

Brežice, junij 2026

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Predmet naročila:	Zagotavljanje programske rešitve za spremljanje higijene rok po 5 trenutkih WHO za obdobje 5 let
Naročnik:	Zdravstveni dom Brežice, Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice Naročnik izvaja naročilo v svojem imenu in za svoj račun
Vrsta postopka:	naročilo pod mejno vrednostjo uporabe ZJN-3 (»evidenčno naročilo«)

NAVODILA PONUDNIKOM

1. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi drugega odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, Uradni list Evropske unije, št. 1611/23, 1611/23 in 83/25 - ZOUL; v nadaljevanju tudi: ZJN-3). Ocenjena vrednost javnega naročila je pod mejno vrednostjo uporabe določil ZJN-3 (t.i. »evidenčno naročilo«).

2. VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročnik je za oddajo predmetnega javnega naročila pripravil razpisno dokumentacijo, ki jo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Navodila ponudnikom;
2. Obrazec »Ponudba«;
3. Obrazec »Izjava o udeležbi v lastništvu ponudnika in o povezanih družbah«;
4. Osnutek pogodbe.

Gospodarski subjekt lahko od naročnika pridobi dodatne informacije oziroma pojasnila v zvezi z javnim naročilom tako, da naročniku zastavi vprašanja najkasneje do **3. 7. 2026**, na elektronski naslov drazen.levojevic@zd-brezice.si.

3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila so storitve zagotavljanja programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za obdobje 5 let. Podrobnejša specifikacija predmeta naročila je razvidna iz Obrazca »Ponudba«, osnutka Pogodbe ter drugih relevantnih delov razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora ponuditi predmet javnega naročila v celoti. Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo za celotno javno naročilo. Ne glede na to, da mora ponudnik ponuditi predmet naročila v celoti, si naročnik pridržuje pravico, da tudi po oddaji naročila zmanjša obseg predmeta naročila.

Naročnik ima za javno naročilo zagotovljena sredstva v skladu s finančnim načrtom. Ponudbe, ki bodo presegale višino zagotovljenih sredstev, bo naročnik zavrnil kot nedopustne.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v elektronski obliki, na elektronski naslov drazen.levojevic@zd-brezice.si, ali v pisni obliki, po pošti ali osebno na vložišče, na naslov

naročnika: Zdravstveni dom Brežice, Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice.

Ne glede na način dostave (tudi na primer s priporočeno pošto pošiljko ali brzojavno) mora ponudba **prispeti k naročniku do poteka roka za oddajo ponudb (tj. datuma in ure)**, v nasprotnem primeru bo ponudba zavržena kot nepravočasna.

Ponudba se šteje za pravočasno, če jo naročnik **prejme najkasneje do 6. 7. 2026 do 10:00 ure**. Po poteku roka za oddajo ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

5. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Ponudnik mora izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti, določene v nadaljevanju te točke, kar potrdi z ustrezno izjavo. Naročnik lahko ponudnika kadar koli med postopkom oddaje javnega naročila pozove k predložitvi dokazil, ki izkazujejo izpolnjevanje teh pogojev. Ponudnik bo dolžan predložiti dokazila v sorazmernem roku, ki ga bo v pozivu določil naročnik. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri njihovih izdajateljih oziroma podpisnikih.

1. Ponudnik mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila ter mora imeti vsa potrebna dovoljenja za izpolnitev predmeta naročila.
2. Ponudnik mora razpolagati z zadostnimi kadrovskimi, tehničnimi, finančnimi in drugimi zmogljivostmi ter znanjem, sposobnostmi in izkušnjami, potrebnimi za izpolnitev javnega naročila.

Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec »Ponudba«.

6. MERILO

Merilo je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje skupne ponudbene cene v EUR brez DDV. Naročnik bo naročilo oddal ponudniku, ki bo v dopustni ponudbi ponudil najnižjo skupno ponudbeno ceno brez DDV. Ponudnik zaokroži ponudbeno ceno na največ dve decimalni mesti.

7. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudnik mora skrbno pregledati in preučiti celotno razpisno dokumentacijo. Z oddajo ponudbe ponudnik izrecno potrjuje, da mu je razpisna dokumentacija znana, da se z njo v celoti strinja in da bo v primeru sklenitve pogodbe v skladu z njo izpolnil javno naročilo.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti sledečo dokumentacijo:

1. Obrazec »Ponudba«;
2. Obrazec »Izjava o udeležbi v lastništvu ponudnika in o povezanih družbah«;
3. Osnutek pogodbe.

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 2 meseca od roka za oddajo ponudb.

