s predavateljema Kliničnega oddelka za kirurške okužbe, UKC Ljubljana. Delavnica je bila namenjena zdravnikom, medicinskim sestram v ambulanti, patronažnim medicinskim sestram in sestram v domovih upokojencev. Delavnice se je udeležilo 59 udeležencev iz različnih zavodov na področju Posavja (ZD Brežice, ZD Krško, SB Brežice, DU Impoljca - enota Sevnica, DU Impoljca - enota Brežice, zasebne patronažne sestre).

V novembru je tudi za sestre organizirano izobraževanje »Komunikacijske veščine diplomiranih in srednjih medicinskih sester ter zobozdravstvenih asistentk (program: komunikacijska odličnost za medicinske sestre)«, ki je obsegalo 3 module po 6 pedagoških ur. Izvajala ga je mag. Franka Bertonec, univ. dipl. psihologinja. Izobraževanje bo pripomoglo k boljši komunikaciji sester s pacienti, svojci in sodelavci. Zaposleni so se izobraževali in strokovno izpopolnjevali tudi izven zavoda. Tim CKZ se je udeležil vseh planiranih izobraževanj po letnem planu NIJZ.

IZOBRAŽEVANJE IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE KADRA ZA POTREBE NMP

Na področju nujne medicinske pomoči smo izvajali kontinuirano usposabljanje delavcev v zavodu in izven zavoda.

Med letom smo izpeljali naslednja interna izobraževanja (teme: ITLS algoritem; KED, čelada, vratna opornica; Broselow tape in PLS; bradikardne motnje ritma; tahikardne motnje ritma in elektrokonverzija; Airway, Breathing, RSI in zdravila; Circulation; poškodba glave, dvodnevna delavnica iz prehospitane NMP) in izobraževanja izven zavoda.

V Pravilniku o službi nujne medicinske pomoči (Uradni list RS, št. [81/15](#) in [93/15 – popr.](#)), je v prilogi 2: Seznam ustreznih znanj in usposobljenosti za izvajanje zunajbolnišnične službe NMP, na podlagi katerega se:

I. za ustrezna znanja in usposobljenost zdravnika za delo v zunajbolnišnični službi NMP šteje:

a) če ima zdravnik opravljene vse spodaj naštetе tečaje z aktualno veljavnostjo:

- tečaj dodatnih postopkov oživljanja za odrasle (ALS);
- tečaj dodatnih postopkov oživljanja za otroke (APLS ali EPLS);
- tečaj oskrbe poškodovanca (ITLS, lahko tudi ATLS ali ETC);
- tečaj urgentnega UZ (npr. WINFOCUS);
- tečaj MRMI ali

b) če ima zdravnik opravljene nekatere prejšnje točke, za manjkajoča področja pa ima opravljen preizkus znanja in usposobljenosti iz vsebin v skladu s Prilogo 3 tega pravilnika.

II. Za ustrezna znanja in usposobljenost diplomiranega zdravstvenika za delo v zunaj bolnišnični službi NMP se šteje:

a) če ima opravljene naslednje tečaje z aktualno veljavnostjo:

- tečaj ILS ali podobni tečaji osnovnih in začetnih postopkov oživljanja odraslih;
- tečaj ITLS ali podobni tečaji oskrbe poškodovancev;
- tečaj EPLS ali podobni tečaji osnovnih in začetnih postopkov oživljanja otrok;
- tečaj MRMI ali

b) če opravi dodatno usposabljanje s področja NMP iz vsebin v skladu s Prilogo 3 tega pravilnika ali

c) če ima opravljene nekatere tečaje iz a) točke tega dela, za manjkajoča področja pa ima opravljen preizkus znanja in usposobljenosti in

d) ima opravljen preizkus znanja in usposobljenosti iz veščin, ki jih mora obvladati izvajalec v skladu z njegovimi kompetencami in

e) tečaj varne vožnje za reševalna vozila (če opravlja tudi delo voznika nujnega reševalnega vozila).

III. Za ustrezna znanja in usposobljenost **zdravstvenih reševalcev** (izvajalcev zdravstvene nege s srednješolsko izobrazbo in NPK) se štejejo zahteve poklicnega standarda Nacionalne poklicne kvalifikacije zdravstveni reševalec/zdravstvena reševalka. Zdravstveni reševalec mora imeti:

a) opravljen preizkus znanja in usposobljenosti, ki je enak preizkusu za NPK zdravstveni reševalec in

b) tečaj varne vožnje za reševalna vozila.

Uspešen preizkus znanja in usposobljenosti je pogoj za sodelovanje v mobilni enoti NMP in ima veljavnost 5 let.

Skladno z navedenim zdravnike, diplomirane medicinske sestre/ diplomirane zdravstvenike in tehnike zdravstvene nege/srednji zdravstvenik oz. zdravstvene reševalce, ki se vključujejo v NMP, postopoma napotujemo na opravljanje predpisanih tečajev.

Seznam zdravnikov, ki so opravili preverjanje usposobljenosti v skladu z določbami Pravilnika o NMP:

	ALS	PLS	TLS	MRMI	UZ
Saš Jurij Tašič	+	+	+	+	+
Hana Škaler	+	+	+	+	+
Mojca Pibernik	+	+	+	+	+
Rade Iljaž	+	+	+	+	+
Mitja Mataln	+	+	+	+	+
Teja Motore	+	mar. 2019	+	+	+
Božica Ljušanin Grbavac	mar. 2019	+	+	+	+
Maja Pezdirc	+	mar 2019	+	+	+
Milan Matič	+	/	/	/	/
Zdenka Marinček	+	/	/	+	+
Mia Volovec	+	mar 2019	/	/	+
Katja Ivanšek	+	+	maj 2019	+	+
Kristian Petrič	mar 2019	+	/	+	/
Miha Metelko	+	+	+	+	+
Alenka Stojanović	+	/	/	/	/
Angelina Velyanoska	+	/	/	/	/
Franc Božiček	+	+	+	+	/

V mesecu septembru 2018 smo v zavodu organizirali dvodnevno učno delavnico »Ponovitveni tečaj vsebin iz prehospitalne nujne medicinske pomoči«. Tečaj je bil sestavljen iz petih delavnic na temo: oskrba nenadno obolelega odraslega bolnika, oskrba nenadno obolelega otroka, oskrba poškodovanca/otroka, masovne nesreče/oskrba dihalne poti in ultrazvok. Delo na delavnicah je bilo organizirano tako, da so udeleženci skupaj z vodjo delavnice reševali različne simulirane scenarije.

Konec leta 2017 so uspešno opravili usposabljanje za pridobitev certifikata o nacionalni poklicni kvalifikaciji (NPK) za naziv »zdravstveni reševalec« trije srednji zdravstveniki in v začetku leta 2018 prejeli certifikat, eden pa še opravlja tečaj. Zaposleni, ki opravljajo tudi delo voznika reševalnega vozila, so v letu 2018 bili napoteni na tečaj varne vožnje za reševalna vozila.

Na preizkus znanja in usposobljenosti za delo v NMP je bilo v letu 2018 napotnih 7 uslužbencev. Preverjanje znanja iz NMP je uspešno opravilo 5 uslužbencev, 2 pa sta še v procesu pridobivanja potrdila. V letu 2018 je 5 diplomiranih medicinskih sester v reševalnem vozilu opravilo tečaj ITLS.

V letu 2018 so se uslužbenci v reševalni službi tako udeležili naslednjih izobraževanj:

Naslov seminarja	Kraj	Število udeležencev
AMZS intenzivni tečaj varne vožnje za reševalno vozilo	Vransko	11
Oskrba dihalne poti in umetna ventilacija	Maribor	4
EKG interpretacija	Celje	2
Ukrepanje NMP ob kemijski nesreči	Novo Mesto	4

Oskrba poškodovanca	Ljubljana	4
Nisi sam	Ravne na Koroškem	1
Reanimacija	Izola	2
Strategija ravnanja in komuniciranja	Ljubljana	1
ITLS	Sežana	2
Simpozij urgentne medicine	Portorož	3
Prevoz vzorcev krvi, krvnih komponent in zdravil iz krvi	Ljubljana	12
Izobraževanje Primoža Velikonje, dms (ITLS, postopek oskrbe vitalno ogroženega pacienta...)	ZD Brežice	6
Ogled dispečerskega centra Maribor	Maribor	2
Oskrba poškodovane nosečnice	Novo mesto	1
Strokovno izobraževanje za klinične mentorje	Novo mesto	2
Preverjanje znanja NMP	Ljubljana	7
NPK	Ljubljana	1

Aktivno je tudi sodelovanje s štabom Civilne zaščite Občine Brežice in z drugimi organizacijami iz občinskega sistema zaščite, reševanja in pomoči.

IZVAJANJE ZDRAVSTVENEGA VARSTVA NA PRIREDITVAH

Skladno z dovoljenjem, ki smo ga v letu 2016 pridobili od Ministrstva za zdravje za izvajanje zdravstvenega varstva na nezahtevnih prireditvah tipa A, B, C, D in E, smo tudi v letu 2018 izvajali zdravstveno asistenco na podlagi naročila organizatorjev različnih prireditev. Zaposleni so v letu 2018 izvajali zdravstveno varstvo na prireditvah na podlagi sklenjenih podjemnih pogodb z zavodom.

SPREMLJANJE KAKOVOSTI DELA

Najmanj vsako trimesečje smo spremljali realizacijo po nosilcih timov, večje eventualne odklone smo obravnavali.

Za višjo kakovost naših storitev smo si prizadevali pridobiti mnenje naših uporabnikov, kot tudi zaposlenih. Pričeli smo postopke za uvedbo mednarodne akreditacije zavoda.

9.3. Nadzori ZZZS, strokovni nadzori in varstvo pacientovih pravic

V letu 2018 smo imeli s strani ZZZS, OE KRŠKO, 5 (pet) finančno medicinskih nadzorov, in sicer:

1. Specialistična ambulanta za psihiatrijo – redni finančno-medicinski nadzor

Napačno obračunanih je bilo 26,52 točk v znesku 47,40 EUR.

Pogodbena kazen je znašala 50,00 EUR.

2. Obravnava gluhe zavarovane osebe – pregled dokumentov

Ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

3. Splošna ambulanta v domu starejših občanov – redni finančno-medicinski nadzor

Napačno obračunanih je bilo 70,50 količnikov v vrednosti 273,36 EUR.

Pogodbena kazen je znašala 100,00 EUR.

4. Patronaža in nega – redni finančni nadzor

Napačno obračunanih je bilo 11 storitev v vrednosti 101,24 EUR.

Pogodbena kazen je znašala 100,00 EUR.

5. Zobozdravstvena ambulanta Nikolić Tina, dr. dent. med. – redni finančno-medicinski nadzor

Napačno obračunanih je bilo 118,90 točk v znesku 157,92 EUR.

Pogodbena kazen je znašala 100,00 EUR.

INŠPEKCIJSKI NADZORI

V letu 2018 so bili izvedeni inšpekcijski nadzori s strani Zdravstvenega inšpektorata v Zobni ambulanti v OŠ Dobova ter v Zdravstvenem domu Brežice, kjer se je preverjalo spoštovanje predpisov glede ravnanja z odpadki, izvajanja programa preprečevanja in obvladovanja bolnišničnih okužb, zakona o pacientovih pravicah in pravilnika o naročanju, pregledano je bilo področje podjemnih pogodb, izdajanja soglasij za delo pri drugem delodajalcu ter področje veljavnosti in ustreznosti zdravniških licenc.

S strani Zdravniške zbornice Slovenije je bil izveden reden strokovni nadzor s svetovanjem v ambulanti družinske medicine ter reden strokovni nadzor v zobozdravstveni ambulanti.

Vsi nadzori so bili uspešno opravljeni in s strani Zdravstvenega inšpektorata ni bilo pripomb.

S strani ZVD Ljubljana je bil v začetku leta 2018 opravljen redni letni periodični pregled in preizkus dvigala. Na podlagi tega pregleda je izdano Poročilo o kontroli dvigala. Mnenje: dvigalo JE skladno s Pravilnikom o varnosti dvigal (Ur. list RS, št.: 25 / 16, 41. člen).

S strani podjetja Systemair d.o.o. je bilo narejeno preverjanje uhajanja / preizkus tesnosti toplotne črpalke in s strani podjetja Tevel d.o.o. preizkus sistema za kontrolo eksplozivnih plinov in dima v kotlovnici Zdravstvenega doma. S strani podjetja Din – Dietmar Nocker Sicherheitstechnik d.o.o. je bil opravljen letni pregled zasilne razsvetljave. Podjetje Otis je vseskozi izvajalo redne mesečne servise dvigala, ZVD d.o.o. je opravil periodično tehnično kontrolo dvigala, podjetje Posavc d.o.o. pa je vršilo preglede in preizkuse delovne opreme.

Za opravljanje dimnikarskih storitev smo spomladi 2017 izbrali Dimnikarstvo Martin TURK s.p., ki so nam opravili potrebne dimnikarske storitve.

Z Občino Brežice in Zdravstvenim domom je sklenjena Pogodba o opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči, ki velja do 31.1.2019.