Vsi dokumenti morajo biti ustrezno izpolnjeni ter na mestih, kjer je to označeno, datirani, podpisani s strani pooblaščen osebe in, v kolikor gospodarski subjekt posluje z žigom, tudi žigosani. V kolikor to ni posebej zahtevano oziroma dopuščeno, gospodarski subjekt ne sme pripisovati, črtati ali spreminjati vsebine razpisnih obrazcev, temveč mora, v kolikor meni, da ti niso ustrezni, naročnika o tem opozoriti. Prav tako ponudnik ne sme v ponudbo vlagati dokumentov, ki so v nasprotju z določili razpisne dokumentacije.

Ponudnik, ki odda ponudbo, jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični, točni in nezavajajoči ter da odražajo zadnje stanje. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu nastane.

Ponudnik ne glede na izid postopka oddaje javnega naročila prevzema vse stroške, ki mu nastanejo v zvezi s pripravo in predložitvijo ponudbe. Ponudnik z oddajo ponudbe pristaja na način izvedbe javnega naročila, kot je opredeljen v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ter skladno z veljavnimi predpisi.

8. ODPSTOP OD ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe oziroma odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik v nobenem primeru gospodarskim subjektom ne odgovarja za stroške, ki so jih imeli v zvezi s pripravo in oddajo ponudbe ter za kakršne koli druge stroške ali škodo. Naročnik si pridržuje pravico, da poveča ali zmanjša obseg predmeta naročila. Naročnik gospodarskemu subjektu ne odgovarja za stroške ali škodo, ki bi jo lahko imel v primeru, da naročnik zmanjša predmet javnega naročila na obseg, ki je manjši od predvidenega.

9. ODLOČITEV O JAVNEM NAROČILU IN SKLENITEV POGODBE

Odločitev o javnem naročilu bo naročnik sporočil ponudniku na elektronski naslov, ki ga ponudnik navede na obrazcu »Ponudba«.

Osnutek pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom, je del te razpisne dokumentacije. Ponudnik mora **osnutek pogodbe na mestih, kjer je to predvideno, izpolniti z manjkajočimi podatki**. Ponudniku v fazi priprave in oddaje ponudbe osnutka pogodbe še ni treba datirati, podpisati in žigosati.

Izbrani ponudnik bo moral v roku osmih (8) dni od prejema s strani naročnika podpisane pogodbe podpisati in vrniti pogodbo naročniku. Pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpiše zadnja izmed pogodbenih strank.

Zdravstveni dom Brežice

Dražen Levojević, DIREKTOR

PONUDBA

Naziv in naslov ponudnika	
Davčna št. oziroma ID št. za DDV	
Telefon	
Elektronski naslov	

V postopku oddaje javnega naročila »Zagotavljanje programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za obdobje 5 let« dajemo naslednjo ponudbo, veljavno 2 meseca od roka za oddajo ponudb, skladno z razpisno dokumentacijo javnega naročila in veljavnimi predpisi.

Ponudbena cena za izvedbo razpisanih storitev znaša:

Št.	Postavka	Enota mere	Kol.	Cena na EM v EUR brez DDV	Cena postavke v EUR brez DDV
1.	Zagotavljanja programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za 5 opazovalcev, 1. leto	leto	1		
2.	Zagotavljanja programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za 5 opazovalcev, 2. leto	leto	1		
3.	Zagotavljanja programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za 5 opazovalcev, 3. leto	leto	1		
4.	Zagotavljanja programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za 5 opazovalcev, 4. leto	leto	1		
5.	Zagotavljanja programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za 5 opazovalcev, 5. leto	leto	1		

Skupna ponudbena cena za zgoraj navedene storitve znaša:

Skupna ponudbena cena brez DDV	EUR
--------------------------------	-----

DDV 22%	EUR
Skupna ponudbena cena z DDV	EUR

Izjavljamo, da:

- izpolnujemo vse pogoje za priznanje sposobnosti iz točke 5 Navodil ponudnikom;
- bomo storitve izvedli na način in pod pogoji, kot so navedeni v povabilu in pogodbi;
- so vsi podatki in dokumenti, ki jih podajamo v ponudbeni dokumentaciji, resnični, točni in nezavajajoči ter izražajo zadnje stanje.