9.4. Pritožbe in pohvale

Kazalnik kakovosti dela je tudi spremljanje pritožb in pohval. Uporabniki naših storitev so seznanjeni s pritožbenim postopkom kakor tudi z informacijo o najbližjih zastopnikih pacientovih pravic, kamor se lahko pritožijo na naše delo (izobešeno v čakalnicah na več mestih v ZD ter na vseh zunanjih lokacijah, kjer izvajamo zobozdravstveno dejavnost). Na podlagi Zakona o pacientovih pravicah lahko vložijo **zahtevo za I. obravnavo kršitev vaših pravic** zaradi neustreznega odnosa zdravstvenih delavcev oz. sodelavcev, rok za vložitev zahteve je 15 dni od nastanka domnevne kršitve in zaradi neustreznega ravnanja zdravstvenih delavcev oz. sodelavcev pri nujenju zdravstvene oskrbe. Rok za vložitev zahteve je 30 dni po končani zdravstveni oskrbi. Zahteva za prvo obravnavo kršitve pacientovih pravic lahko pritožnik vloži na več načinov:

- ustna zahteva - ta se lahko poda na zapisnik v tajništvu ZD vsak dan od 7.00 ure do 14.00 ure od ponedeljka do petka, lahko pa se izpolni že pripravljen obrazec zapisnika, ki je na razpolago v tajništvu.

- pisna zahteva: Vloži se na obrazcu pisne zahteve v tajništvu ZD ali po pošti na naslov: Zdravstveni dom Brežice, Černelčeva cesta 8, 8250 BREŽICE.
- po elektronski pošti: Vloži se na elektronski naslov ZD: tajnistvo@zd-brezice.si.

Pritožbeni postopek in obrazec je na voljo tudi na vhodu v stavbo in na spletni strani zavoda. V letu 2018 smo obravnavali 4 zahteve za prvo obravnavo kršitve pacientovih pravic.

Pritožbe bolnikov in svojcev skušamo v pogovoru s prizadetimi sproti reševati. O možnih spornih dogodkih razpravljamo na rednih sestankih.

Prejeli pa smo tudi pohvale (ustne in pisne) za dobro opravljeno delo, tega pa smo še posebej veseli.

9.5. Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2018

V skladu s sprejetim načrtom investicij so bile investicije v zavodu v letu 2018 usmerjene v posodabljanje vozil in nadomeščanje tehnološko zastarele in iztrošene opreme.

Skupna realizirana vrednost investicijskih vlaganj je v letu 2018 znašala 471.662,49 EUR (359.577,43 EUR v letu 2017, 197.827 EUR v letu 2016, 172.296 EUR v letu 2015, 140.736 EUR v letu 2014). Za izvedbo investicijskih vlaganj so bili porabljeni:

- lastni viri (sredstva pridobljena v ceni storitev v preteklih in tekočem letu) v višini 375.383,54 EUR;
- sredstva ustanovitelja v višini 84.977,62 EUR;
- sredstva informatizacije v višini 7.021,33 EUR in
- sredstva, pridobljena z namenskimi donacijami v višini 4.280 EUR.

Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2018- ZD (v prilogi)

Podrobnejši pregled nabav neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev in virov v letu 2018 je prikazan v preglednici:

Zap. št.	Naziv osnovnega sredstva	Načrt	Realizacija
1	NMP	110.000,00	174.251,94
	Urgentno vozilo	100.000,00	123.002,35
	Vozilo urgentnega zdravnika		48.478,02
	Optični adaptor za reševno vozilo		2.771,57
	Medicinska oprema Ministrstvo za zdravje	10.000,00	
2	PATRONAŽA	13.340,00	13.340,00
	Vozilo FIAT PANDA	13.340,00	13.340,00
3	LABORATORIJ	81.200,00	73.786,92
	Biokemični analizator	73.000,00	72.936,00
	Čitalec za Modul L@B		850,92
	Laboratorijski informacijski sistem Labis	8.200,00	
4	ZOBOZDRAVSTVO	64.950,00	26.930,56
	Stol	20.000,00	
	Digitalni RTG in digitalni ortopan	20.000,00	
	Investicijska in projektna dokumentacija za uvedbo dejavnosti slikovne diagnostike v zobozdravstvu	5.000,00	
	Terapevtski stol 2x Cerklje		1.498,95
	Medicinska oprema za Cerklje (sterilizator, kompresor, ...)		8.992,28
	Sterilizator (specialistika)		3.768,35
	Medicinska oprema	15.000,00	
	Visokofrekvenčni rentgenski generator		2.297,48
	RVG sistem		5.469,29
	Fotoapararat	3.650,00	3.631,48
	Monitor LCD	1.300,00	1.272,73
5	RAČUNALNIKI IN TISKALNIKI	12.695,50	7.021,33
	Računalnik 10x (realizano 8X)	8.500,00	4.883,83
	Prenosni računalnik	1.050,00	
	Tiskalnik 5x (realizirano 2x)	1.400,00	622,69
	Monitor 5x (realizirano 8X)	1.150,00	1.338,55
	Večfunkcijska laserska naprava 2x (realizirano 1X)	595,50	176,26
6	POHISTVO RAZNO	53.150,00	20.468,67
	Garderobna omara za reševalce	750,00	
	OŠ Cerklje	6.750,00	6.722,27
	OŠ Artiče	650,00	
	OŠ Velika Dolina	5.000,00	
	Center za zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog	10.000,00	
	Vhodna avla	10.000,00	
	Uprava	20.000,00	13.746,40
7	OSTALO	162.868,37	115.005,31
	Nakup opreme, ki se uporablja kot podpora pri izvajanju projekta CKZ skupaj	48.922,00	15.813,92
	- osnovna sredstva (EKG aparat, spirometer 2x, TPO lutka, model dojki, in spolnih organov, tehtnica, komplet plastičnih modelov živi ...)		7.507,88
	- drobni inventar		8.306,04
	Nakup licenčne programske opreme, ki se uporablja kot podpora pri izvajanju projekta CKZ	6.100,00	
	Sanitetno vozilo Volkswagen Sharan	39.150,00	39.150,00
	Računovodski programi (kadrovska evidenca, elektronska evidenca delovnega časa, materialno knjigovodstvo, pogodbe)	10.600,00	7.233,33
	Idejna zasnova in projektna dokumentacija za prizidek k Zdravstvenemu domu	45.000,00	
	Snemalna naprava	746,37	607,73
	Kopirni stroj	7.000,00	6.976,23
	Klima naprava 8x	5.350,00	8.658,72
	Aplikacija Intranet		5.415,50
	DILP za investicijski projekt "Investicija v prostore in opremo za izvajanje programa Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje na primarnem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnostih v okviru ZD Brežice"		2.917,44
	Licenca za naslovno branje KZZ		267,43
	EKG aparat		8.490,97
	Merilnik gleženjskega indeksa 2x		3.443,77
	Modul L@BIS		7.257,13
	Čitalci za L@BIS		850,92
	Licence Promedica		6.163,08
	Pregledna miza		1.600,36
	Stokovna literatura za psihologinje		158,78
8	DROBNI INVENTAR	15.600,00	26.768,14
9	DELOVNA OBLEKA	15.000,00	14.089,62
	SKUPAJ 1-9	528.803,87	471.662,49
	VIRI FINANCIRANJA	Načrt	Realizacija
	amortizacija preteklih let	159.546,32	
	amortizacija 2018	207.040,05	375.383,54
	donacije	13.000,00	4.280,00
	sredstva ustanovitelja	50.000,00	84.977,62
	sredstva državnega proračuna	10.000,00	
	sredstva projekta	55.022,00	
	sredstva najemnin (50%)	21.500,00	
	sredstva informatizacije (50%)	12.695,50	7.021,33
	SKUPAJ	528.803,87	471.662,49

Viri financiranja - realizacija			
Amortizacija	Ustanovitelj	Donacije	Sredstva za informatizacijo
118.702,35	4.300,00		
2.925,42	45.552,60		
2.771,57			
13.340,00			
72.936,00			
850,92			
	1.498,95		
	8.992,28		
	3.768,35		
2.297,48			
5.469,29			
2.454,21		1.177,27	
		1.272,73	
			4.883,83
			622,69
			1.338,55
			176,26
1.670,75	5.051,52		
13.746,40			
	15.813,92		
	7.507,88		
	8.306,04		
39.150,00			
5.403,33		1.830,00	
607,73			
6.976,23			
8.658,72			
5.415,50			
2.917,44			
267,43			
8.490,97			
3.443,77			
7.257,13			
850,92			
6.163,08			
1.600,36			
158,78			
26.768,14			
14.089,62			
375.383,54	84.977,62	4.280,00	7.021,33
	471.662,49		

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2018

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila:
Ana PAVLIN

Odgovorna oseba zavoda:
Dražen LEVOJEVIĆ

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10-popr., 104/10, 104/11 in 86/16):

- a) Bilanca stanja (priloga 1);
- b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A);
- c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B);
- d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3);
- e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A);
- f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1);
- g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2);
- h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B).

Priložene kopije obrazcev oddanih na AJ PES s kopijo potrdila o oddaji.

2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:

- **Obrazec 1:** Delovni program 2018 – ZD;
- **Obrazec 2:** Izkaz prihodkov in odhodkov 2018 – ZD;
- **Obrazec 3:** Spremljanje kadrov 2018 – ZD;
- **Obrazec 4:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2018 – ZD;
- **Obrazec 5:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2018 – ZD.

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
 - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
 - 2.3. Analiza poslovnega izida
 - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
 - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Noben računovodski izkaz po stanju na dan 31.12.2017 ni bil od oddaje obrazcev na AJ PES popravljen ali spremenjen.

1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Bilanca stanja prikazuje resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov. Pri merjenju in vrednotenju sredstev in obveznosti do njihovih virov je bil upoštevan Zakon o računovodstvu. Stanje sredstev in virov sredstev je bilo usklajeno z analitičnimi evidencami ter preverjeno s popisom. Popisni elaborat popisne komisije je samostojni dokument, ki ga je sprejel svet zavoda na 2. korespondenčni seji dne 18.2.2019.

Konto	Naziv podskupine kontov	REALIZACIJA		Indeks
		2017	2018	3/2
1		2	3	4
003	dolgoročne premoženske pravice	93.102	113.523	121,93
010	popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	70.597	72.337	102,46
020	zemljišča	66.668	66.668	100,00
021	zgradbe	1.889.086	1.889.086	100,00
023	nepremičnine v gradnji ali izdelavi	0	0	#DEL/0!
031	popravek vrednosti zgradb	1.019.837	1.076.388	105,55
040	oprema	2.103.222	2.337.615	111,14
041	drobni inventar	257.603	235.080	91,26
045	druga opredmetena osnovna sredstva	0	159	#DEL/0!
050	popravek vrednosti opreme	1.539.592	1.546.710	100,46
051	popravek vrednosti drobnega inventarja	257.603	235.080	91,26
062	dolgoročne kapitalske naložbe			#DEL/0!
069	oslabitev vrednosti dolgoročnih kap. naložb			#DEL/0!
070	dolgoročno dana posojila			#DEL/0!
	<i>Skupaj</i>	<i>1.522.052</i>	<i>1.711.616</i>	<i>112,45</i>
100	denarna sredstva v blagajni	719	660	91,85
111	kratkoročni depoziti na odpoklic	380.908	295.000	77,45
110	denarna sredstva na računih	1.873	31.862	1.701,21
120	kratkoročne terjatve do kupcev v državi	93.467	102.674	109,85
130	kratkoročno dani predujmi	531	0	0,00
140	kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države	1.446	18.375	1.271,04
141	kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine	1.656	1.004	60,63
142	kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države	6.151	4.106	66,75
143	kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna občin	2.712	3.168	116,81
144	kratkoročne terjatve do ZZSZ in ZPIZ	79.161	109.761	138,65
152	kratkoročno dani depoziti	0	0	#DEL/0!
160	kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	0	0	#DEL/0!
170	kratkoročne terjatve (refundacije)	7.113	7.797	109,62
174	terjatve za vstopni DDV	64	39	60,57
175	ostale kratkoročne terjatve	0	0	#DEL/0!
190	kratkoročno odloženi odhodki	6.273	0	0,00
192	vrednotnice (poštne znamke, tele. Kartice)	0	0	#DEL/0!
	<i>Skupaj</i>	<i>582.073</i>	<i>574.446</i>	<i>98,69</i>
310	material v skladišču	65.779	6.720	10,22
	<i>Skupaj</i>	<i>65.779</i>	<i>6.720</i>	<i>10,22</i>
	AKTIVA SKUPAJ	2.169.904	2.292.782	105,66

Konto	Naziv podskupine kontov	REALIZACIJA		Indeks
		2017	2018	3/2
1		2	3	4
200	obveznosti za prejete predujme	394	0	0,00
210	obveznosti za čiste plače in nadomestila plač	102.576	160.306	156,28
212	obveznosti za prispevke iz kosmatih plač	74.773	54.454	72,83
213	obveznosti za davke iz kosmatih plač	29.686	34.279	115,47
214	druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih	19.071	24.844	130,27
216	obveznosti za davke iz drugih prejemkov	0	0	#DEL/0!
220	dobavitelji v državi	125.756	198.946	158,20
221	dobavitelji v tujini	0	0	#DEL/0!
230	kratkoročne obveznosti iz poslovanja	39.270	48.861	124,42
231	obveznosti za DDV	4.388	1.406	32,04
234	druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	6.722	10.794	160,58
235	obveznosti na podlagi odtegljajevod prejemkov zaposlenih	0	0	#DEL/0!
240	kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države	265	0	0,00
242	kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	14.019	10.976	78,29
243	kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine	3.057	3.599	117,72
244	kratkoročne obveznosti do ZZSZ in ZPIZ	0	0	#DEL/0!
290	vnaprej vračunani prihodki	0	0	#DEL/0!
291	kratkoročno odloženi prihodki	0	0	#DEL/0!
292	v naprej vračunani odhodki za obratna sredstva	0	0	#DEL/0!
299	druge pasivne časovne razmejitve	0	0	#DEL/0!
	<i>Skupaj</i>	<i>419.978</i>	<i>548.465</i>	<i>130,59</i>
920	dolgoročno odloženi prihodki	0	0	#DEL/0!
922	prejete donacije namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije	24.496	6.954	28,39
931	rezervacije iz naslova dolgoročno v naprej vračunanih odhodkov	107.894	55.925	51,83
980	obveznost za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	1.657.102	1.722.754	103,96
985	presežek prihodkov nad odhodki			#DEL/0!
986	presežek odhodkov nad prihodki	39.566	41.316	104,42
	<i>Skupaj</i>	<i>1.749.926</i>	<i>1.744.317</i>	<i>99,68</i>
	PASIVA SKUPAJ	2.169.904	2.292.782	105,66

1.1. SREDSTVA

1.1.1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju so izvirno vrednotena po nabavni vrednosti in amortizirana po amortizacijskih stopnjah v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Dolgoročna sredstva na dan 31.12.2018 predstavljajo 74,65% delež celotne aktive, oziroma 1.711.616 EUR, kar je za 189.564 EUR več kot v predhodnem letu.

V letu 2018 so bila pridobljena osnovna sredstva v skupni vrednosti 471.662 EUR.

Sedanja vrednost neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31.12.2018 znaša 1.711.616 EUR. Nabavna vrednost neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31.12.2018 znaša 4.642.131 EUR, popravki vrednosti pa 2.930.515 EUR, kar predstavlja 63,13% stopnjo odpisanosti dolgoročnih sredstev in se je v primerjavi z letom 2017 znižala za 3,59%. Nižja stopnja odpisanosti

dolgoročnih sredstev je rezultat večjih nabav v letu 2018. Neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva so se v letu 2018 povečala z novimi nabavami v skupni vrednosti 471.662 EUR in zmanjšala za prodano opremo v vrednosti 3.300 EUR ter izločeno opremo in drobni inventar v vrednosti 235.911 EUR, ki je bila dotrajana in zato neuporabna. Seznami izločene odpisane opreme in drobnega inventarja so sestavni del popisnega elaborata.

Nabavna vrednost nepremičnin se v letu 2018, glede na leto 2017, ni spremenila.

V poslovnih knjigah so na dan 31.12.2018 knjižene naslednje nepremičnine:

- zgradbe za opravljanje dejavnosti v višini 1.844.284 EUR;
- stavbna in druga zemljišča za opravljanje dejavnosti v višini 60.668 EUR;
- počitniška objekta v Nerezinah v višini 44.802 EUR in
- zemljišče PSK Nerezine v višini 6.000 EUR.

Zavod ima v uporabi veliko osnovnih sredstev, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti. Najpomembnejša med njimi so: reševalna vozila, zobozdravstveni stroji, ultrazvok, defibrilator, strežniki, računalniki in druga računalniška oprema.

1.1.2. Kratkoročna sredstva

Kratkoročna sredstva po stanju na dan 31.12.2018 izkazujejo 23,35% delež celotne aktive. Delež je za 15,10% nižji kot v letu 2017.

Kratkoročne terjatve do kupcev so izkazane v okviru kontov skupine 12 in 14. Terjatve do kupcev (konti skupine 12) izkazujejo v strukturi kratkoročnih sredstev 17,67% delež, terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (konti skupine 14) pa 23,47% delež. 5,59% delež predstavlja dobroimetje na podračunu EZR in denarna sredstva v blagajni na dan 31.12.2018, 50,76% delež predstavlja kratkoročni depozit pri poslovni banki, 1,35 % delež predstavljajo druge kratkoročne terjatve, 1,16% delež predstavljajo zaloge. Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev so v mejah, ki ne ogrožajo poslovanja.

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice (AOP 013)

Denarna sredstva v blagajni so v skladu z določenim blagajniškim maksimumom. Denarna sredstva v blagajni na dan 31.12.2018 znašajo 660 EUR.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na dan 31.12.2018 na podračunu EZR, številka SI56 0120 9603 0279 537, znašajo 31.862 EUR in so v mejah nujne likvidnosti. 295.000 EUR predstavlja kratkoročni depozit na odpoklic pri NLB d.d..

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 102.674 EUR. Stanje terjatev predstavlja 1,99% celotnih prihodkov, kar pomeni, da se le te v glavnem poravnajo v 30 dneh, oziroma v skladu s pogodbenimi roki, oziroma v skladu s plačilnimi pogoji zavoda. Neplačane terjatve ne ogrožajo likvidnosti zavoda. Nezapadle terjatve do zavarovalnic Adriatic, Triglav in Vzajemna za prostovoljno zdravstveno zavarovanje znašajo na dan 31.12.2018 skupaj 70.969 EUR in so bile plačane v mesecu januarju 2019.

Po stanju na dan 31.12.2018 ni nobene terjatve, za katero bi potekala sodna izterjava.

V letu 2018 je zavod odpisal 1.790,63 EUR terjatev do kupcev.

Seznam odpisanih terjatev in obrazložitve posameznih postavk so sestavni del popisnega elaborata.

Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Na dan 31.12.2018 zavod ni imel danih predujmov in varščin.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2018 znašajo 136.414 EUR in so naslednje:

- nezapadle kratkoročne terjatve do ZZSZ v višini 109.761 EUR in

- terjatve do ostalih uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 26.653 EUR (Ministrstvo za zdravje 13.764 EUR, Nacionalni inštitut za javno zdravje 4.448 EUR, Splošna bolnišnica Brežice 2.989 EUR, Lekarna Brežice 1.286 EUR, 4.166 EUR ostali).

Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)

Kratkoročnih finančnih naložb na dan 31.12.2018 zavod ni imel.

Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

Kratkoročnih terjatev iz financiranja na dan 31.12.2018 zavod ni imel.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Kratkoročne terjatve (refundacije bolnih in invalidnih) na dan 31.12.2018 znašajo 7.797 EUR. Terjatve za vstopni DDV znašajo 39 EUR.

Konti skupine 18 – Neplačani odhodki (AOP 021)

Neplačanih odhodkov na dan 31.12.2018 zavod ni imel.

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Aktivnih časovnih razmejitev na dan 31.12.2018 zavod ni imel.

1.2. ZALOGE

Vrednost zalog pisarniškega materiala in čistil v skladišču na dan 31.12.2018 znaša 6.720 EUR. Zaloge materiala v skladišču so vodene po metodi povprečnih cen. Material se nabavlja večinoma mesečno, razen zdravil, ki se nabavljajo trimesečno. Zaloge materiala po ambulantah naj bi zadoščale za največ en mesec, razen v ambulanti nujne medicinske pomoči, kjer je zaloga materiala in zdravil zaradi možnosti pojave izrednih razmer (naravne nesreče, prometne nesreče, epidemije, ...) nekoliko večja. V letu 2018 je bilo vzpostavljeno materialno knjigovodstvo vsega materiala.

Med letom nabavljeni material se enkrat mesečno prenaša v porabo. Material se nabavlja in vodi kot strošek na posamezna stroškovna mesta.

Podrobneje razčlenjeno stanje zalog v skladišču na dan 31.12.2018, primerjano na stanje na dan 31.12.2017, je prikazano v spodnji preglednici:

Vrsta zalog	Stanje 31.12.			Indeks 2018/2017	Struktura v %
	2016	2017	2018		
Čistila in drug material	437,72	1.011,74	731,08	72,26	10,88
Pisarniški material	6.663,18	6.625,18	5.989,67	90,41	89,12
Skupaj	7.100,90	7.636,92	6.720,75	88,00	100,00

1.3. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

1.3.1. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve v višini 548.465 EUR predstavljajo 23,92% delež vseh obveznosti ter so se, v primerjavi z letom 2017, zvišale za 23,62% (128.487 EUR). Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so se zvišale za 73.190 EUR, kratkoročne obveznosti do zaposlenih za 47.777 EUR, kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta pa so se znižale za 2.767 EUR.

Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Kratkoročnih obveznosti za prejete predujme in varščine na dan 31.12.2018 zavod ni imel.

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih na dan 31.12.2018 znašajo 273.883 EUR. Obveznosti se nanašajo na obveznost za izplačilo plač za mesec december, ki so bile v celoti izplačane 10. januarja 2019.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2018 znašajo 198.946 EUR in so vse nezapadle. Obveznosti do dobaviteljev je zavod poravnava v dogovorjenem roku, povprečno pa v 30 dneh.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31.12.2018 znašajo 61.062 EUR.

Nanašajo se na:

- obveznosti za dajatve od plač za mesec december v višini 48.861 EUR,
- obveznosti za izplačila po pogodbah o delu v višini 10.794 EUR in
- obveznosti za DDV v višini 1.406 EUR.

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2018 znašajo 14.574 EUR in so vse nezapadle.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Na dan 31.12.2018 zavod ni imel pasivnih časovnih razmejitev.

1.3.2. Lastni viri in dolgoročne obveznosti

76,08% delež celotne pasive predstavljajo obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje in so, primerjana na leto 2017, nižja za 0,32% (5.609 EUR).

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve na kontih podskupine 922 po stanju na dan 31.12.2018 znašajo 6.954 EUR ter izkazujejo prejete donacije, ki so namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije. V letu 2018 je bilo zbranih 4.280 EUR donacij za nakup opreme.

Konti skupine 93 – dolgoročne rezervacije

V letu 2015 je bila oblikovana dolgoročna rezervacija za namen financiranja specializacije zdravnika za področje medicine dela, prometa in športa. Specializantka je nastopila specializacijo z mesecem januarjem 2016. Na dan 31.12.2018 znaša neporabljena rezervacija 55.226 EUR.

V letu 2011 oblikovana rezervacija v višini 699 EUR je namenjena pokrivanju investicije na počitniških objektih v Nerezinah.

Rezervacija v višini 51.968 EUR je bila oblikovana v letu 2016 na podlagi sodbe Delovnega in socialnega sodišča v Ljubljani, kjer tožeča stranka Nino Grbavac toži zavod zaradi odpovedi pogodbe o zaposlitvi, priznanju pravice iz delovnega razmerja v bruto znesku 38.057,00 EUR s pp. Postopek je bil v letu 2018 pravnomočno zaključen. Razsojeno je bilo v korist zavoda, zato je bila celotna rezervacija v višini 51.968,47 EUR prenesena v prihodke tekočega leta.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva na dan 31.12.2018 znaša 1.722.754 EUR. V primerjavi z letom 2017 so se te obveznosti zmanjšale za stroške amortizacije, ki se nadomeščajo v breme obveznosti do virov sredstev (konto 4629) v višini 19.326 EUR in povečale za prejeta opredmetena osnovna sredstva Občine Brežice v višini 84.978 EUR.

Zavod je na dan 31.12.2018 izkazoval 18.092,69 EUR (evidentirano na kontu 980 3) razlike med sredstvi in viri sredstev. Izkazana sredstva pomenijo že porabljena sredstva amortizacije iz naslednjega leta.

Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki

Na dan 31.12.2018 zavod ne izkazuje presežka prihodkov nad odhodki.

Konti skupine 986 presežek odhodkov nad prihodki

Stanje presežka odhodkov nad prihodki na dan 31.12.2018 znaša 41.316 EUR in izkazuje presežek odhodkov nad prihodki realiziran v letu 2017 in 2018.

Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje na dan 31.12.2018, znašajo 1.681.437,65 EUR in so bile usklajene z Občino Brežice, po stanju na dan 31.12.2018.

Zavod ne izkazuje stanj na kontih izvenbilančnih evidenc.

1.4. STANJE IN GIBANJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Izkazuje kumulativni prikaz podatkov od 1.1. do 31.12.2018 (začetna stanja + povečanja - zmanjšanja) po posameznih kategorijah neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki so usklajena z bilanco stanja.

1.5. STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

Izkazuje kumulativni prikaz podatkov od 1.1. do 31.12.2018 (začetna stanja + povečanja - zmanjšanja) po posameznih kategorijah finančnih naložb in posojil, ki so usklajena z bilanco stanja.

2. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov izkazuje celotne prihodke in odhodke. Iz njega je razvidno, da zavod v letu 2018 ni uspel obvladovati odhodkov v okviru doseženih prihodkov. Razlika med prihodki in odhodki, z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb, izkazuje negativen poslovni izid - **presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.751 EUR in predstavlja 0,03% celotnih prihodkov zavoda v letu 2018.**

Celotni prihodki, doseženi v letu 2018, znašajo 5.169.544 EUR in so bili za 19,96% (860.225 EUR) višji od doseženih v letu 2017 in višji od načrtovanih za 2,63% (132.544 EUR).

Neplačani prihodki znašajo 136.413,70 EUR (stanje terjatev, ki so izkazane kot prihodek tekočega leta). Neplačani prihodki v celotnem prihodku predstavljajo 2,64%, kar pomeni, da se plačila realizirajo v enomesečnem roku. Terjatve so v glavnem redno poravnane. Podrobnejše pojasnilo o neplačanih prihodkih je podano pri pojasnilu bilance stanja.