Datum: _____

Žig in podpis odgovorne osebe:

IZJAVA O UDELEŽBI V LASTNIŠTVU PONUDNIKA IN O POVEZANIH DRUŽBAH

Ponudnik: _____

V postopku oddaje javnega naročila »Zagotavljanje programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za obdobje 5 let« dajemo naslednjo izjavo o udeležbi v lastništvu ponudnika in o povezanih osebah.

V lastništvu zgoraj navedenega ponudnika so udeležene naslednje osebe, kot ustanovitelji, družbeniki, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditisti ali drugi lastniki:

Št.	Ime/Naziv	Naslov	Lastniški delež (%)
1			
2			
3			
4			

Gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so s ponudnikom povezane družbe, so (op. v primeru odsotnosti povezanih družb tabele ni treba izpolniti):

Št.	Naziv	Naslov
1		
2		
3		
4		

Ta izjava je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo. Predložitev lažne izjave oziroma navedba neresničnih podatkov ima za posledico ničnost pogodbe.

Gospodarski subjekt lahko obrazec in njegove posamezne vrstice po potrebi razširi.

Datum: _____

Žig in podpis odgovorne osebe:

**POGODBA O ZAGOTAVLJANJU PROGRAMSKE REŠITVE ZA
SPREMLJANJE HIGIENE ROK PO 5 TRENUTKIH WHO ZA OBDOBJE 5
LET**

ki jo sklepata:

NAROČNIK: **Zdravstveni dom Brežice**, Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice
ki ga zastopa direktor Dražen Levojević
Matična številka: 5056268000
ID številka za DDV: SI69835853

in

IZVAJALEC: _____
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
ID številka za DDV: _____

1. člen
(uvodne določbe)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik skladno z drugim odstavkom 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/21, 10/22, 74/22, 100/22, 28/23, 88/23 in 83/25; v nadaljevanju tudi: ZJN-3) izvedel postopek oddaje evidenčnega javnega naročila »Zagotavljanje programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za obdobje 5 let«;
- je bila druga stranka te pogodbe (izvajalec) izbrana kot ponudnik, ki je oddal najugodnejšo dopustno ponudbo;
- sta ponudba izvajalca z vsemi prilogami in razpisna dokumentacija za navedeno javno naročilo sestavni del te pogodbe in izvajalca zavezujeta v celoti ter enako, kot ta pogodba. V primeru nezdržljivosti med določili pogodbe in ponudbe izvajalca oziroma razpisne dokumentacije, veljajo najprej določila pogodbe, nato določila razpisne dokumentacije in nato ponudba.

2. člen
(predmet pogodbe)

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izvedbo storitve zagotavljanja programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za obdobje 5 let.

Rešitev, ki je predmet te pogodbe, vključuje podrobno analitiko ter spremljanje porabe količine razkužil. Omogoča hiter vnos ter samodejne izračune podatkov, jasno analitiko, trende poročanja v realnem času, standardizirano opazovanje skladno s smernicami Svetovne zdravstvene organizacije (WHO), varno shranjevanje in zaščiten dostop, enostavno uporabo

na različnih napravah ter pregleden vpogled med zavodi in državami.

Izvajalec mora pogodbo izpolniti v celoti, kakovostno in pravočasno, ter opravljati storitve v skladu z veljavnimi predpisi, normativi, standardi in pravili stroke ter v skladu s standardom dobrega strokovnjaka.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe (podrobneje opredeljen v Ponudbi) in vsa spremljajoča tveganja v zvezi z njegovo izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma z vso prejeto dokumentacijo, ter so mu jasni in razumljivi pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev.

Naročnik si pridržuje pravico, da glede na dejanske potrebe zmanjša obseg predmeta pogodbe, brez obveznosti do izvajalca.