Prihodki od poslovanja predstavljajo 99,73%, finančni prihodki 0,02% in drugi prihodki 0,25 % celotnih prihodkov doseženih v letu 2018.

V letu 2018 je v prihodke vključenih tudi:

- 51.968 EUR rezervacije oblikovane za zadevo tožeče stranke Nina Grbavca, ki je tožil zavod zaradi odpovedi pogodbe o zaposlitvi. Spor je bil v letu 2018 pravnomočno rešen v korist zavoda;
- 7.200 EUR sofinanciranja kadrovske študentske pomoči;
- 2.298 EUR prejetih odškodnin od zavarovalnice;
- 2.588 EUR namenskih donacij domačih pravnih in fizičnih oseb namenjenih pokrivanju stroškov proizvodov in storitev (1.575,73 EUR brezplačno pridobljen laboratorijski material, 500 EUR donacija za sofinanciranje stroškov izobraževanja, 392,20 EUR donacija polimerizacijske lučke, 119,99 EUR donacija vode v plastenkah);
- 3.300 EUR prihodkov od prodaje osnovnih sredstev.

Podrobneje razčlenjeni načrtovani in realizirani prihodki so prikazani v preglednici:

Naziv podskupine kontov	REALIZACIJA			NAČRT 2018	INDEKS REAL. 2018/2017	INDEKS REAL. / NAČRT
	2016	2017	2018			
A) Prihodki od poslovanja	4.259.893	4.283.001	5.155.813	5.019.000	120,38	102,73
<i>iz obveznega zdravstvenega zavarovanja</i>	<i>2.792.595</i>	<i>2.856.581</i>	<i>3.377.903</i>	<i>3.272.000</i>	<i>118,25</i>	<i>103,24</i>
<i>iz dodatnega zdravstvenega zavarovanja</i>	<i>720.182</i>	<i>748.514</i>	<i>870.939</i>	<i>815.000</i>	<i>116,36</i>	<i>106,86</i>
<i>od izvajanja projektov</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>83.386</i>	<i>137.000</i>	<i>#DEL/0!</i>	<i>60,87</i>
<i>od konvencij, donacij, odprave rezervacij</i>	<i>172.145</i>	<i>246.484</i>	<i>134.100</i>	<i>260.000</i>	<i>54,41</i>	<i>51,58</i>
<i>iz naslova z aposlovanja pripravnikov in specializantov</i>	<i>220.356</i>	<i>146.408</i>	<i>225.330</i>	<i>180.000</i>	<i>153,91</i>	<i>125,18</i>
<i>od prodaje proizvodov in storitev na trgu</i>	<i>354.615</i>	<i>285.014</i>	<i>464.155</i>	<i>355.000</i>	<i>162,85</i>	<i>130,75</i>
B) Finančni prihodki	2.565	2.707	912	3.000	33,69	30,40
C) Drugi prihodki	8.674	19.028	9.519	10.000	50,03	95,19
Č) Prevrednotovalni poslovni prihodki	2.262	4.583	3.300	5.000	72,01	66,00
CELOTNI PRIHODKI	4.273.394	4.309.319	5.169.544	5.037.000	119,96	102,63

Celotni odhodki, doseženi v letu 2018, znašajo 5.171.295 EUR in so bili za 16,91% (748.124 EUR) višji od doseženih v letu 2017 in 3,87% (192.795 EUR) višji od načrtovanih.

Stroški materiala in storitev so v letu 2018 znašali 1.496.868 EUR in so bili za 9,78% višji od doseženih v letu 2017 in za 6,09% nižji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 28,95%.

V preglednici so podrobneje prikazani načrtovani in realizirani stroški materiala in storitev:

Skupina kto.	STROŠKI	REALIZACIJA		NAČRT 2018	REALIZACIJA 2018	DELEŽ v %	INDEKS REAL. 2018/2017	INDEKS REAL. / NAČRT
		2016	2017					
4600	zdravil in zdravstvenega materiala	256.759	313.621	380.000	367.073	69	117,04	96,60
4601	pomožnega materiala	43.657	49.307	55.000	37.849	7	76,76	68,82
4602	energije	103.782	101.890	105.000	119.566	22	117,35	113,87
4603	materiala za vzdrž. in popra.	15.021	14.144	15.000	1.858	0	13,14	12,39
4604	odpisi DI in delovne obleke	16.702	27.585	30.000	514	0	1,86	1,71
4605	strokovne literature in drugi str. mat.	6.647	2.543	5.000	4.080	1	160,41	81,60
4609	drugi stroški materiala	0	1.702	2.000	1.689	0	99,23	84,45
	stroški materiala skupaj	442.568	510.792	592.000	532.629	100	104,28	89,97
4610	storitev v zvezi z opravljanjem dejavnosti (pošta, telefon. storitve, obratovalni stroški UC)	21.469	22.821	23.000	37.285	4	163,38	162,11
4611	tekočega vzdrževanja objektov in opreme ter najemnin	198.114	187.649	230.000	193.628	20	103,19	84,19
4612	zavarovanja in plačilnega prometa	27.036	21.247	30.000	29.702	3	139,79	99,01
4613	zdravstvenih storitev	313.896	375.692	420.000	328.044	34	87,32	78,11
4613	pravnih, svetovalnih in drugih storitev	26.409	44.491	60.000	43.162	4	97,01	71,94
4614	komunalnih storitev in storitve varovanja	18.553	22.653	25.000	27.573	3	121,72	110,29
4615	povračila stroškov v zvezi z delom	44.056	42.806	45.000	73.867	8	172,56	164,15
4616	storitev fizičnih oseb	126.134	131.473	165.000	225.920	23	171,84	136,92
4617	reprezentance	2.405	3.948	4.000	2.838	0	71,88	70,95
4619	drugih storitev	0	0	0	2.220	0	#DEL/0!	#DEL/0!
	stroški storitev skupaj	778.072	852.781	1.002.000	964.239	100	113,07	96,23
	stroški materiala in storitev skupaj	1.220.639	1.363.574	1.594.000	1.496.868		109,78	93,91

Višji od načrtovanih so bili stroški za energijo, storitve v zvezi z opravljanjem dejavnosti (poštne in telefonske storitve ter obratovalni stroški urgentnega centra), komunalne storitve, povračila stroškov v zvezi z delom in stroški podjemnih pogodb.

Nižji od načrtovanih so bili stroški za zdravila, zdravstveni in pomožni material, material za vzdrževanje in popravila, delovno obleko in drobn inventar, ki se odpiše ob nabavi, strokovno literaturo, drugi materiala, tekoče vzdrževanje objektov in opreme, zavarovanje, zdravstvene, pravne, svetovalne in druge storitve ter reprezentanco.

Realizirani stroški storitev fizičnih oseb so v letu 2018 presegli načrtovane stroške za 36,92% (60.920 EUR) in so višji od realiziranih v letu 2017 za 71,84 % (94.447 EUR). V stroških fizičnih oseb je zajetih:

- 217.949 EUR dela po podjemnih pogodbah;
- 6.254 EUR študentskega dela in
- 1.717 EUR avtorskih honorarjev.

V letu 2018 je zavod sklepal podjemne pogodbe z lastnimi zaposlenimi in zunanjimi izvajalci. V spodnji preglednici je prikazana realizacija pogodbenega dela po vrstah storitev in izvajalcih:

Izvajalci storitev	Vrsta storitev	Strošek v EUR	Število izvajalcev
Zdravstveno storitve skupaj		216.689,27	32
- lastni zaposleni	Zdravstvene storitve	24.861,08	11
	rehabilitna služba na prireditvah	1.635,21	7
- zunanji izvajalci	zdravnik ginekolog	3.685,78	1
	zdravnik družinske medicine	54.490,44	2
	zdravnik MDPŠ	48.302,44	2
	splošna medicinska sestra MDPŠ	6.353,38	1
	fizioterapevt	229,12	1
	zdravnik NMF	83.218,93	3
	zdravnik v CPZOD	7.374,03	1
	logoped	4.407,88	1
	glavni mentor specializantki klinične psihologije	739,09	1
	diplomirani medicinska sestra v referenčni ambulanti	1.412,11	1
Nezdravstvene storitve skupaj		1.259,82	1
- zunanji izvajalci	administrativno delo	1.259,82	1
SKUPAJ		217.949,09	

V stroške zdravstvenih storitev, ki jih za zavod opravljajo zunanji izvajalci, so všteti tudi izdatki za delo po sklenjenih pogodbah o sodelovanju z zdravniki za zagotavljanje nujne medicinske pomoči.

Stroški dela so v letu 2018 znašali 3.406.047 EUR in so bili za 19,29% (550.663 EUR) višji od doseženih v letu 2017 in za 8,37% (263.047 EUR) višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 65,86 %.

V preglednici so podrobneje prikazani načrtovani in realizirani stroški dela:

Skupina kto	STROŠKI	REALIZACIJA		NAČRT 2018	REALIZACIJA 2018	DELEŽ %	INDEKS REAL. 2018/2017	INDEKS REAL. / NAČRT
		2016	2017					
4640,4641	bruto plač in nadomestil plač	2.159.846	2.237.283	2.450.000	2.631.003	77	117,60	107,39
464200	povračil zaposlenim za prevoz na delo	72.958	74.448	75.000	88.075	3	118,30	117,43
464201	povračil zaposlenim za prehrano	73.852	73.120	74.000	89.252	3	122,06	120,61
4643	dodatnega pok. zavarovanja	5.063	14.934	21.000	44.845	1	300,28	213,55
4644	regresa za letni dopust	67.386	76.490	100.000	98.268	3	128,47	98,27
4645	jubilajnih nagrad, odpravnine, solid. Pomoči	11.855	17.772	28.000	28.745	1	161,75	102,66
4646	dajatev delodajalca iz plač	350.522	361.338	395.000	425.859	13	117,86	107,81
	skupaj stroški dela	2.741.482	2.855.384	3.143.000	3.406.047	100	119,29	108,37

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur je v letu 2018 znašalo 110 (98 v letu 2017, 100 v letu 2016) in se je, v primerjavi z letom 2017, zvišalo za 12 uslužbencev oziroma za 12,24%.

V stroških dela so zajeti stroški bruto plač in nadomestil plač, prispevki delodajalca za socialno varnost in drugi stroški dela (dodatno pokojninsko zavarovanje, jubilejne nagrade, odpravnine, regres za letni dopust, socialne pomoči in drugi stroški dela).

Povprečna bruto plača zaposlenih v zavodu je v letu 2018 znašala 1.989,24 EUR (1.767,89 v letu 2017, 1.715,82 EUR v letu 2016, 1.599,22 v letu 2015, 1.578,85 v letu 2014, 1.587,64 v letu 2013) in se je v primerjavi s preteklim letom zvišala za 12,52%.

V letu 2018 je bil **regres za letni dopust** izplačan v 131 uslužbencem v skupni višini 98.268 EUR (114 uslužbencem v skupni višini 76.490 EUR v letu 2017).

V letu 2018 je bila izplačana **jubilejna nagrada** 8 uslužbencem (9 uslužbencem v letu 2017), **odpravnina ob upokojitvi** 4 uslužbencem (2 uslužbencema v letu 2017) in **odpravnina ob prenehanju delovnega razmerja za določen čas** 1 uslužbencu.

Nadomestila plač za **boleznine v breme zavoda** so bila izplačana za 5.180 delovnih ur (5.324 ur v letu 2017) in **boleznine v breme ZZZS** za 10.186 delovnih ur (8.572 ur v letu 2017). V bolniškem staležu je bilo vsak dan 7,36 uslužbencev (6,66 uslužbencev v letu 2017).

Na dan 31.12.2018 je bilo v zavodu zaposlenih 126 uslužbencev (108 na dan 31.12.2017), od tega 12 invalidov (8 do kvote in 4 nad kvoto), kar predstavlja 9,52% vseh zaposlenih. Po Zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov znaša kvota za zdravstvo 6%.

Stroški amortizacije (ki so zajeti med odhodki) so v letu 2018 znašali 240.437,07 EUR in so bili za 24,48% (47.279 EUR) višji od doseženih v letu 2017 in za 4,54% višji od načrtovanih. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 4,65%.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 281.584,33 EUR, in sicer:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v stroške znaša 240.437,07 EUR (končni rezultat skupine 462);
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znaša 19.325,99 EUR (podskupina 980) in
- del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij znaša 21.821,27 EUR (podskupina 922).

Pri obračunu amortizacije je bil upoštevan Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Po Zakonu o računovodstvu in predpisih, sprejetih na njegovi podlagi, so v stroških amortizacije obračunani tudi stroški nabave drobnega inventarja, ki je izkazan med opredmetenimi osnovnimi sredstvi. Stroški drobnega inventarja takoj ob nabavi v celoti bremenijo strošek amortizacije. Med drobni inventar se uvrščajo vse nabave orodja, opreme in naprav, ki imajo življenjsko dobo daljšo od enega leta in vrednost manjšo od 500,00 EUR, razen računalniških monitorjev in tiskalnikov, ki se odpisujejo po stopnji, veljavni za računalniško opremo.

Obračunana amortizacija drobnega inventarja znaša 49.459,19 EUR, kar predstavlja 17,56% delež celotne obračunane amortizacije za leto 2018.

Rezervacije v letu 2018 niso bile oblikovane.

Po opravljenem obračunu **davka od dohodkov pravnih oseb** za leto 2018 zavod nima obveznosti plačila davka.

Ostali drugi stroški so bili v letu 2018 realizirani v višini 25.360 EUR in so bili za 384,25% višji od doseženih v letu 2017 ter za 361,09% višji od načrtovanih. Delež ostalih drugih stroškov v celotnih odhodkih znaša 0,49%.

V ostalih drugih stroških so zajete kadrovske štipendije v višini 17.600 EUR, pristojbine za registracijo vozil v višini 2.447 EUR, članarina Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije v višini 3.340 EUR, drugi stroški iz prejšnjih obračunskih obdobj v višini 1.805 EUR (plačilo DDV po davčnem nadzoru za meseca januar in februar 2017 - postopek davčnega nadzora je bil s sklepom ustavljen aprila 2018 na podlagi podane samoprijave) in ostali drugi stroški v višini 168 EUR.

Finančni odhodki v letu 2018 niso bili realizirani.

Zavod je v letu 2018 imel 792 EUR **drugih odhodkov**. V drugih odhodkih so zajete pogodbene kazni, plačane Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije za finančno – medicinske nadzore v višini 691 EUR in odškodnina pacientki v višini 101 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki so v letu 2018 znašali 1.791 EUR in so nastali zaradi odpisa terjatev do kupcev (podrobnejše pojasnilo odpisa terjatev do kupcev je podano v bilanci stanja - konti skupine 12). Odbitni delež po končnem obračunu DDV za leto 2018 znaša 2%, med letom je bil upoštevan začasni odbitni delež v višini 2%. Začasni odbitni delež za leto 2018 je bil določen na podlagi podatkov o transakcijah v letu 2017. Iz naslova odbitnega deleža v letu 2018 niso nastali prevrednotovalni poslovni odhodki.

3. POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki, brez upoštevanja davka od dohodkov pravnih oseb, izkazuje negativen poslovni izid - **presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.751 EUR in predstavlja 0,03% celotnih prihodkov zavoda v letu 2018.**

Davek od dohodkov pravnih oseb je bil v letu 2018 obračunan in znaša 0 EUR.

Dosežen poslovni izid je za 112.101 EUR višji od doseženega v letu 2017 in za 60.251 EUR nižji od načrtovanega za leto 2018.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2018 ni enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 986.

Stanje presežka odhodkov nad prihodki na dan 31.12.2018 znaša 41.316 EUR in izkazuje nepokrit presežek odhodkov nad prihodki iz leta 2017 v višini 39.565 EUR in presežek odhodkov nad prihodki dosežen v letu 2018 v višini 1.751 EUR.

4. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Zaradi spremljanja gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov na ravneh države in občin morajo določeni uporabniki v skladu s 16. členom Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, da upoštevajo računovodsko načelo denarnega toka - plačano realizacijo. Tako so v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka prikazani prihodki in odhodki na osnovi enotnega kontnega načrta za določene uporabnike. Ti podatki niso primerljivi z podatki iz izkaza prihodkov in odhodkov sestavljenih po načelu nastanka poslovnega dogodka. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka tako prikazuje vse poslovne dogodke, pri katerih je nastal denarni tok vključno z plačilom za nabavo osnovnih sredstev.

Pripoznanani prihodki in odhodki so knjiženi evidenčno in upoštevajo računovodsko načelo denarnega toka, in sicer:

1. da je poslovni dogodek nastal in
2. da je prišlo do prejema ali izplačila denarja.

Evidenčno izkazovanje zagotavlja primerljive podatke, ki so potrebni za spremljanje gibanja javnofinančnih sredstev.

Celotni prihodki, realizirani v letu 2018, znašajo 5.104.876 EUR in so se, v primerjavi z realiziranimi v letu 2017, zvišali za 703.430 EUR (15,89%), v primerjavi z načrtovanimi za leto 2018, pa za 5,19%.

Iz naslova opravljanja dejavnosti javne službe so se prihodki, glede na leto 2017, zvišali za 16,67%, predvsem zaradi zvišanja prejetih sredstev iz obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Med prihodke za izvajanje javne službe so zajeti tudi vsi prihodki od prejetih donacij in finančni prihodki.

Prihodki po načelu denarnega toka iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 495.383 EUR in so se v letu 2018, v primerjavi z letom 2017, zvišali za 44.800 EUR (9,94%). Največji delež zvišanja teh prihodkov predstavljajo prihodki od medicine dela, prometa in športa.

Celotni odhodki, realizirani v letu 2018, znašajo 5.181.364 EUR in so, glede na načrtovane za leto 2018, višji za 6,77%, primerjani na leto 2017, pa višji za 13,40%. Investicijski odhodki so realizirani nižji kot so bili v letu 2017 za 9,32% (32.124 EUR).

Odhodki po načelu denarnega toka iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 435.665 EUR in so se v letu 2018, v primerjavi z letom 2017, zvišali za 48,81%. Največji delež zvišanja teh stroškov predstavljajo zvišani izdatki za stroške dela.

V izkazu ugotovljeni **presežek odhodkov nad prihodki v višini 76.488 EUR** je nastal predvsem zaradi višjih odhodkov za plače in izdatkov za blago in storitve.

5. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

V izkazu ni evidentiranih postavk, ker zavod nima finančnih terjatev in naložb

6. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

V izkazu računa financiranja določenih uporabnikov je izkazan skupni znesek znižanja sredstev na računih (76.488 EUR) iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.

Zavod se, tako kot v preteklih letih, tudi v poslovnem letu 2018 ni zadolževal.

7. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je po vsebini enak izkazu prihodkov in odhodkov, le da so v njem prihodki in odhodki razdeljeni na prihodke in odhodke iz opravljanja javne službe in na prihodke in odhodke iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

Pri razmejevanju prihodkov od poslovanja na prihodke za izvajanje javne službe in na prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu je upoštevano navodilo Ministrstva za zdravje, št. 024-17/2016/11 z dne 20.12.2018. Finančni prihodki, drugi prihodki in prevrednotovalni poslovni prihodki so izkazani med prihodki iz opravljanja javne službe.

Prihodki iz naslova opravljanja dejavnosti javne službe znašajo 4.705.389 EUR in predstavljajo 91% celotnih prihodkov, v primerjavi z letom 2017 so se zvišali za 21,64% (837.030 EUR).

Tržni prihodki znašajo 464.155 EUR in predstavljajo 9% celotnih prihodkov, v primerjavi z letom 2017 so se zvišali za 5,26% (23.195 EUR).

V preglednici so podrobneje prikazani načrtovani in realizirani prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti:

OLENITEV PODSKUPNI KONTOV	NAZIV/PODSKUPNE KONTOV	ZNESEK					
		REALIZACIJA 2017		NAČRT 2018		REALIZACIJA 2018	
		US	TRG	US	TRG	US	TRG
760	Prihodki od poslovanja	3.842.041	440.960	4.513.600	505.400	4.691.658	464.155
761	Finančni prihodki	2.707		3.000		912	
763	Drugi in prevrednotovalni prihodki	23.611		15.000		12.819	
	CELOTNI PRIHODKI	3.868.359	440.960	4.531.600	505.400	4.705.389	464.155
460, 461	Stroški blaga, materiala in storitev	1.240.355	123.219	1.450.913	143.087	1.362.470	134.398
464	Stroški dela	2.684.498	170.886	2.860.865	282.135	3.100.230	305.817
462	Amortizacija	152.664	40.494	209.354	20.646	218.849	21.588
463	Rezervacije	0	0			0	0
465	Drugi stroški	4.968	269	5.006	494	24.663	697
467	Finančni odhodki	10				0	0
468	Drugi odhodki	5.808		910	90	721	71
469	Prevrednotovalni poslovni odhodki			4.552	448	1.630	161
	CELOTNI ODHODKI	4.088.303	334.868	4.531.600	446.900	4.708.563	462.732
	PRESEŽEK PRIHODKOV	-219.944	106.092	0	58.500	-3.174	1.423
	PRESEŽEK ODHODKOV						
	PRESEŽEK PRIHODKOV PL ZA POKRIVANJE ODHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA						

V preglednici so prikazani podrobno razčlenjeni načrtovani in realizirani prihodki tržne dejavnosti:

PRIHODKI TRŽNE DEJAVNOSTI	REALIZACIJA		NAČRT 2018	REALIZACIJA 2018	INDEKS REAL.	INDEKS REAL. / NAČRT
	2016	2017			2018/2017	
zobozdravstvena dejavnost doplačila	48.724,94	80.351,07	80.000,00	60.781,60	75,65	75,98
laboratorijske storitve zasebnikom	116.892,86	122.241,36	125.000,00	77.023,63	63,01	61,62
MDPŠ	143.975,94	92.146,74	150.000,00	194.186,00	210,74	129,46
reševalna služba - samoplačniki	6.861,56	9.964,81	10.000,00	22.869,64	229,50	228,70
administrativno tehnične storitve	37.540,15	37.189,03	37.000,00	30.417,00	81,79	82,21
najemnine in zakupnine	43.236,74	42.274,98	43.000,00	34.478,37	81,56	80,18
prihodki od počitniške dejavnosti	8.712,33	7.907,33	8.000,00	9.409,93	119,00	117,62
ostalo (cepljenje proti gripi, mentorstvo, klinična praksa, raziskovalne storitve, zdravniška potrdila, ...)	27.069,31	48.884,62	52.400,00	34.989,12	71,57	66,77
Skupaj:	433.013,83	440.959,94	505.400,00	464.155,29	105,26	91,84

Prihodki so na podlagi knjigovodskih listin razmejeni na prihodke javne službe in prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu.

Odhodki (razen kadrovskih štipendij v višini 17.600 EUR, ki so izključno odhodki javne službe) so razmejeni po vrstah dejavnosti na dejavnost opravljanja javne službe in tržne dejavnosti (tako kot v preteklih letih) v razmerju med prihodki iz naslova javne službe in prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu.

Delovna uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

V letu 2018 zavod ni izplačal delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

Poslovni izid, dosežen pri izvajanju javne službe znaša 3.174 EUR presežka odhodkov nad prihodki, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 1.423 EUR presežka prihodkov nad odhodki.

Dejavnost	LETO 2017			LETO 2018		
	Prihodki	Odhodki	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Poslovni izid
javne službe	3.868.359	4.088.302	-219.943	4.705.389	4.708.563	-3.174
tržna	440.960	334.869	106.091	464.155	462.732	1.423
Skupaj	4.309.319	4.423.171	-113.852	5.169.544	5.171.295	-1.751

8. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV

V skladu z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenim evidentiranjem različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1) (Ur. l. RS, št. 33/11) zavod ni dolžan poročati.