3. člen (pogodbena vrednost)

Pogodbena vrednost skladno s Ponudbo znaša:

Št.	Postavka	Enota mere	Kol.	Cena na EM v EUR brez DDV	Cena postavke v EUR brez DDV
1.	Zagotavljanja programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za 5 opazovalcev, 1. leto	leto	1		
2.	Zagotavljanja programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za 5 opazovalcev, 2. leto	leto	1		
3.	Zagotavljanja programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za 5 opazovalcev, 3. leto	leto	1		
4.	Zagotavljanja programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za 5 opazovalcev, 4. leto	leto	1		
5.	Zagotavljanja programske rešitve za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO za 5 opazovalcev, 5. leto	leto	1		

Skupna pogodbena cena brez DDV	EUR
DDV 22%	EUR

Skupna pogodbeni cena z DDV	EUR
-----------------------------	-----

Cene na enoto mere so fiksne in nespremenljive ves čas veljavnosti te pogodbe.

Pogodbeni cena zajema vse popuste in stroške (stroške dela, potrošnega materiala, potrebovanih strojev in opreme, zavarovanj, pridobitve listin in dokumentacije, dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske, organizacijske, režijske, manipulativne ter vse morebitne druge stroške, ki so neposredno ali posredno povezani z izpolnitvijo pogodbe). Naročnik izvajalcu ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v pogodbeni ceni.

V kolikor pride po sklenitvi pogodbe do spremembe veljavne zakonodaje, ki vpliva na izvajanje predmeta pogodbe, izvajalec ni upravičen do zvišanja pogodbene cene, temveč mora svoje obveznosti izpolniti po pogodbeni ceni, skladno z veljavnimi predpisi. Izjema je morebitna sprememba zakona, ki ureja davek na dodano vrednost.

4. člen **(način obračunavanja in plačila)**

Opravljenе storitve po tej pogodbi bo izvajalec obračunal z izstavitvijo računa, ki ga bo naročniku dostavil v elektronski obliki (e-račun).

Naročnik bo poravnal svoje obveznosti do izvajalca po tej pogodbi na podlagi pravilno izstavljenega računa, ki ga izstavi izvajalec za vsako posamezno leto uporabe rešitve.

Naročnik plača nesporni del pravilno izstavljenega računa v roku 30 dni od dneva njegovega prejema. V kolikor veljavni predpisi določajo ali dopuščajo daljši plačilni rok, se uporabi najdaljši rok, kot je določen oziroma dopuščen s predpisi. Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se kot zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti do izvajalca se šteje dan, ko naročnik poda nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj transakcijski račun.

Če naročnik zapadlega zneska po nespornem računu ne plača pravočasno, je izvajalec upravičen do zakonskih zamudnih obresti.

5. člen **(rok izpolnitve)**

Izvajalec se obvezuje, da bo z izpolnjevanjem pogodbe pričel neposredno po njeni sklenitvi tako, da bo naročniku zagotavljal dostopnost in brezhibno delovanje programske opreme, ki je predmet te pogodbe. Rok za vzpostavitev programske rešitve je 30 dni od sklenitve pogodbe.

V primeru nastopa nepredvidljivih in neodvrnljivih okoliščin, ki bi izvajalcu onemogočale izpolnitev naročila skladno s prejšnjim odstavkom, se lahko pogodbeni stranki začasno dogovorita za drugačen rok oziroma režim izvajanja storitev, vendar največ za čas trajanja takih okoliščin. Izvajalec je dolžan naročnika o nastopu takih okoliščin nemudoma obvestiti.

6. člen

(obveznosti izvajalca)

Obveznosti izvajalca po tej pogodbi so:

- svoje obveznosti izpolniti vestno, pošteno in kakovostno, brez napak in zamud, skladno z določili pogodbe ter v skladu z veljavnimi predpisi, normativi, standardi ter pravili stroke;
- zagotoviti vse tehnične, materialne in kadrovske vire, ki so potrebni za izpolnitev pogodbe;
- sodelovati z naročnikom ter po potrebi s tretjimi osebami s ciljem, da prevzete obveznosti izpolni kakovostno, pravočasno in brez napak;
- naročniku omogočati ustrezen nadzor nad izvajanjem storitev po tej pogodbi;
- sproti popravljati in dopolnjevati način izpolnjevanja pogodbe, v kolikor naročnik ugotovi oziroma se izkaže, da je izvajalčev način izpolnjevanja pogodbe pomanjkljiv ali nepravilen;
- varovati interese naročnika, ga sproti obveščati o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev pogodbenih obveznosti, ter mu na zahtevo dajati pojasnila glede izpolnjevanja pogodbe.

7. člen

(obveznosti naročnika)

Obveznosti naročnika po tej pogodbi so:

- izvajalcu podati pojasnila in informacije, s katerimi razpolaga in so potrebne za uspešno izpolnitev pogodbe;
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izpolnitev njegovih obveznosti;
- tolmačiti izvajalcu vse morebitne nejasnosti v obsegu in vsebini pogodbenih obveznosti;
- izvajalcu plačati izpolnitev njegovih obveznosti skladno s to pogodbo.

8. člen

(podizvajalci)

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, tudi če naročilo izvede s podizvajalci.

9. člen

(kakovost izvajanja storitev in odprava napak)

Izvajalec jamči za ustrezno delovanje programske opreme ter kakovost izvedenih storitev. Izvedene storitve in programska oprema, ki so predmet te pogodbe, morajo ustrezati veljavnim predpisom, standardom in pravilom stroke. V primeru, da programska oprema ne deluje oziroma da se pri njej odkrijejo napake, se pogodbene storitve ne štejejo za opravljene. Storitve se šteje za opravljeno le v primeru, da programska oprema deluje brez napak ves čas veljavnosti pogodbe.

Morebitne napake, ugotovljene na opremi oziroma pri njenem delovanju, je dolžan izvajalec na poziv naročnika brezplačno odpraviti v sorazmernem roku, ki ga določi naročnik, upoštevajoč resnost napake in aktivnosti, potrebne za odpravo napake. Izvajalec mora naročnika obveščati o poteku reševanja napake. Izvajalec naročniku v vsakem primeru odgovarja za nastalo škodo zaradi napak oziroma nepravočasne izvedbe storitev, naročnik lahko zaradi neizvedenih oziroma neustrezno izvedenih storitev uveljavlja tudi pogodbene sankcije.

10. člen **(predstavnik pogodbenih strank)**

Pogodbeni stranki imenujeta svoje predstavnike z namenom zagotoviti jasne in dostopne kanale komunikacije, sodelovanja, dajanja informacij in tekočega usklajevanja pri izvrševanju pogodbe.

Odgovorni predstavnik naročnika po tej pogodbi je Dražen LEVOJEVIĆ, direktor.

Odgovorni predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____.

Pogodbeni stranki zagotovita, da sta njuna predstavnika pooblaščenata, da zanju podajata izjave volje v zvezi z izvrševanjem te pogodbe. V kolikor glede določenega vprašanja predstavnik stranke ni pooblaščen za dajanje izjav volje, mora to vnaprej posebej sporočiti nasprotni stranki. Morebitno zamenjavo odgovornega predstavnika lahko pogodbeni stranka opravi samo s pisnim sporočilom nasprotni stranki.

11. člen **(odstop od pogodbe)**

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe z odpovednim rokom najmanj 8 dni v naslednjih primerih:

- izvajalec ne prične izpolnjevati svojih pogodbenih obveznosti v roku in v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve),
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali neresnične izjave, podatke oziroma dokumente,
- izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti ali napak na izvedenem predmetu naročila,
- izvajalec drugače huje krši določila te pogodbe.

Naročnik lahko skladno s prejšnjim odstavkom odstopi od pogodbe po predhodnem opominu, razen v primeru iz pete alineje prejšnjega odstavka, ko opomin ni potreben.

Naročnik lahko brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca odstopi od te pogodbe z odpovednim rokom najmanj 8 dni tudi v primeru, da za naročilo nima več zagotovljenih oziroma pripravljenih sredstev.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe tudi iz poslovnih razlogov, brez obveznosti do izvajalca, z odpovednim rokom najmanj 60 dni.

Izvajalec lahko odstopi od te pogodbe z odpovednim rokom 8 dni v primeru, ko naročnik zamuja s plačilom pravilno izstavljenega prejetega računa, ki ga ni grajal, oziroma nespornega dela takega računa, več kot 90 dni, pri čemer je izvajalec naročnika opomnil na njegove obveznosti po takem računu.

Odstop od pogodbe mora biti nasprotni stranki sporočen v pisni obliki. Obvestilo o odstopu od pogodbe mora vsebovati obrazložitev okoliščin, ki predstavljajo razlog za odstop, ter navedbo datuma, od katerega odstop učinkuje.

Pogodba lahko, v primeru, da ne ustreza več pričakovanjem pogodbenih strank, preneha veljati tudi na podlagi sporazuma strank, s katerim stranki dogovorita podrobnosti glede prenehanja njunega pogodbenega razmerja.