Brežice, februar 2018

Q86.210 SPLOŠNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Indeks	
	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
- 302 001 Splošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu (število K-jev)	136.346	185.255	222.723	163,35	120,23
- od tega: preventiva (prvi pregled):	18	100	183	1.016,67	183,00
- od tega: preventiva (ponovni pregled):	43	100	40	93,02	40,00
- 302 002 Splošna ambulanta v socialnovarstvenem zavodu (število K-jev)	18.338	13.744	20.557	112,10	149,57
- 302 003 Centri za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od drog (pavšal - število obiskov)				#DEL/01	#DEL/01
- 302 004 Antikoagulantna ambulanta (število točk)				#DEL/01	#DEL/01
- 306 007 Dispanzer za ženske (število K-jev)	39.003	23.071	23.624	60,57	102,40
- od tega preventiva (samo 0153)	925			0,00	#DEL/01
- 327 009 Otroški in šolski dispanzer - kuraliva (število K-jev)	28.859	38.132	32.707	113,33	85,77
- 327 011 Otroški in šolski dispanzer - preventiva (število K-jev)	24.766	24.807	26.645	107,59	107,41
- 327 014 Razvojnne ambulante (število obravnava oz. obiskov)				#DEL/01	#DEL/01
- 346 025 Zdravstvena vzgoja (število predavanj, delavnic, svetovanj ali učinkovitih ur)	46.300	45.200	45.300	97,84	100,22
- delavnica "Zdrava prehrana" (št. delavnic ali učinkovitih ur)	4	3	3	75,00	100,00
- skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)	1	1	0	0,00	0,00
- indiv. svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)	0	6	7	#DEL/01	116,67
- Ind. svetovanje za tveganje pitja alkohola (št. delavnic ali učinkovitih ur)	0	1	0	#DEL/01	0,00
- delavnica "Zivljenski slog" (št. delavnic ali učinkovitih ur)	11	9	13	118,18	144,44
- delavnica "Dejavniki tveganja" (št. delavnic ali učinkovitih ur)	6	8	12	200,00	150,00
- šola za starše (št. delavnic ali učinkovitih ur)				#DEL/01	#DEL/01
- podpora pri spoprijemanju z depresijo (št. delavnic)	3	2	2	66,67	100,00
- podpora pri spoprijemanju s tesnobo (št. delavnic)	1	2	3	300,00	150,00
- spoprijemanje s stresom (št. delavnic)	3	3	3	100,00	100,00
- tehnike sproščanja (št. delavnic)	9	6	9	100,00	150,00
- posodobljena delavnica "Zdravo hujšanje" (št. delavnic)	2	2	2	100,00	100,00
- delavnica 'Ali sem fit?' (št. delavnic)	10	8	14	140,00	175,00
- delavnica 'Gibam se' (št. delavnic)	3	3	3	100,00	100,00
- 301 258 Medicina dela (število točk)				#DEL/01	#DEL/01
Q86.909 DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS		
- 506 027 Delovna terapija (število točk)				#DEL/01	#DEL/01
- 507 028 Fizioterapija (število uteži)				#DEL/01	#DEL/01
- 509 035 Logopedija (število točk)				#DEL/01	#DEL/01
- 510 029 Patronažna služba (število primerov)	9.583	4.590	4.720	49,25	102,83
- 512 032 Dispanzer za mentalno zdravje (število točk)	29.488	38.740	30.825	104,53	79,57
- 512 033 Klinična psihologija (število točk)				#DEL/01	#DEL/01
- 512 031 Izvajanje programa DORA (število primerov)				#DEL/01	#DEL/01
- 544 034 Neqa na domu (število primerov)	4.993	2.025	2.458	49,23	121,38
Q86.220 SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število točk	Število točk		
- 203 206 Dermatologija				#DEL/01	#DEL/01
- 204 205 Rehabilitacija				#DEL/01	#DEL/01
- 204 207 Fizioterapija				#DEL/01	#DEL/01
- 206 209 Ginekologija				#DEL/01	#DEL/01
- 206 263 Porodništvo				#DEL/01	#DEL/01
- 206 210 Obravnava boleznih dojke				#DEL/01	#DEL/01
- 209 215 Internistika				#DEL/01	#DEL/01
- 209 240 Alergologija				#DEL/01	#DEL/01
- 210 219 Onkologija				#DEL/01	#DEL/01
- 211 220 Kardiologija in vaskularna medicina				#DEL/01	#DEL/01
- 218 227 Nevrologija				#DEL/01	#DEL/01
- 220 229 Okulistika				#DEL/01	#DEL/01
- 222 231 Ortopedija				#DEL/01	#DEL/01
- 223 232 Otorinolaringologija				#DEL/01	#DEL/01
- 224 242 Pedopsihiatrija				#DEL/01	#DEL/01
- 225 234 Otroška nevrologija				#DEL/01	#DEL/01
- 227 237 Pediatrija				#DEL/01	#DEL/01
- 227 259 Spec. amb. obravnava invalidne mladine				#DEL/01	#DEL/01
- 229 239 Pulmologija				#DEL/01	#DEL/01
- 230 241 Psihatrija	50.145	48.514	48.343	96,41	99,65
- 231 211 Izvajanje mamografije				#DEL/01	#DEL/01
- 231 246 Izvajanje ultrazvoka - UZ				#DEL/01	#DEL/01
- 231 247 Izvajanje rentgena - RTG				#DEL/01	#DEL/01
- 232 249 Revmatologija				#DEL/01	#DEL/01
- 234 251 Splošna kirurgija				#DEL/01	#DEL/01
- 237 254 Travmatologija				#DEL/01	#DEL/01
- 239 257 Urologija				#DEL/01	#DEL/01
- 242 233 Oralna kirurgija				#DEL/01	#DEL/01
- 249 216 Diabetologija				#DEL/01	#DEL/01
- 249 265 Endokrinologija				#DEL/01	#DEL/01
- 249 217 Tireologija				#DEL/01	#DEL/01
Q86.230 ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število točk	Število točk		
- 404 101, 404 102 Zobozdravstvena dejavnost za odrasle	230.292	209.409	233.828	101,54	111,66
- 404 103, 404 104 Zobozdravstvena dejavnost za mladino	93.403	95.218	98.594	105,56	103,55
- 404 105, 404 106 Zobozdravstvena dejavnost za študente				#DEL/01	#DEL/01
- 401 110 Ortodontija				#DEL/01	#DEL/01
- 402 111 Pedontologija	15.133	17.883	20.380	134,67	113,96
- 403 112 Paradontologija				#DEL/01	#DEL/01
- 405 113 Stomatološko-proletična dejavnost				#DEL/01	#DEL/01
- 406 114 Paradontologija/zobne bolezni in endodontija				#DEL/01	#DEL/01
- 442 116 Oralno in maksilofacialna kirurgija				#DEL/01	#DEL/01
- 446 125 Zobozdravstvena vzgoja (št. predavanj, delavnic, svetovanj ali učinkovitih ur)	38.400	38.200	38.350	99,87	100,39
Q86.909 Reševalni prevozi (513)	Št. km	Št. km	Št. km		
- 513 150 Nenujni reševalni prevozi s spremiljevalcem (km)	121.336	112.390	151.743	125,06	135,01
- 513 151 Sanitetni prevozi na/z dialize (km)	252.502	230.878	238.188	94,33	103,17
- 513 153 Ostali sanitetni prevozi bolnikov (km)	361.052	296.259	337.968	93,61	114,08

Opombe:

Izpolnil: Karmen Bukovinski

Podpis odgovorne osebe

Dražen LEVOJEVIČ

Tel. št.: 07 4991 444



Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. do 31. 12. 2017	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Indeksi	
						Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6)	4.283.001	5.019.000	5.155.813	120,38	102,73
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS)	2.856.580	3.272.000	3.377.903	118,25	103,24
	3	Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	146.408	180.000	225.330	153,91	125,18
	4	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	748.514	815.000	870.939	116,36	106,86
	5	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	246.484	260.000	134.100	54,41	51,58
	6	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	285.015	492.000	547.541	192,11	111,29
762	7	Finančni prihodki	2.707	3.000	912	33,69	30,4
761, 763, 764	8	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	23.611	15.000	12.819	54,29	85,46
76	9	PRIHODKI (1 + 7 + 8)	4.309.319	5.037.000	5.169.544	119,96	102,63
460	10	Stroški materiala (11 + 23)	510.791	592.000	532.629	104,28	89,97
	11	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12 + 13 + 19)	313.620	380.000	367.073	117,04	96,6
	12	ZDRAVILA	73.497	95.000	74.840	101,83	78,78
	13	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 14 do 18)	183.421	210.000	202.567	110,44	96,46
	14	Razkužila	11.719	13.800	15.218	129,86	110,28
	15	Obvezilni in sanitetni material	39.839	46.000	56.514	141,86	122,86
	16	RTG material	164	200	5.267	3211,59	2633,5
	17	Medicinski potrošni material	58.015	65.000	2.004	3,45	3,08
	18	Zobozdravstveni material	73.684	85.000	123.564	167,69	145,37
	19	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 20 do 22)	56.702	75.000	89.666	158,14	119,55
	20	Laboratorijski testi in reagenti	40.055	50.000	68.432	170,85	136,86
	21	Laboratorijski material	4.287	10.000	18.923	441,4	189,23
	22	Drugi zdravstveni material	12.360	15.000	2.311	18,7	15,41
	23	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 24 do 27)	197.171	212.000	165.556	83,97	78,09
	24	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	101.890	105.000	119.566	117,35	113,87
	25	Voda	6.154	7.000	7.099	115,36	101,41
	26	Pisarniški material	29.727	30.000	26.557	89,34	88,52
	27	Ostali nezdravstveni material	59.400	70.000	12.334	20,76	17,62
461	28	Stroški storitev (29 + 32)	852.782	1.002.000	964.239	113,07	96,23
	29	ZDRAVSTVENE STORITVE (30 + 31)	375.691	420.000	328.044	87,32	78,11
	30	Laboratorijske storitve	81.978	100.000	84.022	102,49	84,02
	31	Ostale zdravstvene storitve	293.713	320.000	244.022	83,08	76,26
	32	NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 33 do 35)	477.091	582.000	636.195	133,35	109,31
	33	Storitve vzdrževanja	187.649	230.000	181.983	96,98	79,12
	34	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	42.806	45.000	73.867	172,56	164,15
	35	Ostale nezdravstvene storitve	246.636	307.000	380.345	154,21	123,89
462	36	Amortizacija	193.158	230.000	240.437	124,48	104,54
464	37	Stroški dela (od 38 do 40)	2.855.384	3.143.000	3.406.047	119,29	108,37
	38	Plače zaposlenih	2.237.283	2.450.000	2.631.003	117,6	107,39
	39	Dajatve na plače	361.338	395.000	425.859	117,86	107,81
	40	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	256.763	298.000	349.185	136	117,18
467	41	Finančni odhodki	10	0	0	0	#DEL/0!
465, 466, 468, 469	42	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	11.045	11.500	27.943	252,99	242,98
46	43	ODHODKI (10 + 28 + 36 + 37 + 41 + 42)	4.423.170	4.978.500	5.171.295	116,91	103,87
	44	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (9 - 43)	-113.851	58.500	-1.751		
	45	Davek od dohodka pravnih oseb	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
	46	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (44 - 45)	-113.851	58.500	-1.751		

Opombe:

--

Izpolnil: Ana Pavlin

Podpis odgovorne osebe: Dražen Levojević

Tel. št.: 07 49 91 446



Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2017	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2018	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2018							Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³	Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018	
											1
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	72	91	88	2	0	90	11	2	125,00	98,90	
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	22	31	27	2	0	29	7	0	131,82	93,55	
1 Zdravniki (skupaj)	14	23	19	2	0	21	7	0	150,00	91,30	
1.1. Višji zdravnik specialist	5	7	7	1	0	8			160,00	114,29	
1.2. Specialist	4	8	4	1	0	5			125,00	62,50	
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
1.6. Specializant	5	8	8	0	0	8	7		160,00	100,00	
1.7. Pripravnik / sekundarij	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2 Zobozdravniki skupaj	8	8	8	0	0	8	0	0	100,00	100,00	
2.1. Višji zobozdravnik specialist	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2.2. Specialist	1	1	1	0	0	1			100,00	100,00	
2.3. Zobozdravnik	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	1	3	3	0	0	3			300,00	100,00	
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco	6	4	4	0	0	4			66,67	100,00	
2.6. Specializant	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2.7. Pripravnik	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
3 Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	50	60	61	0	0	61	4	2	122,00	101,67	
1 Medicinska sestra - VII/2 TR	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2 Profesor zdravstvene vzgoje	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
3 Diplomirana medicinska sestra	14	21	23	0	0	23	2	1	164,29	109,52	
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	11	17	14	0	0	14			127,27	82,35	
6 Srednja medicinska sestra / babica	23	20	22	0	0	22		1	95,65	110,00	
7 Bolničar	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
8 Pripravnik zdravstvene nege	2	2	2	0	0	2	2		100,00	100,00	
II. E2 - Farmaceutski delavci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!	
1 Farmaceut specialist / Farmaceut specialist s specialnimi znanji	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2 Farmaceut / Farmaceut s specialnimi znanji	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
3 Inženir farmacije	0	0	0	0	0	0		0	#DEL/0!	#DEL/0!	
4 Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
5 Pripravnik	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
6 Ostali / Farmaceut začetrnik	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	14	16	11	2	1	14	2	1	100,00	87,50	
1 Konzultant (različna področja)	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2 Analtik (različna področja)	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
3 Medicinski biokemik specialist	1	1	0	0	1	1			100,00	100,00	
4 Klinični psiholog specialist	0	1	0	0	0	0			#DEL/0!	0,00	
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	1	1	1	0	0	1			100,00	100,00	
6 Socialni delavec	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
7 Sanitarni inženir	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
8 Radiološki inženir	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
9 Psiholog	2	2	2	0	0	2	1		100,00	100,00	
10 Pedagog / Specialni pedagog	1	1	0	1	0	1			100,00	100,00	
11 Logoped	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
12 Fizioterapevt	0	1	0	0	0	0			#DEL/0!	0,00	
13 Delovni terapevt	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
14 Analtik v laboratorijski medicini	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
15 Inženir laboratorijske biomedicine	3	3	3	0	0	3		1	100,00	100,00	
16 Sanitarni tehnik	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
17 Zobotehnik	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
18 Laboratorijski tehnik	3	3	3	0	0	3			100,00	100,00	
19 Voznik reševalec	3	2	2	0	0	2			66,67	100,00	
20 Pripravnik	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
21 Ostali	0	1	0	1	0	1	1		#DEL/0!	100,00	
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin⁴	2	2	1	0	0	1			50,00	50,00	
V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj⁵	13	16	16	0	0	16	0	0	123,08	100,00	
1 Administracija (J2)	0	2	1	0	0	1			#DEL/0!	50,00	
2 Področje informatike	1	1	1	0	0	1			100,00	100,00	
3 Ekonomsko področje	3	3	4	0	0	4			133,33	133,33	
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje	1	1	1	0	0	1			100,00	100,00	
5 Področje nabave	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
6 Področje tehničnega vzdrževanja	1	1	1	0	0	1			100,00	100,00	
7 Področje prehrane	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
8 Oskrbovalne službe	7	7	7	0	0	7			100,00	100,00	
9 Ostalo	0	1	1	0	0	1			#DEL/0!	100,00	
VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	101	125	116	4	1	121	13	3	119,80	96,80	
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	7	3	5	0	0	5	5		71,43	166,67	
VIII. Zaposleni preko javnih del	0	0	0	0	0	0			#DEL/0!	#DEL/0!	
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	108	128	121	4	1	126	18	3	116,67	98,44	

Opombe:

Do porasta števila javnih uslužbenec je prišlo zaradi novih zaposlitev za potrebe OZ v okviru projekta "Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnostih", ki ga sofinancirata RS in EU iz Evropskega socialnega sklada, za čas trajanja projekta do 31. 12. 2019, zaradi potreb spl./družinske medicine (po pridobitvi 1,9 programa spl./druž.med. in 2 RA) ter za potrebe NMP in Upravno-tehnične službe. Zdravnico, ki opravlja delo na delovnem mestu višji zdravnik specialist PPD 2 v obsegu 80% in v obsegu 20% delo strokovnega direktorja (plačna skupina B) smo šteli pod 1.1. - višji zdravnik specialist.

Izpolni Mirjana Obranič

Podpis odgovorne osebe: Dražen LEVOJEVIČ
DIREKTOR

Tel. št 07 499 1 455

2

ČERNELČEVA CESTA 8

Vir financiranja zaposlenih	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2018	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2019 - izdano soglasje občine	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 2019	Real. 1. 1. 2019 / Real. 1. 1. 2018	Real. 1. 1. 2019 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2019
				#DEL/0!	#DEL/0!
1. Državni proračun	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
2. Proračun občin	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
3. ZZS in ZPIZ	74,22	85,19	82,25	10,82	-3,45
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	6,28	7,00	7,10	13,06	1,43
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	18,50	22,81	16,85	-8,92	-26,13
7. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0,00	4,00	3,80	#DEL/0!	-5,00
8. Sredstva ZZS za zdravniške pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji in kakovosti izobraževanja in znanosti (namenska sredstva)	8,00	9,00	9,00	12,50	0,00
9. Sredstva iz sistema javnih del	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem (Uradni list RS, št. 17/14)	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	107,00	128,00	119,00	11,21	-7,03
12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	74,22	85,19	82,25	10,82	-3,45
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	32,78	42,81	36,75	12,11	-14,16

Opombe:

Pri številu zaposlenih pod točko 3. in 4. - viri financiranja zaposlenih je razmerje vzeto iz celotnih prihodkov iz OZZ in PZZ v letu 2018, in sicer 17% PZZ in 83% OZZ.

Izpolnil: Mirjana Obranič

Tel. št.: 07 499 1 455

Podpis odgovorne osebe: Dražen Levojevič
DIREKTOR

VRSTE INVESTICIJ ¹	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Indeks	
				Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	4.777	74.900	30.105	630,20	40,19
1 Programska oprema (licence, rač. programi)	4.777	24.900	27.187	569,13	109,19
2 Ostalo		50.000	2.917	#DEL/01	5,83
II. NEPREMIČNINE	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
1 Zemljišča				#DEL/01	#DEL/01
2 Zgradbe				#DEL/01	#DEL/01
III. OPREMA (A + B)	354.800	453.904	441.558	124,45	97,28
A Medicinska oprema	244.149	138.000	344.011	140,90	249,28
1 Ultrazvok	20.653			0,00	#DEL/01
2 Drugo ²	223.496	138.000	344.011	153,92	249,28
B Nemedicinska oprema	110.651	315.904	97.547	88,16	30,88
1 Informacijska tehnologije	15.890	12.696	9.145	57,55	72,03
2 Drugo	94.761	303.209	88.402	93,29	29,16
IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	359.577	528.804	471.662	131,17	89,19

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Indeks	
				Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	4.777	66.130	30.105	630,21	45,52
1 Amortizacija	4.777	13.200	28.275	591,90	214,20
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/01	#DEL/01
3 Sredstva ustanovitelja		45.000		#DEL/01	0,00
4 Leasing				#DEL/01	#DEL/01
5 Posojila				#DEL/01	#DEL/01
6 Donacije		1.830	1.830	#DEL/01	100,00
7 Drugo		6.100		#DEL/01	0,00
II. NEPREMIČNINE	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
1 Amortizacija				#DEL/01	#DEL/01
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/01	#DEL/01
3 Sredstva ustanovitelja				#DEL/01	#DEL/01
4 Leasing				#DEL/01	#DEL/01
5 Posojila				#DEL/01	#DEL/01
6 Donacije				#DEL/01	#DEL/01
7 Drugo				#DEL/01	#DEL/01
III. NABAVA OPREME (A + B)	354.800	462.674	441.557	124,45	95,44
A Medicinska oprema	244.149	138.000	344.306	141,02	249,50
1 Amortizacija	229.149	116.780	259.328	113,17	222,07
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/01	#DEL/01
3 Sredstva ustanovitelja	15.000	5.000	84.978	566,52	1.699,55
4 Leasing				#DEL/01	#DEL/01
5 Posojila				#DEL/01	#DEL/01
6 Donacije		6.220		#DEL/01	0,00
7 Drugo		10.000		#DEL/01	0,00
B Nemedicinska oprema	110.651	324.674	97.251	87,89	29,95
1 Amortizacija	61.022	236.606	87.780	143,85	37,10
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/01	#DEL/01
3 Sredstva ustanovitelja	18.690			0,00	#DEL/01
4 Leasing				#DEL/01	#DEL/01
5 Posojila				#DEL/01	#DEL/01
6 Donacije	70	4.950	2.450	3.500,00	49,49
7 Drugo	30.869	83.118	7.021	22,75	8,45
IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	359.577	528.804	471.662	131,17	89,19
1 Amortizacija	294.948	366.586	375.383	127,27	102,40
2 Lastni viri (del presežka)	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
3 Sredstva ustanovitelja	33.690	50.000	84.978	252,23	169,96
4 Leasing	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
5 Posojila	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
6 Donacije	70	13.000	4.280	6.114,29	32,92
7 Drugo	30.869	99.218	7.021	22,75	7,08

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Indeks	
				Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
I. Priznana amortizacija v ceni storitev ³	224.942	241.235	240.437	106,89	99,67
II. Obračunana amortizacija	212.355	250.000	281.584	132,60	112,63
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	12.587	-8.765	-41.147	-326,90	469,48
IV. Porabljena amortizacija	294.948	366.586	375.383	127,27	102,40

Opombe:

Izpolnil: Ana Pavlin

Podpis odgovorne osebe:

Dražen Levčević

Tel. št.: 07 49 91 446



Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2018	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2018 ¹	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2018 / FN 2018
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
SKUPAJ:	215.000	181.983	181.983	0	84,64
1 tekoče in investicijsko vzdrževanje objektov	70.000	41.759	41.759		59,66
2 tekoče vzdrževanje in popravila vozil	35.000	39.834	39.834		113,81
3 vzdrževanje računalnikov in računalniških programov	50.000	59.297	59.297		118,59
4 vzdrževanje medicinske in druge opreme ter drobnega inventarja	60.000	41.094	41.094		68,49
5		0			#DEL/0!
6		0			#DEL/0!
7		0			#DEL/0!
8		0			#DEL/0!
9		0			#DEL/0!
10		0			#DEL/0!
11		0			#DEL/0!
12		0			#DEL/0!
13		0			#DEL/0!
14		0			#DEL/0!
15		0			#DEL/0!
16		0			#DEL/0!
17		0			#DEL/0!
18		0			#DEL/0!
19		0			#DEL/0!
20		0			#DEL/0!
21		0			#DEL/0!
22		0			#DEL/0!
23		0			#DEL/0!
24		0			#DEL/0!
25		0			#DEL/0!
26		0			#DEL/0!
27		0			#DEL/0!
28		0			#DEL/0!
29		0			#DEL/0!
30		0			#DEL/0!
31		0			#DEL/0!
32		0			#DEL/0!
33		0			#DEL/0!
34		0			#DEL/0!
35		0			#DEL/0!
36		0			#DEL/0!
37		0			#DEL/0!
38		0			#DEL/0!
39		0			#DEL/0!
40		0			#DEL/0!
41		0			#DEL/0!
42		0			#DEL/0!
43		0			#DEL/0!
44		0			#DEL/0!
45		0			#DEL/0!
46		0			#DEL/0!
47		0			#DEL/0!
48		0			#DEL/0!
49		0			#DEL/0!
50		0			#DEL/0!

Opombe:

Izpolnil: Ana Pavlin

Tel. št.: 07.49.91.466

Podpis odgovorne osebe: Dražen Levčević



**POTRDILO O ODDAJI LETNEGA POROČILA**

Matična številka:	5056268000
Šifra proračunskega uporabnika:	27952
Ime poslovnega subjekta:	ZD BREŽICE
Sedež (ulica, hišna številka, naselje, pttštev in naziv pošte):	Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice

Potrjujemo prevzem datoteke "[LETNO POROČILO 2018.pdf](#)" preko spletne strani AJPES. Oddaja je bila izvedena z uporabniškim imenom "ZD BREŽICE". Za vsebino datoteke odgovarja pošiljatelj. Vaša referenčna številka za morebitne reklamacije je 432131.

Datum prevzema in ura: 25.02.2019 10:15

Potrdilo je izdalo elektronsko vložništvo AJPES za potrebe vašega arhiva.

POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPEŠ ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA

Matična številka:	5056268000
Šifra proračunskega uporabnika:	27952
Ime uporabnika:	ZD BREŽICE
Sedež (ulica, hišna številka in kraj):	Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice
Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:	ANA PAVLIN
Telefonska številka:	07 49 91 446

**POTRDILO O ODDAJI IZJAVE O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH
FINANC**

Potrjujemo podatke iz Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ, predložene za leto 2018, vnesene z neposrednim vnosom prek spletne strani AJPEŠ z uporabniškim imenom "ZD BREŽICE".

obrazec	koda
Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ	DC649E645EF173B8800BE80E7E615080

E-podpisano: 15.02.2019 10:20

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

ZD BREŽICE
Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice

Šifra: 27952
Matična številka: 5056268000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na ZD BREŽICE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

ugotovitev zunanjega izvajalca notranje revizije

* samooценitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računsko sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na ZD BREŽICE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja.

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	Inštitut za javno finančno pravo, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana
Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	3469018000
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2.086 mio evrov:	<input checked="" type="radio"/> DA <input type="radio"/> NE
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:	11.02.2019

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2018 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- uvedba elektronske evidence delovnega časa,
- sprejem navodil in internih aktov zavoda,
- organizacijske in druge spremembe v službi NMP in drugih zdravstvenih dejavnostih,
- odpravljanje nepravilnosti na kadrovskem področju,
- izvedba postopkov javnih naročil,
- vzpostavitev materialnega knjigovodstva.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- tveganje razkrivanja osebnih podatkov (sprejem akta, usposabljanje uslužbencev, analiza primerov),
- reševanje pritožb oz. zahtevkov za prvo obravnavo kršitve pacientovih pravic (usposabljanje uslužbencev, analiza primerov),
- zagotovitev pravice do izbranega osebnega zdravnika (obveščanje pacientov, zagotovitev dodatnih izvajalcev),
- vzpostavitev sistema JN.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

DRAŽEN LEVOJEVIĆ

Datum podpisa predstojnika:

13.02.2019

POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA

Matična številka:	5056268000
Šifra proračunskega uporabnika:	27952
Ime uporabnika:	ZD BREŽICE
Sedež (ulica, hišna številka in kraj):	Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice
Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:	ANA PAVLIN
Telefonska številka:	07 49 91 446
Elektronski naslov:	ana.pavlin@zd-brezice.si

POTRDILO O ODDAJI PODATKOV IZ LETNEGA POROČILA

Potrjujemo podatke iz letnih poročil na poenotenih obrazcih in druge podatke za leto 2018, predložene z neposrednim vnosom prek spletne strani AJPES z uporabniškim imenom "ZD BREZICE".

obrazec	koda
Osnovni podatki	F3C2B9D7CD6F81A97BA5E4DD33A2850D
Bilanca stanja	2FB1AA92946F36E73E0406A207CADEC0
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	5919CF39F97D26B11AE27A4F1AEE1CF8
Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	921A14856D0C269B9000FFFE5DFBB68B
Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	B5541C039051F9B9A103A7200DA2A827
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	303163E816A44B1509F89E74CA2CC90A
Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	1FA064F023FB6603F3E818FB52550FC4
Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	40B7569AB2AE241687E862D3778394C
Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov	35D57D6CF69A6026F52B0169006DA0AD
VSI PODATKI	F733229EA7052BC3904B80E982E9CD10

E-podpisano: 14.02.2019 09:21

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2018 - 31.12.2018

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	27952
Šifra dejavnosti	86.210
Matična številka	5056268000
Ime poslovnega subjekta	ZD BREŽICE
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	ANA PAVLIN
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	07 49 91 446
Elektronski naslov kontaktne osebe	ana.pavlin@zd-brezice.si
Elektronski naslov uporabnika portala	ana.pavlin@zd-brezice.si
Vodja poslovnega subjekta	DRAŽEN LEVOJEVIČ
Kraj	BREŽICE

Obdobje poročanja	
od	1.1.2018
do	31.12.2018

Ime uporabnika
ZD BREŽICESedež uporabnika:
Cemelčeva cesta 8, 8250 BrežiceŠifra proračunskega uporabnika:
27952Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5056268000**Bilanca stanja
na dan 31.12.2018**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	1.711.616	1.522.052
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	113.524	93.102
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	72.337	70.597
02	NEPREMIČNINE	004	1.955.754	1.955.754
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.076.388	1.019.837
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.572.853	2.360.824
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.781.790	1.797.194
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	574.446	582.073
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	660	719
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	326.862	382.781
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	102.674	93.466
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	531
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	136.414	91.126
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	7.836	7.177
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	6.273
	C) ZALOGE	023	6.720	65.779
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	6.720	65.779
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.292.782	2.169.904
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	548.465	419.978
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	394
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	273.883	226.106
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	198.946	125.756
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	61.062	50.381
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	14.574	17.341
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	1.744.317	1.749.926
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	6.954	24.496
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	55.925	107.894
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2018**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.722.754	1.657.102
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	41.316	39.566
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.292.782	2.169.904
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