12. člen

(pogodbena kazen)

Če izvajalec zamuja z izpolnitvijo katere koli svoje pogodbene obveznosti iz razloga, ki ne izvira iz sfere naročnika, mu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 5 promilov (5‰) pogodbene vrednosti (brez DDV) za vsak dan zamude, vendar ne več, kot 10% pogodbene vrednosti (brez DDV).

Če izvajalec katere koli svoje obveznosti po tej pogodbi ne izpolni (pri čemer ne gre za izpolnitev z zamudo) ali jo izpolni z napako, ki je na poziv naročnika ne odpravi v celoti v postavljenem roku, mu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% pogodbene vrednosti (brez DDV).

Obveznost plačila pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. V kolikor nastane naročniku škoda, lahko naročnik njeno povrnitev uveljavlja po splošnih pravilih odškodninske odgovornosti. Naročnik iz naslova pogodbene kazni izstavi izvajalcu račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku 8 (osmih) dni od prejema.

13. člen

(pravice intelektualne lastnine)

Z dnem pričetka uporabe te pogodbe pridobi naročnik skladno z omejitvami iz tega odstavka neizključne materialne avtorske pravice na programski opremi za spremljanje higiene rok po 5 trenutkih WHO, skladno z vsebino licenc proizvajalca oziroma proizvajalcev programske opreme. Materialne avtorske pravice morajo naročniku omogočati nemoteno uporabo opreme skladno z njenim namenom, za celotno obdobje trajanja te pogodbe.

Dobavitelj se zaveže, da bo v primeru, če tretja oseba zatrjuje, da izdelek, ki je predmet te

pogodbe in ga naročniku zagotavlja dobavitelj, krši pravice intelektualne lastnine te tretje osebe, naročnika varoval pred tem zahtevkom na svoje stroške in bo plačal vse stroške in škodo, ki bi jih sodišče dokončno prisodilo ali so vključeni v poravnavo, ki jo je potrdil dobavitelj, pod pogojem, da naročnik dobavitelja nemudoma obvesti o zahtevku ter omogoči dobavitelju, da nadzoruje obrambo in z njim sodeluje v obrambi in v kakršnihkoli s tem povezanih pogajanjih glede poravnave.

Če pride do takšnega zahtevka ali se zdi mogoče, da bo do njega prišlo, dobavitelj naročniku omogoči nadaljnjo uporabo izdelka ali spremembo ali zamenjavo izdelka s takšnim, ki mu je funkcionalno vsaj enakovreden.

V pogodbeni ceni so vsebovana vsa nadomestila za prenos materialnih avtorskih pravic po tem členu.

14. člen (socialna klavzula)

Ta pogodba preneha veljati, če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, ali če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, pri čemer bo naročnik nov postopek oddaje javnega naročila začel nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

15. člen (protikorupcijska klavzula)

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

16. člen (varstvo podatkov)

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta morebitne osebne podatke varovali in obdelovali v skladu z določili zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, in Uredbe EU 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi

osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L 119, 4.5.2016), vključno s 3. točko 28. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov. Pogodbeni stranki bosta za obdelavo osebnih podatkov po potrebi sklenili posebno pogodbo.

17. člen (končne določbe)

Stranki se zavezujeta, da bosta pri izvrševanju te pogodbe ravnali v dobri veri, skladno z načelom vestnosti in poštenja, ter da bosta storili vse, kar je potrebno in dopustno za izpolnitev pogodbe.

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank. Pogodba je sklenjena za obdobje 1 leta od primopredaje rešitve ter do izpolnitve vseh obveznosti obeh pogodbenih strank.

Naročnik in izvajalec se zavezujeta, da bosta morebitne spore poskušala rešiti sporazumno. V kolikor sporazuma ne bi mogla doseči, je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Ta pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva izvoda. Če je pogodba elektronsko podpisana, prejme vsaka stranka elektronski izvirnik pogodbe. Kakršnekoli spremembe ali dopolnitve pogodbe so možne le s soglasjem pogodbenih strank in v pisni obliki.

Št.:

Št.:

Datum:

Datum:

NAROČNIK

IZVAJALEC

Zdravstveni dom Brežice

Dražen Levojević, DIREKTOR