BREŽICE

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

ANA PAVLIN



Odgovorna oseba

DRAŽEN LEVOJEVIČ

Ime uporabnika
ZD BREŽICESedež uporabnika:
Cernelčeva cesta 8, 8250 BrežiceŠifra proračunskega uporabnika:
27952Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5056268000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	5.104.876	4.401.446
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	4.609.493	3.950.863
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	3.662.269	3.093.909
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	2.212	6.912
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	2.212	6.912
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	8.856	18.994
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	3.856	3.994
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	5.000	15.000
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	3.573.608	3.068.003
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	3.393.141	2.907.853
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	180.467	160.150
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	8.603	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	8.603	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	68.990	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	947.224	856.954
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	0	63.107
del 7102	Prejete obresti	422	1.432	2.707

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2018 - 31.12.2018

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	v EUR (brez centov) Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	941.692	785.669
72	Kapitalski prihodki	425	3.300	4.583
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	800	888
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	495.383	450.583
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	460.219	394.565
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	35.164	56.018
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	5.181.364	4.569.246
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	4.745.699	4.276.489
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	2.636.846	2.379.040
del 4000	Plače in dodatki	440	2.202.033	1.889.642
del 4001	Regres za letni dopust	441	88.634	72.644
del 4002	Povračila in nadomestila	442	159.898	143.373
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	47.124	85.418
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	113.112	174.880
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	26.045	13.083
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	429.866	361.314
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	214.937	190.879
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	172.085	152.843
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.923	1.678
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	2.426	2.156
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	38.495	13.758

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	1.349.862	1.191.501
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	165.686	295.930
del 4021	Posebni material in storitve	455	538.476	425.249
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	81.987	70.334
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	113.237	113.570
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	10.799	5.276
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	154.351	110.614
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	31.788	15.507
del 4027	Kazni in odškodnine	461	629	187
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	252.909	154.834
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	16.615	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	312.510	344.634
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	59.715	157.768
4202	Nakup opreme	473	189.331	159.085
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	29.307	17.530
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	17.139	9.108
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	14.101	1.143
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	2.917	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	435.665	292.757
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	260.107	152.732
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	42.403	22.184
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	133.155	117.841
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	76.488	167.800

Kraj in datum oddaje

BREŽICE

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

ANA PAVLIN

Odgovorna oseba

DRAŽEN LEVOJEVIĆ



Ime uporabnika
ZD BREŽICESedež uporabnika:
Černelčeva cesta 8, 8250 BrežiceŠifra proračunskega uporabnika:
27952Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5056268000Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

BREŽICE

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

ANA PAVLIN

Odgovorna oseba

DRAŽEN LEVOJEVIĆ



Ime uporabnika
ZD BREŽICESedež uporabnika:
Čemelčeva cesta 8, 8250 BrežiceŠifra proračunskega uporabnika:
27952Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5056268000Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	76.488	167.800

Kraj in datum oddaje

BREŽICE

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

ANA PAVLIN

Odgovorna oseba

DRAŽEN LEVOJEVIĆ



A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over the name DRAŽEN LEVOJEVIĆ.

Ime uporabnika
ZD BREŽICESedež uporabnika:
Černelčeva cesta 8, 8250 BrežiceŠifra proračunskega uporabnika:
27952Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5056268000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	4.691.658	464.155
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	4.691.658	464.155
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	912	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	9.519	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	3.300	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	3.300	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	4.705.389	464.155
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	1.362.469	134.399
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	484.806	47.823
461	STROŠKI STORITEV	674	877.663	86.576
	F) STROŠKI DELA	675	3.100.231	305.816
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	2.394.775	236.228
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	387.623	38.236
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	317.833	31.352
462	G) AMORTIZACIJA	679	218.849	21.588
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	24.663	697
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	721	71
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	1.630	161
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	1.630	161
	N) CELOTNI ODHODKI	687	4.708.563	462.732
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	0	1.423
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	3.174	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0	1.423
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	3.174	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

BREŽICE

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

ANA PAVLIN

Odgovorna oseba

DRAŽEN LEVOJEVIĆ



Ime uporabnika
ZD BREŽICE

Šifra proračunskega uporabnika:
27952

Sedež uporabnika:
Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5056268000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznak a za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.) +8-9)	ZNESEK - Previdnotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Previdnotenje zaradi oslabilitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	4.409.680	2.887.628	471.662	0	239.211	239.211	282.098	1.711.616	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	93.102	70.597	27.188	0	9.683	9.683	11.229	38.464	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	2.917	0	0	0	194	2.723	0	0
D. Zemljišča	704	66.668	0	0	0	0	0	0	66.668	0	0
E. Zgradbe	705	1.889.086	1.019.837	0	0	0	0	56.551	812.698	0	0
F. Oprema	706	2.360.824	1.797.194	441.398	0	229.528	229.528	214.124	790.904	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	159	0	0	0	0	159	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

BREŽICE

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

ANA PAVLIN

Odgovorna oseba

DRAŽEN LEVOJEVIČ



Ime uporabnika
ZD BREŽICE

Sedež uporabnika:
Čermelčeva cesta 8, 8250 Brežice

Šifra proračunskega uporabnika:
27952

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5056268000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek povečani popravki naložb in danih posojil	Znesek zmanjšani popravki naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek vrednosti naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namenisko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premožanje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Dolgoročna dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročna dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročna dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročna dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

BREŽICE

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

ANA PAVLIN

Odgovorna oseba

DRAŽEN LEVOJEVIČ



Ime uporabnika
ZD BREŽICESedež uporabnika:
Cernelčeva cesta 8, 8250 BrežiceŠifra proračunskega uporabnika:
27952Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5056268000Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	5.155.813	4.283.001
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	5.155.813	4.283.001
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	912	2.707
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	9.519	19.028
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	3.300	4.583
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	3.300	4.583
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	5.169.544	4.309.319
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	1.496.868	1.363.574
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	532.629	510.792
461	STROŠKI STORITEV	874	964.239	852.782
	F) STROŠKI DELA	875	3.406.047	2.855.384
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.631.003	2.237.283
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	425.859	361.338
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	349.185	256.763
462	G) AMORTIZACIJA	879	240.437	193.158
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	25.360	5.237
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	10
468	L) DRUGI ODHODKI	883	792	1.312
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	1.791	4.496
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	1.791	4.496
	N) CELOTNI ODHODKI	887	5.171.295	4.423.171
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	1.751	113.852
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	0	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	1.751	113.852
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	74.286
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	110	98
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

BREŽICE

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

ANA PAVLIN

Odgovorna oseba

DRAŽEN LEVOJEVIĆ



11.	PRESKAR MARTA	dipl.med.sestra v patronažni zdravstveni negi	Medicina ILJAŽ, d.o.o., BIZELJSKO	delom dipl.med. sestre v amb. druž.med.	16.04.2018	1.5.2018- 1.4.2019	največ 6 ur/teden	NE	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	20	0
12.	ŠKALER HANA	višji zdravnik specialist PPD1	Družinska medicina LONČAR, zdr.storitve d.o.o., ROGATEC in KRALJ Roman- zasebna amb. spl.med., ZAGOREJ OB SAVI	delo v ambulanti družinske medicine in izvajanje NMP	31.05.2018	1.6.2108- 31.5.2019	skupaj največ 72 ur/teden, vključno z 8 urno zaposelitvijo v ZD	NE	/	/	/	45	53	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	ŠKALER HANA	višji zdravnik specialist PPD1	Hana ŠKALER zdravstvene storitve, s.p., CERKLJE OB KRKI	delo v ambulanti družinske medicine	25.07.2018	25.7.2018- 24.7.2019	skupna obremenjenost največ 72 ur/teden	NE	/	/	/	/	/	/	41	51,5	44	49	40			
13.	HOSTAR HELENA	dipl.med.sestra, vodja centra/službe/delovne enote III	Splošna bolnišnica Brežice	delo dipl.med.sestre v spec. kardiološki amb	24.07.2018	24.7.2018- 23.7.2019	skupna obremenjenost največ 72 ur/teden	NE	/	/	/	/	2,5	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	ČIZEL MATIČ	psiholog I	ZD Črnomelj in ZD Radče	izvajanje delavnic v ZVC	15.09.2018	1.9.2018- 31.8.2019	največ 8 ur/teden	NE	/	/	/	/	/	/	40	32	20	22				



Dražen Levojevič
direktor

26.	BRŠEC ROMANA	zobozdravstveni asistent	ZD Brežice	opravljanje zobozdr. storitev za doplačilo	podjemna	7.06.2018-31.3.2019	1.4.2018-31.3.2019	/	/	v znesku	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
27.	PETELINC MARENKA	zobozdravstveni asistent	ZD Brežice	opravljanje zobozdr. storitev za doplačilo	podjemna	7.06.2018-31.3.2019	1.4.2018-31.3.2019	/	/	v znesku	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
28.	JANKOVIČ KRISTINA	srednja med.sestra v amb.	ZD Brežice	opravljanje zobozdr. storitev za doplačilo	podjemna	7.06.2018-31.3.2019	1.4.2018-31.3.2019	/	/	v znesku	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
29.	ŽITNIK NINA	zobozdravstveni asistent	ZD Brežice	opravljanje zobozdr. storitev za doplačilo	podjemna	7.06.2018-31.3.2019	1.4.2018-31.3.2019	/	/	v znesku	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
30.	BAŠKOVIČ NEJC	srednji zdravstvenik	ZD Brežice	izvajanje zdravstvenega varstva na prireditvah	podjemna	6.07.2018-6.7.2018-5.7.2019	1.6.2018-	/	/	/	/	/	3	0	0	0	0	0	0	0
31.	DEBELAK UROŠ	zdravstveni reševalec	ZD Brežice	izvajanje zdravstvenega varstva na prireditvah	podjemna	1.06.2018-31.5.2019	1.6.2018-	/	/	/	/	11	0	0	0	0	0	0	0	0
32.	GLOGOVIŠEK JURE	dipl. zdravstvenik	ZD Brežice	izvajanje zdravstvenega varstva na prireditvah	podjemna	1.06.2018-31.5.2019	1.6.2018-	/	/	/	/	6	0	0	0	0	0	0	0	0
33.	KODRIČ KLEMEN	zdravstveni reševalec	ZD Brežice	izvajanje zdravstvenega varstva na prireditvah	podjemna	6.07.2018-6.7.2018-5.7.2019	1.6.2018-	/	/	/	/	3	0	0	0	0	0	0	0	0
34.	KOVAČ TILÉN	zdravstveni reševalec	ZD Brežice	izvajanje zdravstvenega varstva na prireditvah	podjemna	1.06.2018-31.5.2019	1.6.2018-	/	/	/	/	0	13	0	0	0	0	0	0	0
35.	OROŽEN IGOR	zdravstveni reševalec	ZD Brežice	izvajanje zdravstvenega varstva na prireditvah	podjemna	1.06.2018-31.5.2019	1.6.2018-	/	/	/	/	0	7	0	0	0	0	0	0	0
36.	VEBLE NATAŠA	dipl.med.sestra	ZD Brežice	izvajanje zdravstvenega varstva na prireditvah	podjemna	1.06.2018-31.5.2019	1.6.2018-	/	/	/	/	0	11	0	0	0	0	0	0	5
37.	KOSTEVČ PRIMOŽ	sms v reševalnem vozilu	ZD Brežice	izvajanje zdravstvenega varstva na prireditvah	podjemna	10.10.2018-9.10.2019	10.10.2018-	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	1
38.	NAIGER BENJAMIN	zdravstveni reševalec	ZD Brežice	izvajanje zdravstvenega varstva na prireditvah	podjemna	15.10.2018-14.10.2019	15.10.2018-	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	5
39.	RADOSAVLJEVIČ MATEJ	sms v reševalnem vozilu	ZD Brežice	izvajanje zdravstvenega varstva na prireditvah	podjemna	20.12.2018-19.12.2019	20.12.2018-	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	0

Dražan Levojevič
direktor



20.2.2019



**Zdravstveni dom
Brežice**

Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice
info@zd-brežice.si
07 4991 400
07 4991 450



Številka: 04-00/2018-04
Datum: 31.12.2018

TRIPARTITNE POGODBE - DELO V NMP UC BREŽICE
(Zdravstveni dom Brežice, Splošna Bolnišnica Brežice, specializant)

Zap. št.	Priimek in ime	Naziv delovnega mesta	Naziv primarnega delodajalca	Vrsta in obseg storitev	Vrsta pogodbe	Datum pogodbe	Veljavnost pogodbe
1.	METELKO MIHA	specializant urgentne med.	SB BREŽICE	NNMP UC BREŽICE	tripartitna	3.1.2017 in Aneks 1.10.2017	1.1.2017 dalje
					Aneks št.3 k pogodbi o sodelovanju	1.01.2018	do opravljenega specialističnega izpita (predvidoma konec maja 2019)
2.	MEDVED MARKO	specializant int. med.	SB BREŽICE	NNMP UC BREŽICE	tripartitna	9.05.2017	10.5.2017-9.5.2018

pripravila: Mirjana Obranić, kadrovska služba



odgovorna oseba:
Dražen LEVOJEVIĆ
DIREKTOR